

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo delle Pubblicazioni presso la Sede

Legale dell' Azienda Sanitaria Locale Roma 5 in data : 13 MAG. 2021

Il Direttore degli Affari Generali e Legali
(Avv.to Claudia Borzi)

L'addetto alla Pubblicazione

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Il Direttore degli Affari Generali e Legali
(Avv.to Claudia Borzi)

Tivoli, _____

REGIONE LAZIO AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N° 000798 DEL 13 MAG. 2021

STRUTTURA PROPONENTE: UOC APPALTI E CONTRATTI

OGGETTO: Indizione procedura aperta per affidamento di kit sterili in TTR occorrenti alle strutture sanitarie della ASL Roma 5, Asl Roma 4 e AO Sant'Andrea (Area Aggregata 1) per il periodo di 24 mesi eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi per un importo complessivo di € 1.440.000,00 oltre Iva. Autorizzazione proroga tecnica

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Filippo Coiro

☒ Favorevole

☐ Non favorevole (vedi motivazioni allegate)

data 13 MAG. 2021

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Velia Bruno

☒ Favorevole

☐ Non favorevole (vedi motivazioni allegate)

data 13 MAG. 2021

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

☐ Senza osservazioni

☐ Con osservazioni (vedi allegato)

Il Presidente _____

data _____

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: 52020201

Registrazione n. 2021/PAG/776 del 07/05/2021

Il Dir. UOC Bilancio e Contabilità
(Dr.ssa Mariù Saletta)

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento proponente, con la sottoscrizione del presente atto a seguito dell'istruttoria effettuata attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

L'estensore
Dott.ssa Alessia Picchi

Il Direttore UOC Appalti e Contratti
Dott. Mario Petrucci

La presente deliberazione è costituita da n. 4 pagine
Da n. 11 allegati composti da un totale di n. 76 pagine

PROPOSTA

Il Direttore UOC Appalti e Contratti relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

PREMESSO che con Deliberazione n. 933 del 19.07.2019, parzialmente modificata con Deliberazione n. 1126 del 10.09.2019 è stato adottato l'atto di diritto privato, che delibera e formalizza l'autonomia imprenditoriale funzioni organizzative e di governo dell'Azienda nel rispetto dei principi e criteri emanati dalla Regione Lazio, così come pubblicato sul B.U.R.L. n. 84 del 17.10.2019;

CHE con Determinazione Aziendale n. 2017DA00030 del 21.12.2017 questa Azienda ha aggiudicato alla ditta SERVIZI ITALIA Spa la gara a procedura aperta per la fornitura di Set Sterili in TTR necessari per le attività di sala operatoria ed ambulatoriali della Roma 5 e della ASL Roma 4 (Area di Aggregazione I), per la durata di l'anno, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, contratto rep. n. 227 del 14/09/2018;

CHE con Deliberazione n. 106 del 16/08/201 l'Azienda ha autorizzato la Servizi Italia Spa a subappaltare alla COOPSERVICE Soc. Coop. P.A. il trasporto dei Set Sterili;

CHE con Deliberazione n. 1343 del 30.10.2019 l'Azienda ha autorizzato il rinnovo della fornitura per un ulteriore, fino al 30.09.2020, come previsto dal contratto rep. 227 del 14/09/2018;

TENUTO CONTO del DCA 00061 del 18.05.2020 con il quale la Regione Lazio ha approvato la pianificazione biennale 2020-2021, nel quale, fra l'altro, la ASL Roma 5 veniva autorizzata ad indire in autonomia, una gara a procedura aperta per la fornitura di set sterili in TTR (Allegato 3 n. 1104 del DCA);

CHE durante la riunione dell'Area Aggregata I, avvenuta il 23.09.2020 presso la sede dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea, la ASL Roma 4 ha espresso la volontà di partecipare alla procedura di gara di cui sopra in unione di acquisto con la ASL Roma 5, la UOC Appalti e Contratti provvedeva a trasmettere il capitolato di gara alla ASL Roma 4 per la condivisione e il riscontro con i propri fabbisogni;

DATO ATTO che a seguito di diversi solleciti volti ad ottenere riscontro a quanto sopra, la ASL Roma 4 in data 03.02.2021 ha inviato i propri fabbisogni per la fornitura del KIT STERILI, da mettere a gara in unione con la ASL Roma 5 nella forma di gara aggregata;

TENUTO CONTO della Deliberazione di Giunta Regionale (DGR) n. 1045 del 30.12.2020 con la quale la Regione Lazio ha adottato il piano biennale 2021-2022 degli acquisti dei beni e servizi in materia sanitaria, nel quale, fra l'altro, nell'allegato B "Piano delle gare aggregate relative al biennio 2021-2022", la ASL Roma 5 è stata individuata Capofila, per l'Area Aggregata I, per l'espletamento della procedura di gara relativa alla "Fornitura Kit sterili in TTR";

CONSIDERATO quanto sopra, con nota prot. n. 6089 del 17.02.2021 si è provveduto a richiedere alla ASL Roma 4, ASL di Rieti, ASL di Viterbo, A.O. Sant'Andrea, la delega e i fabbisogni relativi a ciascuna ASL per poter procedere alla predisposizione degli atti e all'indizione della gara aggregata;

CHE successivamente sono pervenute deleghe e fabbisogni da parte della ASL Rieti e A.O. Sant'Andrea, e ASL Roma 4 che ha confermato i fabbisogni prima inviati, come riportati nell'Allegato al Disciplinare di gara denominato "Fabbisogni Area Aggregata I";

RILEVATO che tra i fabbisogni la ASL Rieti ha inserito articoli aggiuntivi rispetto a quelli individuati nell'allegato Fabbisogni inviato, al fine di attivare procedura di gara la ASL Roma 5 ha richiesto e sollecitato la specifica dei prodotti aggiunti;

PRESO ATTO che in risposta a quanto sopra la ASL Rieti con nota del 06.04.2021 inviata a mezzo mail, acquisita al prot. di questa azienda con n. 419 del 07.04.2021 ha comunicato la volontà di non partecipare alla procedura di gara aggregata in quanto "non necessità di materiale in ttr - set sterili";

TENUTO CONTO che, sulla base dei "Fabbisogni Set Sterili Area Aggregata I", al fine di procedere all'indizione della procedura aperta per l'affidamento della fornitura di Kit Sterili in TTR occorrenti alle strutture sanitarie della ASL Roma 5 (Capofila), della ASL Roma 4 e della A.O. Sant'Andrea, per un periodo di

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giorgio Giulio Santonocito, nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00262 del 22 ottobre 2019

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Dott. Mario Petrucci (Direttore UOC Appalti e Contratti), che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

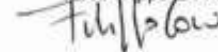
DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Mario Petrucci Direttore della UOC Appalti e Contratti.

di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'Art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

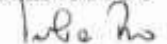
Il Direttore Amministrativo

Dott. Filippo Coiro



Il Direttore Sanitario

Drtssa Vela Bruno



Il Direttore Generale

Dott. Giorgio Giulio Santonocito



24 mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi, per un importo presunto complessivo di € 1.440.000,00 oltre IVA, sono stati redatti gli elaborati di gara, allegati al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale, consistenti in:

- Disciplinare di gara e relativi allegati;
- Fabbisogni Set Sterili Area Aggregata I;
- Capitolato Speciale di gara e Capitolato Tecnico;

TENUTO CONTO dell'art. 40 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale recita "Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale";

PRESO ATTO che la Regione Lazio, nella sezione della Centrale Acquisti Regionale, per le procedure di gara di importo superiore alla soglia di rilievo comunitaria indette dalle strutture della Regione Lazio prevede che vengano svolte su piattaforma Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio S.TEL.L@ la documentazione è altresì disponibile sul "Profilo del committente" della Stazione Appaltante www.aslroma5.it nella sezione "Bandi di gara";

TENUTO CONTO di dover provvedere, ai fini dell'indizione della procedura aperta per l'affidamento della procedura aperta per la fornitura di set sterili occorrenti alle strutture sanitarie della ASL Roma 5 (Capofila), della ASL Roma 4, della ASL di Viterbo, della ASL di Rieti e della A.O. Sant'Andrea, per un periodo di 24 mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi, per un importo presunto complessivo di € 1.500.000,00 oltre IVA, alla pubblicazione del bando di gara nel rispetto dell'articolo 73 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo le seguenti modalità:

- In forma integrale - sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (gratuito);
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- per estratto - su due quotidiani a diffusione locale;
- su due quotidiani a diffusione nazionale;

che per la spesa inerente gli adempimenti pubblicitari di seguito meglio specificati si provvederà attraverso i fondi della cassa pubblicazione, approvata con deliberazione n. 166 del 14.02.2013, integrata con deliberazione n. 1153 del 15.11.2013:

- versamento del contributo CIG dovuto all'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici;
- pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I.;
- pubblicazione dell'avviso per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;

infine che, le spese di pubblicazione del bando e dell'avviso per estratto del bando di gara sui quotidiani, ai sensi dell'articolo 216 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del successivo D.M. del 02.12.2016, pubblicato in G.U. n. 20 del 25.01.2017, verranno rimborsate alla ASL Roma 5 dalla Ditta aggiudicataria entro 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione;

RITENUTO per quanto sopra dover procedere all'indizione di una di gara nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura di SET STERILI IN TTR, necessari alle ASL Roma 5, Roma, 4 e AO S. Andrea, (Area di Aggregazione I), da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del medesimo D. Lgs. per il periodo di 24 mesi, eventualmente rinnovabili per 12 mesi, per l'importo complessivo pari a € 1.440.000,00 oltre Iva;

inoltre dover autorizzare, in presenza di attestazione di regolare fornitura nei documenti di consegna da parte delle strutture aziendali competenti, la regolarizzazione del servizio di fornitura reso senza interruzione alcuna dalla ditta aggiudicataria Servizi Italia, dalla scadenza del contratto per un importo pari a € 85.156,04 Iva compresa, prevedendo un impegno di spesa presunto di € 127.734,06 Iva compresa per far fronte alle necessità della ASL Roma 5, fino al 30.09.2021, nel periodo necessario all'espletamento e aggiudicazione della gara che con il presente atto viene indetta.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

- 1) di autorizzare l'indizione di una di gara nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, per l'affidamento della fornitura di SET STERILI IN TTR, necessari alle ASL Roma 5, Roma, 4 e AO S. Andrea, (Area di Aggregazione I), da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del medesimo D. Lgs. per il periodo di 24 mesi, eventualmente rinnovabili per 12 mesi, per l'importo complessivo pari a € 1.440.000,00 oltre Iva.
- 2) di autorizzare, in presenza di attestazione di regolare fornitura nei documenti di consegna da parte delle strutture aziendali competenti, la regolarizzazione del servizio di fornitura reso senza interruzione alcuna dalla ditta aggiudicataria Servizi Italia, dalla scadenza del contratto per un importo pari a € 85.156,04 Iva compresa, prevedendo un impegno di spesa presunto di € 127.734,06 Iva compresa per far fronte alle necessità della ASL Roma 5, fino al 30.09.2021, nel periodo necessario all'espletamento e aggiudicazione della gara che con il presente atto viene indetta.
- 3) di dare mandato alla U.O.C. Bilancio e Contabilità di imputare sul codice conto 502020101 "Lavanderia" del Bilancio 2021, l'importo di € 212.890,10 Iva compresa;
- 4) di approvare gli elaborati di gara e relativi allegati, tutti allegati al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale, consistenti in:
 - o Capitolato Tecnico;
 - o Capitolato Speciale;
 - o Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - o Fabbisogni Set Sterili Area Aggregata I;
- 5) di dare atto che la pubblicazione del bando di gara ed il successivo espletamento della gara nella forma della procedura aperta avverrà attraverso la piattaforma Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio S.TE.L.L.@ accessibile al seguente indirizzo: www.regione.lazio.it/centraleacquisti;
- 6) di dare atto che per la spesa inerente gli adempimenti pubblicitari di seguito meglio specificati, si provvederà attraverso i fondi della cassa pubblicazione, approvata con Deliberazione n. 166 del 14/02/2013, integrata con Deliberazione n. 1153 del 15.11.2013, mediante comunicazione degli atti al responsabile individuato nel Sig. Cristian Del Buono:
 - o versamento del contributo CIG dovuto all'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici;
 - o pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I.;
 - o pubblicazione dell'avviso per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
- 7) di destinare il 2% dell'importo posto a base di gara all'incentivo per funzioni tecniche di cui 113 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, demandando al regolamento di attuazione, adottato con deliberazione n. 1740 del 28.12.2020 dei criteri di ripartizione tra il personale coinvolto nella presente procedura.
- 8) di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore
U.O.C. Appalti e Contratti
Dott. Mario Petrucci

Mario Petrucci

SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere Favorevole
Data 13 MAG. 2021

Il Direttore Amministrativo
Dott. Filippo Coiro

Filippo Coiro

Parere Favorevole
Data 13 MAG. 2021

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Velia Bruno

Velia Bruno

ASL ROMA 5

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA (AREA AGGREGATA I).

CAPITOLATO TECNICO

Il presente Capitolato Tecnico ha per oggetto la fornitura di KIT sterili in TTR occorrenti ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA (Area Aggregata I).

La prestazione deve tener conto in particolare dei seguenti elementi: minor impatto ambientale dei prodotti utilizzati, minor consumo di risorse naturali non rinnovabili, minor produzione di rifiuti, utilizzo di materiali recuperati e riciclati, utilizzo di tecnologie e tecniche ecocompatibili e di sistemi di produzione a ridotto impatto ambientale, utilizzo di prodotti ecocompatibili e di facile smaltimento. La qualità dei prodotti di cui si compongono i kit nonché l'allestimento degli stessi devono essere estremamente elevate tali da consentire agli operatori sanitari di lavorare in piena sicurezza.

CARATTERISTICHE GENERALI DEI PRODOTTI RICHIESTI

Gli articoli oggetto della fornitura dovranno essere conformi alle norme vigenti per quanto attiene alla produzione, alla importazione e all'immissione in commercio, in particolare al D.Lgs. 46/97, in applicazione della Direttiva 93/42/CEE sui dispositivi medici e alle specifiche indicate nel presente capitolato relativamente alla tipologia.

Le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti dovranno essere rispondenti agli standard europei, requisiti minimi e caratteristiche qualitative contenute nella normativa EN 13795 parte, 1, 2 e 3. La conformità alla normativa dovrà essere attestata da Ente terzo, con dichiarazione della ditta a corredo dell'offerta tecnica.

Dalle schede tecniche di ciascun prodotto offerto dovranno evincersi in modo completo ed esaustivo tutte le informazioni di seguito riportate:



- materiale di costruzione;
- assenza di lattice naturale (latex free);
- assenza di gas o residui tossici (in conformità alla normativa sullo smaltimento dei rifiuti);
- tipologia e caratteristiche dell'adesivo (laddove presente) che dovrà essere ipoallergenico e latex-free;
- assenza di elementi (collanti, sostanze chimiche, etc.) che possono provocare allergie o qualsiasi manifestazione cutanea.

CARATTERISTICHE DI PRODOTTI IN TTR

Il TTR dovrà essere realizzato in materiale derivato dalla coesione o adesione di diverse fibre naturali o sintetiche o polipropilene, combinate con sistemi meccanici o chimico-fisici, con esclusione di tessitura, lavorazione a maglia, cucitura feltratura tradizionale nonché di prodotti cartacei, completati con specifici trattamenti tecnici, per renderlo adatto all'uso medico; le dimensioni, la forma, il disegno e la piegatura dovranno essere tali da garantire il totale rispetto della corretta tecnica di apertura nella creazione del campo operatorio e nel mantenimento della copertura sterile del paziente.

Il TTR dovrà inoltre essere almeno bi-accoppiato, assorbente o idrorepellente, e con eventuali sistemi di rinforzo, in relazione alla destinazione d'uso e alla tipologia del prodotto.

Dalle schede tecniche di ciascun prodotto offerto in TTR si dovranno evincere in modo completo e esaustivo le ulteriori informazioni di seguito riportate:

- la grammatura per metro quadrato;
- la capacità di assorbimento;
- la capacità di resistenza alla penetrazione dei liquidi;
- l'impermeabilità e/o l'idrorepellenza;
- l'antistaticità;
- la traspirabilità;
- la classe di reazione al fuoco;
- il valore di Linting (valore rilascio di fibre).

I prodotti dovranno inoltre possedere le seguenti caratteristiche minime:

- bassissima perdita di fibre;

- resistenza allo strappo in trazione longitudinale e trasversale, anche da bagnato;
- Colorazione uniforme atossica e stabile durante l'utilizzo;
- Barriera al passaggio di microrganismi;
- Drappeggiabilità e morbidezza;
- Assenza di odore.

Le misure indicate per i singoli componenti dei kit si intendono indicative e soggette a valutazione di idoneità da parte della ASL.

CARATTERISTICHE TECNICHE DEI TELI COPERTURA PAZIENTE

I teli per la copertura del paziente dovranno essere:

- impermeabili su tutta la superficie;
- altamente assorbenti;
- ipoallergenici;
- inodore.

Qualora i teli forniti abbiano, tra le altre, la funzione di assorbenza, dovranno presentare idonei rinforzi intorno alle aree di incisione nonché zone di superassorbenza le più ampie possibili. Le coperture dovranno essere dotate di sistema di fissaggio mediante adesivi, atte a costituire un'efficace barriera contro il passaggio dei microrganismi, onde evitare la contaminazione dell'incisione chirurgica.

I teli dovranno essere costituiti da un unico pezzo o, qualora realizzati in più pezzi, non dovranno essere uniti tra loro mediante cuciture ma tramite robuste saldature e la loro unione dovrà essere contigua lungo tutta la lunghezza, in modo da evitare l'interruzione della barriera antibatterica.

Nelle aree di incisione il telo dovrà avere una zona di rinforzo e il TTR dovrà essere idrorepellente e trattato con sostanze tali da garantire:

- totale barriera antibatterica;
- totale impermeabilità ai fluidi;
- azione frenante antiscivolamento;
- resistenza a strappi e lacerazioni, anche da bagnato.

CARATTERISTICHE TECNICHE DEI TELI COPERTURA TAVOLI

I teli per la copertura dei tavoli dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- manufatti di forma rettangolari o a sacco;
- realizzati in laminato plastico antistatico;
- rinforzati nella zona di appoggio dello strumentario con TTR antiscivolo, saldato e non cucito;
- resistenti allo strappo;
- termoresistenti;
- assorbenti nella parte superiore e a tenuta di liquidi nella parte inferiore;
- la zona di rinforzo dovrà essere di dimensioni tali da garantire un'adeguata copertura della zona di appoggio dello strumentario.

CARATTERISTICHE TECNICHE DEI CAMICI

I camici dovranno essere in TTR, latex-free e rappresentare una barriera al passaggio di microrganismi dal personale al paziente e viceversa, avere modello, caratteristiche di confezione e tecnica di piegatura tali da garantire il massimo comfort ed adeguata protezione, oltre che buona adattabilità alla persona, funzionalità di utilizzo in fase di vestizione; dovranno inoltre permettere la fisiologica traspirazione.

Ciascun camice dovrà presentare il corpo del camice tagliato in un unico pezzo, le maniche e il giro manica devono essere termosaldate per proteggere gli operatori dal rischio di contaminazione.

I polsini devono essere avvolgenti, realizzati in maglina tubolare elasticizzata, anallergici, di adeguata lunghezza, senza cuciture.

Ciascun camice dovrà avere una barriera di protezione bidirezionale alla penetrazione batterica, capacità di resistenza alla penetrazione dei liquidi, traspirante, solidità e resistenza allo strappo e alla trazione, rinforzo sul girocollo, confezionato in doppio involucro sterile, facilmente apribile garantendo l'asepsi del prodotto, la chiusura sul collo deve essere regolabile mediante velcro o equivalenti, il sistema di chiusura deve essere avvolgente sul fianco in modo da consentire la copertura, in corrispondenza delle fettucce per l'allacciatura sterile devono essere inseriti rinforzi in TTR; la lunghezza deve essere tale da garantire la protezione delle gambe degli operatori, non devono sviluppare fiamma libera, produrre bassissima perdita di fibre (linting).

I camici nella versione "rinforzati" dovranno possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- essere provvisti di un inserto protettivo interno (dall'area al di sopra del gomito fino all'attaccatura del polsino e nella parte anteriore del corpo del camice) applicato senza cuciture;
- il rinforzo deve essere in materiale impermeabile antistatico.

CARATTERISTICHE TECNICHE DEI TELI DA INCISIONE

I teli da incisione devono essere realizzati in materiale plastico trasparente e possedere le seguenti caratteristiche fondamentali:

- essere impermeabili ai fluidi;
- avere un'elevata adesività che garantisca la perfetta tenuta del telo ai bordi della ferita per tutta la durata dell'intervento;
- avere adesivo ipoallergenico, atossico, ricoperto da una carta di protezione facilmente rimovibile, più estesa della superficie adesiva, al fine di consentirne l'agevole rimozione con i guanti sterili;
- dimensioni sufficienti ad assicurare una ottimale aderenza durante tutto il periodo di utilizzo e all'atto della rimozione la massa adesiva dovrà rimanere saldamente adesa al telo onde evitare residui di colla sulla cute del paziente;
- trattamento antistatico;
- piegatura e indicazioni grafiche/scritte tali da consentire una facile e veloce rimozione del liner e quindi un'agevole applicazione del prodotto.

CARATTERISTICHE DEL SISTEMA DI FISSAGGIO DEI CAVI E DEI TUBI

Il sistema di fissaggio dei cavi e dei tubi dovrà essere costituito da anelli realizzati in TTR molto resistente e da nastro adesivo con sistema di chiusura regolabile in velcro. Gli anelli dovranno essere posizionati, senza cuciture, sulle zone di rinforzo intorno all'area di incisione.

CARATTERISTICHE DEI FORI APERTURE TAGLI E FENESTRATURE DEI TELI

I fori, le aperture, i tagli e le fenestrature longitudinali e trasversali presenti sui teli dovranno essere:

- contornati, rinforzati con TTR assorbente, resistente e impermeabile;
- se richiesto, dovranno essere con bordo adesivo o elastico.

CONFEZIONAMENTO E DELL'ETICHETTATURA

Tutti i dispositivi offerti dovranno avere una tipologia di imballaggio che garantisca un'efficace barriera contro la polvere e l'umidità.

Ogni singolo kit dovrà essere confezionato in busta singola in materiale plastico o in accoppiato carta-plastica, idoneo a mantenere la sterilità del prodotto nel tempo. La busta dovrà prevedere un'apertura facile e sicura, di tipo peel-open, al fine di non contaminare il contenuto nella manovra di apertura e garanzia dell'integrità del prodotto in ogni situazione d'utilizzo. Le dimensioni della busta dovranno essere adeguate al contenuto.

Il confezionamento e la piegatura di ogni articolo dovrà permettere l'esecuzione delle corrette tecniche di apertura degli involucri protettivi e le manovre di preparazione del campo operatorio, prevedendo, dove necessario, un doppio confezionamento nel caso in cui il prelevamento del prodotto sterile non possa essere effettuato nel pieno rispetto delle tecniche asettiche.

I Kit dovranno essere confezionati in cartoni per il trasporto.

Tutti i prodotti dovranno essere perfettamente identificabili mediante etichettatura, scritta in lingua italiana ed apposta sia sulle buste che sulle confezioni esterne, recanti:

- descrizione del contenuto;
- nome commerciale del prodotto;
- n.° codice del prodotto;
- nome del produttore;
- numero di lotto;
- dicitura "sterile" in forma evidente;
- metodo di sterilizzazione;
- dicitura / simbolo "monouso";
- la data di scadenza;
- la dicitura di particolari precauzioni (qualora necessarie);
- il luogo di produzione;
- la marcatura CE ed il numero dell'Organismo notificato;
- numero di pezzi contenuti (solo sui cartoni esterni);
- latex free;
- 3 etichette adesive per la tracciabilità del kit.

Le caratteristiche del confezionamento dei prodotti offerti dovranno essere rispondenti alle indicazioni contenute nella normativa EN 11607 parte, 1 e 2.

SERVIZI CONNESSI ALLA FORNITURA

Gestione della fornitura mediante consegne ripartite

La ASL Roma 5 emetterà apposite richieste di consegna (ordini) nelle quali specificherà di volta in volta le quantità le tempistiche ed il luogo di consegna. Gli ordini saranno trasmessi a mezzo e-mail (oppure a mezzo fax o altro mezzo anche elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Amministrazioni Pubbliche). Le consegne dei prodotti dovranno essere garantite 3 volte a settimana.

In casi eccezionali, quando l'urgenza del caso lo richieda e previa espressa comunicazione, a insindacabile giudizio della ASL, l'Appaltatore dovrà far fronte alla consegna con tempestività, mettendo a disposizione il materiale nel più breve tempo possibile e comunque entro 12 ore dalla richiesta.

In caso di impossibilità alla consegna nelle quantità e nei termini previsti, l'Aggiudicatario provvederà a darne tempestiva comunicazione e a concordare la consegna di almeno un acconto sulla quantità complessiva di merce ordinata, concordando contestualmente un termine entro il quale dovrà avvenire la consegna del saldo. Ove necessario, la ASL provvederà ad acquistare i beni oggetto dell'appalto sul libero mercato e a richiedere il risarcimento per la spesa eventualmente aggiuntiva che andrà a sostenere.

L'attività di consegna dei prodotti, si intende comprensiva di ogni onere relativo a imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna nei magazzini e/o nelle strutture indicate dalla ASL Roma 5. In caso di consegna in pancali, gli stessi devono essere di tipo EUR e consegnati con messa a terra presso il magazzino indicato nell'ordine.

L'Aggiudicatario dovrà garantire che anche durante le fasi di trasporto vengano rigorosamente osservate le modalità di conservazione dei prodotti spediti; gli eventuali danni sono a carico del mittente.

L'avvenuta consegna dei prodotti deve avere riscontro nel documento di trasporto, riportante:

- la descrizione della fornitura (quantità, codici, descrizione, etc.);
- numero di riferimento della Richiesta di Consegna/ordine;
- data della Richiesta di Consegna/ordine;
- luogo di consegna.

CONTROLLI SULLE FORNITURE

L'accettazione dei prodotti forniti avverrà sulla base del controllo quali-quantitativo effettuato dai servizi competenti della ASL.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica la mera corrispondenza del materiale inviato rispetto a quello richiesto. La quantità, la qualità e la corrispondenza rispetto a quanto richiesto nell'ordine potrà essere accertata dalle diverse strutture della ASL in un secondo momento e deve comunque essere riconosciuta ad ogni effetto dal Fornitore.

La firma apposta per accettazione della merce non esonera il Fornitore dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto. La merce in qualsiasi modo rifiutata, anche per difetti, lacerazioni o tracce di manomissioni degli imballaggi e confezioni, sarà ritirata a cura e spese del Fornitore, che dovrà provvedere alla sostituzione della medesima con altra avente i requisiti richiesti, senza alcun aggravio di spesa, entro 1 (uno) giorni lavorativi dal ricevimento della segnalazione.

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore sarà considerata "mancata consegna". È a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata.

Nel caso in cui il Fornitore rifiuti o comunque non proceda alla sostituzione della merce contestata, la ASL procederà direttamente all'acquisto di eguali quantità e qualità della merce sul libero mercato, addebitando all'Appaltatore l'eventuale differenza di prezzo, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Qualora il Fornitore, durante la durata dei contratti di fornitura, presenti in commercio nuovi prodotti, analoghi a quelli oggetto della fornitura (anche a seguito di modifiche normative), i quali

presentino migliori caratteristiche di rendimento, dovrà proporre all'UOC Appalti e Contratti la sostituzione dei prodotti alle stesse condizioni di fornitura ovvero migliorative.

VARIAZIONE DELLA NORMATIVA

Qualora venga emanata una normativa specifica ovvero i Ministeri competenti arrivino ad un pronunciamento ufficiale sulle certificazioni necessarie di contenuto sostanzialmente diverso da quello espresso nel presente Capitolato ed in generale nella documentazione di gara, prima dell'aggiudicazione della presente procedura, l'aggiudicazione stessa verrà sospesa. Qualora venga emanata una normativa specifica ovvero i Ministeri competenti arrivino ad un pronunciamento ufficiale sulle certificazioni necessarie, di contenuto sostanzialmente diverso/in contrasto con quanto espresso nel presente Capitolato ed in generale nella documentazione di gara, nel corso della durata dei contratti di fornitura, la ASL si riserva, fatte le opportune valutazioni, il diritto di risolvere gli stessi contratti.

VERIFICHE DELLA FORNITURA

La ASL svolgerà controlli periodici al fine di verificare che i prodotti consegnati siano rispondenti a quelli previsti dal presente Capitolato tecnico a meno di variazioni autorizzate ai sensi del presente Capitolato.

REFERENTE DELL'APPALTATORE

Il Fornitore si impegna a mettere a disposizione un numero di telefono, un indirizzo e-mail, attivo per tutto l'anno dal lunedì al sabato, dalle ore 9.00 alle ore 17.00 individuando un proprio referente come interfaccia per la ASL.

La ASL potrà rivolgersi al Fornitore per tutti casi in cui lo ritenga necessario.

VALUTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO

Criteri di valutazione e relativa ponderazione dell'offerta tecnico-organizzativa per l'affidamento della fornitura di KIT sterili in TTR necessari alla ASL Roma 5.

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1. CENTRALE DI STERILIZZAZIONE	MAX 35
1.1 Descrizione della centrale di sterilizzazione con indicazione dell'ubicazione della centrale (distanza dalla Stazione Appaltante della centrale di sterilizzazione dedicata all'appalto) e descrizione delle attrezzature volte ad ottimizzare (o ridurre) i tempi di distribuzione	Da 0 a 10
1.2 Capacità produttiva attuale, residua e complessiva relativa alla produzione effettuata nello stabilimento produttivo dedicato all'appalto per la fornitura di set sterili in TTR	Da 0 a 10
1.3 Sistemi di lavorazione, cicli produttivi, requisiti igienico-sanitari adottati con particolare riferimento all'erogazione del servizio oggetto del presente appalto;	Da 0 a 5
1.4 Criteri distributivi ed organizzativi adottati all'interno dello stabilimento con indicazione delle aree e dei flussi di lavorazione;	Da 0 a 5
1.5 Misure adottate per la qualità dei servizi e misure di riduzione dell'impatto ambientale	Da 0 a 5
2. SET STERILI E TESSUTI IN TTR	MAX 20
2.1 Descrizione delle caratteristiche e della qualità del materiale fornito, con particolare riferimento alla completezza del sistema di copertura del campo operatorio proposto	Da 0 a 10
2.2 Dotazioni quantitative del materiale proposto	Da 0 a 5
2.3 Gestione delle scorte	Da 0 a 5
3. ORGANIZZAZIONE ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO –MIGLIORIE	MAX 15
3.1 Tipologia, numero e protocolli di ripristino igienico degli automezzi utilizzati per il trasporto e la movimentazione dei set;	Da 0 a 4
3.2 Tipologia e numero delle attrezzature fornite	Da 0 a 3
3.3 Descrizione del sistema di tracciabilità e del sistema informativo del servizio	Da 0 a 3
3.4 Programmi di intervento e capacità di attivazione per interventi emergenti e/o urgenti e programmi di intervento	Da 0 a 3
3.5 Eventuali migliorie proposte rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara	Da 0 a 2



ASL ROMA 5

PROCEDURA APERTA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).

CAPITOLATO DI GARA

[Handwritten signature]

OGGETTO DEL SERVIZIO, DURATA ED IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato Speciale di Appalto ha per oggetto l'affidamento biennale, eventualmente rinnovabile di un anno, della fornitura di kit sterili in TTR occorrenti Asl Roma 5, Asl Roma 4, AO Sant'Andrea, (Area Aggregata 1) da svolgersi nell'osservanza delle disposizioni contenute nel presente e nei relativi allegati di gara, nonché nell'osservanza delle norme vigenti in materia.

L'aggiudicazione sarà effettuata per singolo lotto secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, in favore della ditta che avrà conseguito il punteggio più alto attribuito dalla commissione giudicatrice.

L'importo complessivo a base di gara per la durata di 24 mesi è pari ad € 960.000,00 Iva esclusa,

L'importo per l'eventuale rinnovo di ulteriori 12 mesi è pari a € 480.000,00

Art. 2 - VERIFICA E CONTROLLO

La ASL svolgerà controlli periodici al fine di verificare che i prodotti consegnati siano rispondenti a quelli previsti dal Capitolato tecnico. L'Appaltatore dovrà acconsentire all'esercizio da parte del Committente di verifiche periodiche sull'andamento delle attività descritte nel Capitolato Tecnico. Tali verifiche potranno riguardare gli aspetti gestionali, organizzativi, amministrativi, contabili, legali (ivi comprese le problematiche di diritto del lavoro e di sicurezza sul lavoro). Le verifiche potranno essere condotte direttamente dal Committente, o da suoi incaricati, e l'Appaltatore dovrà assumere l'obbligo di prestare la cooperazione necessaria a garantire la corretta esecuzione delle verifiche stesse, nonché a mettere a disposizione tutti i documenti, le informazioni, i prospetti, gli organigrammi, i tabulati che gli saranno richiesti nel corso delle verifiche.

Art. 3 - CONTINUITÀ DEL SERVIZIO

Le consegne dei prodotti dovranno essere garantite 3 volte a settimana.

In casi eccezionali, quando l'urgenza del caso lo richieda e previa espressa comunicazione, a insindacabile giudizio della ASL, l'Appaltatore dovrà far fronte alla consegna con tempestività, mettendo a disposizione il materiale nel più breve tempo possibile e comunque entro 12 ore dalla richiesta.

In caso di impossibilità alla consegna nelle quantità e nei termini previsti, l'Aggiudicatario provvederà a darne tempestiva comunicazione e a concordare la consegna di almeno un acconto sulla quantità complessiva di merce ordinata, concordando contestualmente un termine entro il quale dovrà avvenire la consegna del saldo. Ove necessario, la ASL provvederà ad acquistare i beni oggetto dell'appalto sul libero mercato e a richiedere il risarcimento per la spesa eventualmente aggiuntiva che andrà a sostenere.

La Ditta aggiudicataria, pertanto, per nessuna ragione potrà sospendere o non eseguire, in tutto o in parte, le attività oggetto della fornitura, pena la risoluzione del contratto, con risarcimento del danno.

Se per cause di forza maggiore il servizio non potesse essere effettuato, la Ditta appaltatrice riconoscerà il diritto all'Ente appaltante di trattenere in via straordinaria una cifra proporzionale al minor lavoro effettuato, per la quale dovrà emettere la conseguente nota di credito.

In caso di sciopero, la Ditta aggiudicataria dovrà darne comunicazione almeno 48 ore prima e garantire il mantenimento della fornitura minima essenziale richiesta dall'Amministrazione.

alla gestione/conduzione della struttura e delle attrezzature/impianti/tecnologie nei locali e nell'area del magazzino unico della Farmacia Territoriale.

Art. 4 - CONTESTAZIONI ED INADEMPIMENTI-PENALITÀ

Le inadempienze della ditta aggiudicataria sono penalizzate, fatta salva la risarcibilità del maggior danno, secondo le seguenti specifiche:

Penali per mancato rispetto del cronoprogramma previsto nel progetto tecnico con riferimento alle tempistiche.

Il mancato rispetto dei tempi e delle modalità di realizzazione indicati, se dipendenti da responsabilità della ditta aggiudicataria, comporterà penali pari, secondo quanto previsto dall'art. 113- bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. all' 1 per mille euro per ogni giornata di ritardo ed oltre i 60 (sessanta) giorni continuativi la ASL potrà risolvere il contratto e precisamente per contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali.

Penali:

- ogni mancata corretta prestazione della ditta Aggiudicataria e secondo le procedure regolamentate, comporterà l'applicazione di una penale pari all' 1 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni evento;
- nel caso di ritardi sul piano delle consegne, verranno addebitate le seguenti penali:
 - a) consegne programmate: 1 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni evento per centro di Costo;
 - b) consegne urgenti e di emergenza: 1 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni evento per Centro di Costo.

Le inadempienze sopra descritte non precludono all'Azienda il diritto di sanzionare eventuali casi non espressamente contemplati ma comunque rilevanti rispetto alla corretta erogazione del servizio.

L'Ente appaltante si riserva comunque di graduare le penali sopra esposte in relazione alla effettiva gravità dell'inadempienza e/o disservizio verificatosi.

Le inadempienze sopra descritte non precludono all'Azienda il diritto di sanzionare eventuali casi non espressamente contemplati.

L'Ente appaltante si riserva altresì di applicare multipli delle sanzioni previste in caso di recidiva specifica nelle inadempienze previste.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare e tempestiva contestazione dell'inadempienza rispetto alla quale la ditta Aggiudicataria avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni di calendario e consecutivi decorrenti dal ricevimento della contestazione.

L'Ente appaltante, valutate le osservazioni formulate dalla Aggiudicataria, deciderà in merito all'applicazione delle penali.

Nel caso l'aggiudicatario abbandonasse o sospendesse o interrompesse per qualsiasi motivo la fornitura, o non fosse in grado di eseguire le prestazioni richieste "a regola d'arte" secondo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico, la ASL avrà diritto, previa contestazione delle infrazioni e diffida ad adempiere, di provvedere direttamente all'esecuzione delle prestazioni non rese o rifiutate, nei modi giudicati più opportuni, anche rivolgendosi ad altre imprese di propria fiducia, a libero mercato, con onere a carico della ditta Aggiudicataria.

ART. 5 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Sanitaria in caso di inadempimento della Ditta aggiudicataria agli obblighi contrattuali, potrà assegnare, con lettera raccomandata A.R. o PEC, un termine per adempiere non inferiore a 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione. Trascorso inutilmente predetto termine, il contratto si intende risolto.

L'azienda Sanitaria, avvalendosi della facoltà di cui all'articolo 1456 del Codice Civile, potrà altresì risolvere il contratto, previa comunicazione scritta della Ditta appaltatrice, con lettera raccomandata A.R. o PEC, nei seguenti casi:

- ✓ Frode nella fornitura;
- ✓ Grave e reiterata negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- ✓ Reiterati ritardi nella consegna o nella sostituzione di prodotti difettosi e/o non conformi;
- ✓ Mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- ✓ Violazione del termine massimo di ritardo per le tempistiche di fornitura, stabilito in 60 giorni;
- ✓ Accertamento della non veridicità delle dichiarazioni presentate dalla Ditta appaltatrice, nel corso della procedura di gara;
- ✓ Perdita, da parte della Ditta appaltatrice, dei requisiti richiesti dal bando di gara e dalla documentazione di gara, relativamente alle procedure ad evidenza pubblica;
- ✓ Cessazione dell'attività, fallimento;
- ✓ Subappalto non autorizzato;

- ✓ Mancato possesso dei requisiti in capo alla Ditta subentrante, qualora si verificasse una situazione di variazione soggettiva;
- ✓ Morte dell'imprenditore, quando la sua persona costituisca motivo determinante di garanzia del contratto e della sua esecuzione.

Inoltre il contratto sarà risolto di diritto nel caso in cui le transazioni che ne derivano vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 136/2010.

L'Azienda Sanitaria potrà risolvere il contratto in caso di mancata stipulazione della polizza, di non conformità della stessa rispetto a quanto stabilito nel presente articolo o di mancato pagamento del premio, tale da pregiudicare l'efficacia della copertura assicurativa (clausola risolutiva espressa, art. 1456 del Codice Civile).

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Azienda Sanitaria il diritto di affidare a terzi la fornitura, la parte rimanente di questa, in danno all'Impresa inadempiente.

Alla Ditta appaltatrice inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda Sanitaria rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti d'impresa, fatto salvo il diritto di agire per eventuali maggiori danni subiti.

Nel caso di minor spesa nulla spetta all'impresa inadempiente.

L'Azienda Sanitaria potrà, inoltre, escludere dalla partecipazione ad ulteriori procedure di scelta del contraente l'impresa con la quale abbia precedentemente risolto un contratto per una delle circostanze previste per avvalersi della facoltà di cui all'articolo 1456 del Codice Civile.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e di risoluzione del contratto.

ASL ROMA 5

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO
BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI,
DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE ASL ROMA 5,
ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).**

h

I. OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, ha per oggetto una procedura aperta per l'affidamento biennale eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura di kit sterili occorrenti alle ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).

L'espletamento della gara avverrà nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95 del medesimo Decreto Legislativo.

L'importo complessivo a base d'asta per la durata di 2 anni è pari ad € 960.000,00 Iva esclusa, con previsione di eventuale rinnovo per ulteriori 12 mesi per un importo pari ad € 480.000,00 Iva esclusa, per un totale complessivo TRIENNALE pari a € 1.440.000,00 oltre Iva.

Il codice identificativo di gara (CIG) è: _____

Per l'espletamento della presente gara la Stazione Appaltante si avvale del sistema di e-Procurement denominato "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio S.TEL.L@" accessibile al seguente indirizzo: www.regione.lazio.it/centraleacquisti;

La documentazione di gara è altresì disponibile sul sito www.regione.lazio.it/sitarl nella sezione "Consultazione" – "Bandi di gara ed esiti", nonché sul profilo della ASL Roma 5 www.aslroma5.it nella sezione "albo on line – bandi di gara".

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad Internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- La registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo "Registrazione delle Ditte"

I.1 Registrazione delle Ditte

La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito www.regione.lazio.it/centraleacquisti;

La registrazione a Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Una volta ottenuta la registrazione al Sistema, le Ditte, dopo aver effettuato l'accesso al sito dovranno selezionare la voce "Bandi pubblicati", nella sezione "Bandi" – "Bandi e Avvisi altri Enti".

E' onere della Ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito www.regione.lazio.it/centraleacquisti;

2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. – Capitolato Tecnico
2. – Capitolato Speciale
3. – Disciplinare di gara e relativi allegati:
 - Allegato n. 1 – Schema dichiarazioni amministrative
 - Allegato n. 2 – Giustificativo dell'offerta economica
 - Allegato n. 3 – Dichiarazione di accettazione
 - Allegato n. 4 – Dichiarazione art. 53 comma 5 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e smi
 - Allegato n. 5 – Scheda fornitore
 - Allegato n. 6 – Schema di contratto
 - Allegato n. 7 – Schema offerta economica
 - Allegato n. 8 – Fabbisogni set sterili Area Aggregata I

La documentazione di gara è disponibile sul sito della Stazione Appaltante (www.aslroma5.it) nella sezione " Albo pretorio on line – Bandi di gara".

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet www.regione.lazio.it/centraleacquisti;

2.2 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti, quesiti scritti, da parte delle Ditte concorrenti dovranno essere formulate e inviate al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito www.regione.lazio.it/centraleacquisti; entro il giorno e l'ora indicate sul portale.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'articolo 74 comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante, tramite il Sistema, risponderà alle richieste di chiarimenti ricevute entro il termine indicato sul Sistema. Non saranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme ed oltre il termine previsto.

Tutte le richieste di chiarimenti ricevute e le relative risposte saranno consultabili sul Sistema e, inoltre, pubblicate sul sito della ASL Roma 5, all'indirizzo www.aslroma5.it Sezione "Albo Pretorio on- line- Bandi di gara".

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 76, comma 6 del Codice dei Contratti Pubblici, i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del suddetto Codice.

Conformemente a quanto previsto dall'articolo 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura **devono essere effettuate esclusivamente attraverso il sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione.**

Pertanto tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione a Sistema.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In casi di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla PEC del mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, la comunicazione recapitata alla PEC del consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la stipula di un contratto per l'affidamento della fornitura biennale eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura di kit sterili in TTR occorrenti alle strutture sanitarie della ASL Roma 5.

4- DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1. Durata

La durata dell'appalto è di 24 mesi (ventiquattro mesi), decorrenti dalla data di attivazione del contratto, che dovrà risultare da apposito verbale sottoscritto dal referente della Ditta e dal DEC.

4.2 Opzioni e rinnovi

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi. L'Azienda Sanitaria esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario. Si precisa che, qualora subentri, nelle more dell'aggiudicazione, o nel corso dell'espletamento della fornitura, un provvedimento di affidamento centralizzato da parte della Regione Lazio o da altra Azienda autorizzata, della fornitura messa in gara nel presente Disciplinare, l'Azienda si riserva la facoltà di annullare la presente procedura o recedere dal contratto qualora stipulato, senza alcun onere economico aggiuntivo per la ASL, al fine di recepire il provvedimento regionale.

4.3 – Importo dell'appalto

L'importo biennale posto a base di gara è pari a € 960.000,00

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'articolo 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice dei Contratti.

In particolare:

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti partecipare anche in forma individuale;

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le reti di imprese di cui all'articolo 45, comma 2 lett. f) del Codice, dovranno rispettare la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- a) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese di rete per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese della rete per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo della mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'articolo 48, comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

Ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dalla L. 55/2019, sono ammesse a partecipare alla gara di cui trattasi, raggruppamenti temporanei di imprese. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Salvo quanto disposto all' articolo 48 commi 18 e 19 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di

concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. In caso di raggruppamenti di Imprese la documentazione richiesta nel bando di gara deve essere presentata da ogni Impresa, laddove specificato.

7. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, così come modificato con L. 14/06/2019 n. 55.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53 comma 16-ter del D. Lgs. n.165 del 2001.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti.

Ai sensi dell'articolo 59, comma 4, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITA'

- Iscrizione nel registro tenuto dalla C.C.I.A.A. oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83 comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- Mancata conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque mancato conferimento di incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Aziende e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La comprova dei requisiti è fornita mediante autocertificazione.

8.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- Fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi (2017-2018-2019) complessivamente pari almeno al 100% dell'importo complessivo a base di gara;
- Fatturato relativo alla fornitura oggetto della gara riferito agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi (2017-2018-2019) equivalente complessivamente almeno al 50% dell'importo a base di gara;

- Idonee dichiarazioni bancarie dell'impresa (almeno n. 2 dichiarazioni di istituti bancari o intermediari utilizzati) concernenti l'affidabilità dell'impresa; qualora la Ditta non possa presentare la seconda referenza bancaria, dovrà dichiararne la motivazione; la dichiarazione a firma del Legale Rappresentante sarà resa sul D.G.U.E. da cui risulti il fatturato globale dell'Azienda e l'importo relativo a forniture identiche a quelle oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi finanziari.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'articolo 86, comma 4, e all. XVII parte I del Codice:

- Per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- Per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la dichiarazione IVA.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti relativi al fatturato debbono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

8.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Presentazione, sul D.G.U.E., in formato elettronico, dell'elenco dei principali servizi effettuati negli anni 2017, 2018, 2019 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati; in caso di sub-appalto, così come previsto dall'articolo 105, comma 2, modificato dalla L. 55/2019, e fatto salvo quanto previsto dal comma 5, il subappalto è indicato dalle stazioni appaltanti nel bando di gara e non può superare la quota del **quaranta** per cento dell'importo complessivo del contratto di lavori, servizi o forniture. (L. 120/2020 di conversione del Decreto Semplificazioni).

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE e PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

Per i consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) si applica l'articolo 47 del Codice e la soglia minima richiesta per soddisfare i requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale, deve essere posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate per le quali il consorzio concorre salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo per i quali il consorzio può utilizzare i requisiti dei soggetti suoi consorziati.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice, l'impresa, singola o associata, ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83 comma 1 lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'articolo 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'articolo 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità previste, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente della procedura.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10.SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto così come previsto dall'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La Ditta partecipante potrà subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 del Codice e s.m.i.. (L. 120/2020 di conversione D.L. Semplificazioni).

11.GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. deve essere corrisposta nella misura del 2% dell'importo biennale di gara.

Ai sensi dell'art. 93 comma 4 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., tale garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Azienda.

La garanzia, pertanto, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. dovrà avere validità per almeno **240** (duecentoquaranta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte e dovrà, altresì, contenere l'impegno del garante a rinnovare la stessa per ulteriori **240** giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la cauzione definitiva è ridotta del 50% in presenza di certificazione di qualità, di un ulteriore 30% in presenza di certificazione ambientale, l'impresa che intende usufruire di tali benefici deve farne espressa menzione all'atto di costituzione della garanzia medesima, citando l'organismo accreditato che ha rilasciato la certificazione e documentando il possesso del requisito.

Nel caso di raggruppamenti di cui all'art. 48, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (riunione di concorrenti non ancora costituita) il suddetto deposito cauzionale provvisorio dovrà essere intestato a tutte le imprese facenti parti del raggruppamento medesimo. In tal caso è comunque sufficiente la sottoscrizione della polizza fideiussoria o dell'atto di fidejussione da parte della sola designata mandataria.

Si precisa che le disposizioni di cui sopra, in merito ai benefici di cui all'art. 93, comma 7, del D.lgs.50/2016 e s.m.i., operano anche per la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del medesimo Decreto.

La garanzia fideiussoria provvisoria è costituita da:

- titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante, il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- Fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93 comma 3 del Codice. In ogni caso la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. Contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. Essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45 , comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. Essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministero dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
4. Essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'articolo 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza –tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004 n. 123);
5. Essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2. del Codice Civile, mentre ogni riferimento all'articolo 30 della L. 11 febbraio 1994 n. 109 deve intendersi sostituito con l'articolo 93 del Codice;
6. Avere validità per **almeno 240 gg** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
7. Prevedere espressamente:

- a) La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b) La rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del Codice Civile;
- c) La loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- d) Contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- In originale o in copia autentica ai sensi dell'articolo 18 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445;
- Documento informatico, ai sensi dell'articolo 1 lett. p) del D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- Copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2 del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22 , comma 1 del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva è sanabile, mediante soccorso istruttorio, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale).

E' sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.)

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

A decorrere dal 1° gennaio 2021 gli operatori economici e le Stazioni Appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le disposizioni della delibera di autofinanziamento dell'Autorità attualmente in vigore (Delibera ANAC 18/12/2019 n. 1197)

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC da ultimo vigente pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Conformemente a quanto previsto dall'articolo 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta per la presente procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla stessa, devono essere effettuate esclusivamente attraverso il Sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Pertanto, tutta la documentazione richiesta dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona abilitata a impegnare l'offerente in possesso di procura. Quindi, nel caso in cui la documentazione sia collocata a sistema da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, dovrà essere collocato a sistema anche copia della procura firmata digitalmente.

La presentazione della documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito: www.regione.lazio.it/centraleacquisti;

Oltre al termine previsto non sarà possibile inserire a sistema alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'operatore economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

L'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda over per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera la ASL Roma 5 e l'Agenzia per lo Sviluppo dei Servizi Telematici (Stell@) da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore.

La documentazione potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti facenti parte della Documentazione Amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

E' consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: letteratura scientifica pubblicata in riviste ufficiali oppure certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti, ad es. certificato ISO, ETC.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice per **240** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro sarà considerato dalla Stazione Appaltante come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14- SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare, può essere sanata la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine- non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimento in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La ditta concorrente dovrà inserire a sistema i documenti amministrativi di seguito indicati.

Tutta la documentazione richiesta deve essere singolarmente firmata digitalmente dal legale rappresentante. Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, nel corso della collocazione dell'offerta deve essere allegata copia della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente. La Documentazione Amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato I – *Schema dichiarazioni amministrative* al presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Il concorrente allega:

- a) copia di un documento di identità del sottoscrittore;
- b) copia della procura;
- c) Attestazione del versamento effettuato per l'imposta bollo per la partecipazione alla gara, utilizzando il modello F23, previsto dall'Ufficio delle Entrate nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici/00) contenente le seguenti indicazioni:
 - dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov, codice fiscale);
 - dati identificativi della Stazione Appaltante (campo 5: Azienda Sanitaria Roma 5 — C.F. Part. IVA 04733471009;
 - codice ufficio o ente (campo 6: TJY);
 - codice tributo (campo 11: 456T);
 - descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo).

15.2 Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE (strutturato telematicamente su piattaforma Stell@)

15.3 Documentazione a Corredo

La Ditta partecipante allega:

1. Dichiarazione di accettazione delle disposizioni dettate dal Capitolato Speciale d'Appalto, dal Disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico, dal DCA U00247 del 02.07.2019 e dai relativi allegati come da modello **Allegato 3** del presente disciplinare;
2. PASSOE di cui all'articolo 2 comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'articolo 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
3. Documento in originale o copia autentica, attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione concernente l'impegno di fideiussore di cui all'articolo 93 comma 8 del Codice;
4. Dichiarazione con la quale l'impresa esprime consenso all'accesso all'intera documentazione amministrativa e tecnica presentata in sede di gara, oggetto di valutazione da parte della

fm

Commissione, ovvero puntuale specificazione delle parti coperte da segreti tecnici e commerciali per le quali l'impresa intende negare l'accesso ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., La suddetta dichiarazione deve essere resa da un legale rappresentante dell'impresa offerente ovvero da procuratore con poteri di firma, dovrà essere corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità di chi firma la dichiarazione e dalla eventuale procura notarile e redatta obbligatoriamente sul prestampato predisposto dalla ASL Roma 5 (**Allegato 4**).

5. La scheda fornitore, compilata in ogni sua parte, di cui all'**Allegato 5** (Nel caso di cooperative che si sono impegnate a costituire un Raggruppamento Temporaneo di cooperative o Consorzio ordinario in caso di aggiudicazione o già costituite in ATI- RTI Consorzio Ordinario l'Allegato 5 va' compilato da ciascuna raggruppata).

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del Codice

6. Originale informatico firmato digitalmente o copia conforme all'originale delle certificazioni di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione;
7. Copia per immagine della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

15.4 Documentazione e Dichiarazioni Ulteriori per i Soggetti Associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- Copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- Dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- Copia informatica/per immagine (scansione del documento cartaceo) dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- Dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

Dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:

- a) L'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'articolo 48 comma 4 del Codice, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- Copia informatica/ per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- Dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- Copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- Dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati di rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **In caso di RTI costituito:** copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
- **In caso di RTI costituendo,** copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente di rete, attestanti:
 - a) A quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato Speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) Le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. OFFERTA TECNICA

La ditta concorrente dovrà inserire, pena l'esclusione dalla gara, a sistema tutta la documentazione tecnica nella quale vengano indicate proposte precise e dettagliate sulla fornitura di ciascun articolo posto in gara. Tutta la documentazione richiesta (ad eccezione del supporto digitale, delle schede tecniche e di sicurezza, dei depliant eventualmente allegati) deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante. Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella "Documentazione Amministrativa" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi"). Nel corso della collocazione dell'offerta deve essere allegata copia della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

Tale documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana e accompagnata da una distinta riepilogativa dei documenti presentati.

La documentazione tecnica" dovrà contenere offerta / progetto TECNICO relativamente a ciascun articolo redatto secondo quanto richiesto nel Capitolato Tecnico

La Commissione Giudicatrice potrà invitare le Ditte concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. A tale proposito verrà inoltrata richiesta a mezzo PEC alla Ditta concorrente la quale dovrà integrare o completare la documentazione stessa, entro 10 giorni consecutivi dalla richiesta medesima.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei servizi offerti da parte della Commissione Giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara.**

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

17. OFFERTA ECONOMICA

La ditta concorrente dovrà inserire a sistema l'offerta economica firmata digitalmente, compilando le apposite sezioni direttamente sulla piattaforma S.tell.@ (SchemaOfferta economica_.xls Allegato 7) Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è firmata digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi precedenti.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo fissato a base d'asta.

Nella offerta economica non dovranno essere inclusi altri documenti, oltre quelli espressamente richiesti.

Il prezzo di offerta si intende onnicomprensivo di tutti i costi (ivi compresi quelli relativi alla sicurezza), di ogni rischio e spesa, di ogni imposta, presente e futura ad esclusione dell'Iva la cui

aliquota deve essere comunque indicata. Il prezzo indicato nell'offerta economica resterà invariato per tutta la durata del contratto, salvo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto in ordine alla Revisione dei Prezzi, nonché per tutto il periodo dell'eventuale rinnovo di ulteriori n. 12 mesi salvo eventuali rinegoziazioni contrattuali precedenti al rinnovo.

L'offerta economica dovrà contenere:

- Il prezzo unitario di ciascun prodotto indicato nello Schema Offerta Economica (Allegato 7)
- Il prezzo complessivo offerto dalla Ditta concorrente, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- La stima dei costi relativi alla sicurezza.

Dopo aver riportato la data, il dettaglio di offerta sarà firmata, in ogni singolo foglio, dal legale rappresentante dell'Impresa offerente. Il nome e il cognome del sottoscrittore dovranno essere riportati anche a caratteri dattiloscritti o a mezzo timbro, al fine di una precisa individuazione del soggetto. All'offerta dovrà essere allegato un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

Al fondo del dettaglio di offerta si dovrà sottoscrivere la seguente dichiarazione:

- l'offerta è valida ed impegnativa per 240 giorni a partire dalla data fissata per la presentazione dell'offerta;
- nel redigere l'offerta, l'Impresa ha tenuto conto degli obblighi e di tutti i conseguenti oneri connessi ai CCNL di settore, alle disposizioni in materia di sicurezza e di protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.
- La presente offerta economica è da ritenersi pienamente remunerativa per la ditta offerente.

18. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior **rapporto qualità/prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Criterio	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30
Totale	100

E' facoltà della Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, di aggiudicare o meno in presenza di una sola offerta pervenuta, o di una sola offerta tra quelle presentate che sia risultata valida e

meritevole di apprezzamento da parte della Commissione esaminatrice, fermo restando quanto stabilito dal comma 12 dell'art. 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e smi.

La fornitura sarà aggiudicata alla Ditta che otterrà complessivamente il maggior punteggio come sommatoria di quello derivante dall'offerta di qualità (70 punti) e di quello ottenuto con l'offerta economica (30 punti), ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Il punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$

Dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

P_E = punteggio attribuito all'offerta economica

I parametri qualitativi e relativi punteggi sono i seguenti:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1. CENTRALE DI STERILIZZAZIONE	MAX 35
1.1 Descrizione della centrale di sterilizzazione con indicazione dell'ubicazione della centrale (distanza dalla Stazione Appaltante della centrale di sterilizzazione dedicata all'appalto) e descrizione delle attrezzature volte ad ottimizzare (o ridurre) i tempi di distribuzione	Da 0 a 10
1.2 Capacità produttiva attuale, residua e complessiva relativa alla produzione effettuata nello stabilimento produttivo dedicato all'appalto per la fornitura di set sterili in TTR	Da 0 a 10
1.3 Sistemi di lavorazione, cicli produttivi, requisiti igienico-sanitari adottati con particolare riferimento all'erogazione del servizio oggetto del presente appalto;	Da 0 a 5
1.4 Criteri distributivi ed organizzativi adottati all'interno dello stabilimento con indicazione delle aree e dei flussi di lavorazione;	Da 0 a 5
1.5 Misure adottate per la qualità dei servizi e misure di riduzione dell'impatto ambientale	Da 0 a 5
2. SET STERILI E TESSUTI IN TTR	MAX 20
2.1 Descrizione delle caratteristiche e della qualità del materiale fornito, con particolare riferimento alla completezza del sistema di copertura del campo operatorio proposto	Da 0 a 10
2.2 Dotazioni quantitative del materiale proposto	Da 0 a 5
2.3 Gestione delle scorte	Da 0 a 5
3. ORGANIZZAZIONE ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO –MIGLIE	MAX 15
3.1 Tipologia, numero e protocolli di ripristino igienico degli automezzi utilizzati per il trasporto e la movimentazione dei set;	Da 0 a 4
3.2 Tipologia e numero delle attrezzature fornite	Da 0 a 3
3.3 Descrizione del sistema di tracciabilità e del sistema informativo del servizio	Da 0 a 3
3.4 Programmi di intervento e capacità di attivazione per interventi emergenti e/o urgenti e programmi di intervento	Da 0 a 3
3.5 Eventuali migliorie proposte rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara	Da 0 a 2

Verranno escluse dalla gara le Ditte proponenti che la Commissione giudicatrice sulla base di specifiche motivazioni, non riterrà idonee all'erogazione della fornitura per aver giudicato con un punteggio inferiore o uguale a 36 la qualità tecnica della proposta offerta.

La Commissione ha la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni concorrenti la presentazione, entro un termine perentorio, di ulteriori elaborati e/o informazioni di approfondimento ed integrazione delle

offerte, al fine di acquisire ulteriori elementi necessari per gli esami comparativi. Potrà essere richiesta, inoltre, una dimostrazione generale del sistema informatico proposto.

CALCOLO

Alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio qualitativo più alto, derivante dalla sommatoria dei singoli punteggi attribuito in base ai parametri valutativi sopra indicati, saranno attribuiti 70 punti, mentre alle altre Ditte il punteggio attribuito sarà determinato in maniera proporzionale.

Le offerte in aumento rispetto alla base di appalto, saranno escluse dalla gara.

Tutti i punteggi attribuiti saranno arrotondati per difetto alla seconda cifra decimale. La Ditta aggiudicataria sarà quella che avrà ottenuto il punteggio più alto, come somma di quello attribuito dalla Commissione giudicatrice sul criterio "Qualità della fornitura offerta" e quello derivante dal "prezzo offerto sulla fornitura".

L'offerta tecnica dovrà essere definita in modo chiaro ed univoco; al riguardo si precisa che se verranno presentate dichiarazioni o proposte non definite in modo chiaro ovvero non sufficientemente documentate, esse non verranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio di merito tecnico.

Al fine di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi di cui ai precedenti punti, ad ognuno dei sub-elementi di valutazione (rif. Tabelle precedente) i singoli commissari attribuiranno un giudizio secondo la seguente specifica:

GIUDIZIO	PUNTEGGIO DI PREFERENZA
INSUFFICIENTE	0
SUFFICIENTE	0,25
DISCRETO	0,50
BUONO	0,75
OTTIMO	1,00

Per ogni concorrente (c) e per sub-elemento di valutazione (j.k- esimo) viene determinato $V(c)(j.k)$: valore medio dei attribuiti dai commissari.

I sub-elementi di valutazione espressi nelle tabelle sono raggruppati in macro-elementi di valutazione. E' interesse dell'Amministrazione che i concorrenti abbiano ottenuto la sufficienza per ogni singolo macro elemento di valutazione, ossia un punteggio almeno pari al 25% del relativo punteggio massimo espresso in tabella. Le offerte che non soddisfano questo requisito non saranno ritenute valide e pertanto saranno escluse dal prosieguo della gara. Pertanto il calcolo del punteggio di ciascun macro elemento j-esimo del concorrente (c) viene effettuato con la seguente formula:

$$P(c)_j = \sum_{k=1}^m W_{j.k} \times V(c)_{j.k}$$

E deve soddisfare la seguente condizione:

$$P(c)_j \geq 0,25 \times \sum_{k=1}^m W_{j,k}$$

Dove:

- J = indica il macro-elemento considerato (1,2,...,4)
- $P(c)_j$ = Punteggio attribuito al concorrente (c) per il macro-elemento di valutazione j-esimo;
- m = numero totale dei sub-elementi di valutazione appartenenti al macro-elemento di valutazione j-esimo;
- $W_{j,k}$ = punteggio massimo espresso in tabella per il sub-elemento di valutazione (j.k-esimo)
- $V(c)_{j,k}$ = valore dei giudizi attribuiti dai commissari (variabile fra 0 e 1) per il concorrente (c) e per il sub-elemento di valutazione (j.k-esimo)

Le offerte che soddisfano il requisito sopra espresso saranno ritenute valide ed ammesse al calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa che sarà effettuato utilizzando la seguente procedura:

1. Calcolo del "punteggio globale di qualità non normalizzato"

$$C(c)_nN = \sum_{j=1}^n P(c)_j$$

Dove:

- $C(c)_nN$ = punteggio globale di qualità non normalizzato del concorrente (c)
- J = indica il macro-elemento considerato (1,2,...,4)
- $P(c)_j$ = punteggio attribuito al concorrente (c) per il macro-elemento di valutazione j-esimo.

2. Calcolo del punteggio massimo $C(c)_nN$ "punteggio globale di qualità non normalizzato";

$$C(c)_nN_{\max} = \max C(c)_nN$$

- 3. Normalizzazione a punti 70 dei $C(c)_nN$ "punteggi globali di qualità non normalizzati":** viene determinato per ogni Ditta il $C(c)_N$ "punteggio globale di qualità normalizzato" (alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio massimo verranno assegnati 70 punti, alle altre punteggi direttamente proporzionali)

$$C(c)_N = (C(c)_nN / C(c)_nN_{\max}) \times 70$$

PUNTEGGIO PREZZO: Max punti 30/100

Tale punteggio prezzo (max 30 punti) sarà assegnato all'offerta economica più bassa, considerando come importo complessivo quello riferito al servizio offerto ammesso alla gara in base alla valutazione tecnica.

Il punteggio attribuito al prezzo (Max punti 30) verrà calcolato con il criterio inversamente proporzionale (al prezzo più basso sarà attribuito il punteggio massimo, agli altri prezzi punteggi inversamente proporzionali) applicando la seguente formula:

$$P_p(c) = \frac{P_{c \min} \times 30}{P_c} = POY$$

dove:

$P_p(c)$ = punteggio prezzo da attribuire al concorrente c-esimo;

P_c = prezzo offerto per la valutazione economica del concorrente c-esimo;

$P_{c \min}$ = prezzo minimo offerto

E' facoltà della ASL Roma 5 di procedere all'aggiudicazione anche se sia pervenuta una sola offerta, o una sola offerta tra quelle presentate sia risultata valida e meritevole di apprezzamento da parte della Commissione esaminatrice delle offerte nel qual caso, l'Amministrazione, si riserva la facoltà di procedere ad apposite verifiche di congruità, ovvero di non dar luogo, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs 50/16 s.m.i., ad alcuna aggiudicazione.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente da Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

In considerazione del fatto che la Piattaforma S.TELL.@ garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute virtuali.

Pertanto, in seduta virtuale pubblica, il giorno fissato per l'apertura della documentazione caricata a sistema il RUP ovvero il Seggio di gara costituito ad hoc, procederà alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema e allo sblocco ed esame della documentazione amministrativa. Il RUP ovvero il Seggio di gara costituito ad hoc procederà a:

- a. Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. Attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13. Si precisa che la richiesta alla Ditta concorrente di regolarizzazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016 avverrà tramite il Sistema;
- c. Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del Codice così come modificato ed integrato dal D.L. 32/2019.

Dei risultati di tale seduta sarà data comunicazione alle Ditte partecipanti tramite il portale all'indirizzo PEC indicato in sede di offerta.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi dell'articolo 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'articolo 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26/10/2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del Codice così come modificato ed integrato dal D.L. 32/2019.

21. APERTURA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA ED ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa il RUP ovvero il Seggio di gara abiliterà sul Sistema, la Commissione giudicatrice, nella persona del Presidente, per lo sblocco della documentazione tecnica.

Il giorno fissato per lo sblocco della documentazione tecnica, che sarà comunicato sul Sistema e sul profilo del committente dell'Azienda della ASL Roma 5, all'indirizzo www.aslroma5.it Sezione Bandi di gara - la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà allo sblocco della documentazione tecnica, verificando la rispondenza con quanto prescritto dal presente disciplinare. Dei risultati di tale seduta sarà data comunicazione alle Ditte partecipanti tramite il portale, all'indirizzo PEC indicato.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche nonché all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare e Capitolato Tecnico.

Successivamente, sarà comunicato sul Sistema e sul profilo del committente della ASL Roma 5, all'indirizzo www.aslroma5.it Sezione Bandi di gara il giorno, l'ora e il luogo in cui ci sarà lo sblocco, in seduta pubblica, delle offerte economiche.

La Commissione Giudicatrice, procederà a caricare a Sistema i punteggi tecnici ottenuti dalla Ditte e successivamente procederà, in seduta virtuale pubblica, alla visione dei punteggi caricati a sistema attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle offerte economiche caricate sul Sistema, e attribuirà, mediante l'utilizzo della formula matematica sopra riportata, i punteggi riferiti al prezzo.

Una tabella informativa riepilogativa dei punteggi qualità e prezzo, elaborata dalla piattaforma sarà inviata ai partecipanti tramite il portale all'indirizzo PEC indicato. **Tale tabella non equivale ad aggiudicazione dovendo essere ancora effettuati tutti i controlli necessari.**

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'articolo 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio con modalità che saranno successivamente comunicate a sistema.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lett. b) del Codice- per i casi di esclusione da disporre per:

- Mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- Presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'articolo 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97 D.lgs. 50/2016, così come modificato ed integrato dal D.L. 32/2019 e comunque nel caso in cui il RUP intenda avvalersi della facoltà di cui al medesimo art. 97, comma 6, verranno sottoposte a verifica ai sensi del medesimo articolo, anche avvalendosi del supporto della Commissione giudicatrice, per valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E' facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche delle offerte ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lett.c), e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione Giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice.

Prima dell'aggiudicazione la Stazione Appaltante procede a:

- 1) Richiedere ai sensi dell'articolo 85, comma 5, del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'articolo 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del Codice, così come modificato ed integrato dal D.L. 32/2019. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.
- 2) Richiede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97 comma 5, lett.d) del Codice,

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli articoli 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione dell'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo classificato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto in graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4 –bis, 89 e 92, comma 3, de D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'articolo 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti verrà

svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'articolo 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 92, comma 4, del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 9, del Codice, non potrà esser stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice. La garanzia, intestata a favore dell'Azienda interessata, si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, connessi alla stipula della convenzione e dei singoli ordinativi di fornitura, derivanti dall'esecuzione del servizio, copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità. L'operatore economico risultato aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento, su richiesta della Stazione Appaltante, ad integrare la cauzione, qualora questa, durante l'espletamento del servizio, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 216, comma 11 del Codice e de D.M. 2/12/2016 (gu 25.01.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.500,00. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse –ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

24. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" in combinato disposto con gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, (Nuovo Regolamento Europeo in materia di gestione dei Dati Personali, denominato per brevità "GDPR"), si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della suddetta procedura è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- A) **soggetti esterni**, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- B) **altre Amministrazioni pubbliche**, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- C) **altri concorrenti** che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- D) **legali incaricati** per la tutela dell'A.S.L. Roma 5 in sede giudiziaria.

25. DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE – ARBITRATO E FORO COMPETENTE

Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti nell'esecuzione del contratto, non risolubili bonariamente tra le parti, saranno decise da un Collegio di tre arbitri, i cui componenti saranno nominati uno da ciascuna parte ed il terzo dal Presidente del Tribunale di Tivoli. Le parti sono obbligate a nominare il componente di propria competenza entro 20 giorni solari dal momento in cui la controparte comunica all'altra l'intenzione di ricorrere all'arbitrato. In caso di mancata nomina dell'arbitro da parte di una delle parti entro il termine di cui sopra (20 gg.) quella diligente potrà chiedere al Presidente del Tribunale di Tivoli di nominare l'arbitro dell'altra parte. Il giudizio espresso dal Collegio Arbitrale sarà accettato dalle parti come inappellabile.

Nel caso il Collegio non esprima il proprio giudizio entro un anno dalla nomina, le parti potranno ricorrere alla Magistratura ordinaria. In tal caso il Foro competente è esclusivamente sarà quello di Tivoli.

Nelle more dell'arbitrato o del giudizio, la Ditta aggiudicataria non potrà sospendere od interrompere il servizio. In caso contrario l'Azienda potrà rivalersi, senza alcuna formalità, sulla cauzione prestata o sull'importo delle fatture emesse in attesa di liquidazione

Per le controversie derivanti dal contratto è competente esclusivamente il Foro di Tivoli.

Il Direttore
U.O.C. Appalti e Contratti
Dott. Mario PETRUCCI

ASL ROMA 5

ALLEGATO 1

SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).



PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____

Prov. _____, il _____ domiciliato presso la sede legale sotto indicata in qualità di

_____ e _____ legale rappresentante della

_____ con sede in _____ Prov. _____, via

_____ n. _____ CAP _____ codice fiscale _____ e

partita IVA _____ presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa".

- Ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti e falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;
- Ai fini della partecipazione alla procedura aperta finalizzata all'affidamento della fornitura di SET Sterili in TTR;

DICHIARA

Che l'Impresa partecipa alla gara in qualità di:

- ☐ impresa singola
 - ☐ consorzio stabile
 - ☐ consorzio tra imprese artigiane
 - ☐ consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
 - ☐ GEIE
 - ☐ Capogruppo del RTI/consorzio ordinario/ Rete d'impresa di concorrenti costituito da (compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)
 - ☐ mandante RTI/consorzio ordinario/componente Rete d'impresa costituito (compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)
- . (capogruppo) _____
- . (mandante) _____
- . (mandante) _____
- . (mandante) _____

per i seguenti lotti n. ____/; ____/; ____/; ____/

e altresì,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

1) Che l'Impresa non incorre nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lett.f-bis) ed f-ter) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

2) Di:

☐ indicare nell'**Allegato A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016 s.m.i. , così come individuati dal Comunicato ANAC dell' 8 novembre 2017

Ovvero

☐ indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

_____;

3) Che l'Impresa , è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per corretta esecuzione del Servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a) punto 2), D.Lgs. 81/2008;

4) Di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) Delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;

b) Di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

5) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

6) (in caso di partecipazione di Impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre del 2001)

☐ di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 78/2010 e del D.M. 14/12/2010;

ovvero

- ☐ di avere richiesto l'autorizzazione ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 78/2010 e dell'articolo 1, comma 3, del D.M. 14/12/2010 ed allegare copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

7) *(In caso di partecipazione di Impresa non residente e priva di stabile organizzazione in Italia)* che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. 633/72 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

8) Di:

- ☐ autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

ovvero

- ☐ non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere successivamente, su richiesta della Stazione Appaltante, adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lett.a) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;

9) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

10) *(In caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16/03/1942 n. 267)* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ rilasciati dal Tribunale di _____ nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186 bis, comma 6, del R.D. 16/03/1942 n. 267;

11) *(In caso di RTI/Consorzio Ordinario/GEIE)*

- ☐ Che l'R.T.I./Consorzio Ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)

/informatica) del mandato collettivo/atto costitutivo;

ovvero

- ☐ che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

12) *(in caso di Rete d'Impresa)*

- ☐ che la Rete è dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica

ovvero

- ☐ che la Rete è priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza ed è stata costituita mediante Contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo) /informatica

Ovvero

- ☐ Contratto redatto in altra forma *(indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete)* _____ e che è già stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza all'impresa mandataria, nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, come si evince dall'**allegato** documento prodotto in copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica;

ovvero *(nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete)*

- ☐ che la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza /priva di organo comune di rappresentanza/dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e che pertanto partecipa nelle forme di RTI:

- Già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del contratto di rete , redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005 con **allegato** il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria , recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile , che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005, con **allegato** mandato avente forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
- Costituendo e che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza (con scrittura privata ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005, nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata , anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005) e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

13) (in caso di RTI/Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi) che le Imprese partecipanti al R.T.I./Consorzio/Rete d'Impresa/GEIE eseguiranno i seguenti servizi:

Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____

- 14) (in caso di Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e di Rete di Imprese dotate di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica*) che il Consorzio/Rete di Impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese):

_____, li _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente

* Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete il dato deve essere desumibile dalla documentazione richiesta ed allegata

ALLEGATO A

SOGGETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 80, COMMA 3, D.LGS. 50/2016 S.M.I. , COSÌ COME INDIVIDUATI DAL
COMUNICATO ANAC DELL' 8 NOVEMBRE 2017

[illegible]

In

ALLEGATO B

Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione

Uffici/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di _____, città _____

Prov _____, via _____, n _____, CAP _____

Tel _____ e-mail _____

PEC _____

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999

Provincia di _____, Ufficio _____ con sede in

_____, via _____, n. _____

CAP _____ Tel _____ fax _____

e-mail _____ PEC _____

_____, li _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente

ALLEGATO 2

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).

- Giustificativi dell'offerta economica

Ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016. Criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse, a nome dell'Impresa rappresentata si comunica che il prezzo offerto è giustificato dai seguenti elementi:

IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO I.V.A. ESCLUSA: €

Il corrispettivo complessivo offerto è stato determinato come segue:

COSTO DEL PERSONALE (da calcolare su n..... ore lavorative) Addetti, Livello, ore lavorative, costo orario unitario, costo orario totale (*ore lav. X costo orario unitario*)

1) Addetti n. Livello..... Ore lavorative n.....
Costo orario € costo orario totale per i sopraccitati addetti €
.....

2) Addetti n. Livello..... Ore lavorative n.....
Costo orario € costo orario totale per i sopraccitati addetti €
.....

3) Addetti n. Livello..... Ore lavorative n.....
Costo orario € costo orario totale per i sopraccitati addetti €
.....

Totale costo per il personale: €

- a) Costo complessivo per prodotti e macchinari €
- b) Costi complessivi specifici dell'impresa relativi alla sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008
€
- c) Spese generali complessive €
- d) Utile aziendale complessivo €

Totale costo complessivo per prodotti e macchinari, costi specifici relativi alla sicurezza, spese generali, utile aziendale: €

R

Ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. n. 50/2016 , si forniscono le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivamente offerto, e precisamente :

Con riferimento al costo del personale:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Con riferimento al costo per prodotti e macchinari

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Con riferimento alle spese generali

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Con riferimento all'utile aziendale



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Con riferimento ai costi specifici della sicurezza

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Firma del legale rappresentante)

ASL ROMA 5

ALLEGATO 3

Dichiarazione di accettazione delle disposizioni dettate dal Disciplinare di gara, dal Capitolato Speciale, dal Capitolato Tecnico, dal DCA U00247/2019 e dai relativi allegati

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a il _____ a _____
 residente in _____ (prov.) _____
 via _____ n. _____
 C.F. _____
 in qualità di:
☐ legale rappresentante ☐ procuratore (giusta procura *ad negotia* allegata alla documentazione di gara)
 della società _____
 con sede legale in _____ cap _____
 via _____ n _____
 tel. _____ indirizzo pec _____
 indirizzo pec Ufficio Gare _____
 partecipante alla gara in oggetto

☐ quale impresa singola

Ovvero

- ☐ come componente di RTI costituito
☐ come componente di Consorzio costituito
☐ come componente del GEIE costituito

Ovvero

- ☐ come componente di RTI costituendo
☐ come componente di Consorzio costituendo

con le imprese:

	ragione sociale	forma giuridica	sede legale

delle quali la società mandataria è _____
 in nome e per conto della società, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

di accettare le disposizioni contenute, dal Disciplinare di gara, dal Capitolato Speciale, dal Capitolato Tecnico, dal DCA U00247/2019 e dai relativi allegati, relativi alla procedura aperta per la gara in oggetto;

che non sussistono le situazioni di conflitto previste dagli artt.42, comma 2, del Codice dei contratti pubblici e dall'art.7 del DPR 16 aprile 2013 n.62 e che, pertanto, il personale dipendente della società _____, meglio descritto dal citato art. 42, comma 2, non ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nella procedura di appalto indicata in oggetto;

che la società _____ non ha sottoscritto contratti di lavoro subordinato o autonomo e non ha attribuito incarichi a persone che, nei tre anni precedenti alla sottoscrizione del contratto stesso, sono state dipendenti della Pubblica Amministrazione incaricate di esercitare poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa, in virtù di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165

Il documento deve essere firmato digitalmente

Per la società _____

☐ Il legale rappresentante ☐ Il procuratore *ad negotia*
(timbro e firma)

ASL ROMA 5

ALLEGATO 4

Dichiarazione ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).

ALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ASL ROMA 5

Dichiarazione ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).

Il/La sottoscritto/a

Nato/a Prov. (.....) il In qualità

di dell

'Impresa con

Sede legale in via n. C.A.P.

Città Prov(.....), Tel. Fax

Codice Fiscale P.IVA

Avendo preso visione del Disciplinare di gara

DICHIARA

- ☐ Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- ☐ Di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica, e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere successivamente, su richiesta della stazione appaltante, adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), d.lgs. 50/2016.
- ☐ Di dare specifica indicazione delle singole pagine che si intendono sottrarre all'accesso

.....
.....
.....

Data,

Il Legale Rappresentante o Procuratore

ALLEGATO 5 -

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI KIT STERILI OCCORRENTI ALLE ASL ROMA 5, ASL ROMA 4, AO SANT'ANDREA, (AREA AGGREGATA I).

Scheda fornitore (da inserire nella BUSTA N. A – Documentazione Amministrativa, di cui al punto I)

RAGIONE SOCIALE _____

INDIRIZZO (*) : Via _____

n. _____ CAP _____ Località _____ Prov. _____

P.IVA _____

CODICE FISCALE: _____

N. TELEFONO (*) _____

N. FAX (*) _____

INDIRIZZO E-MAIL (*) _____

INDIRIZZO PEC (*) _____

MODALITA' DI PAGAMENTO _____

CODICE IBAN _____

RAPPRESENTANTE DI ZONA: _____

N. CELLULARE _____ E-MAIL _____

N.TEL.UFFICIO GARE _____

N. FAX UFFICIO GARE _____

(*) N.B.: inserire i dati da utilizzare per gli inviti alle gare e le comunicazioni varie inerenti i contratti

Data _____

Timbro della Ditta e firma del Titolare o Legale rappresentante

Rep. n. _____ del _____

REPUBBLICA ITALIANA

ASL ROMA 5

Via Acquaregna 1/15 - 00019 TIVOLI

CONTRATTO FORNITURA KIT STERILI OCCORRENTI ALLA ASL ROMA 5

Considerato che la ASL RM5 ha necessità di procedere all'affidamento biennale eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura di kit sterili occorrenti alla ASL Roma 5 nelle more del rilascio della comunicazione antimafia, ai sensi dell'articolo 88 della L.n. 159/2011, da parte della Prefettura di Roma, acquisita la dichiarazione della Ditta _____ nella quale la stessa ha attestato che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 della L.159/2011, si stipula il presente contratto, fermo restando che in caso di comunicazione antimafia interdittiva, lo stesso sarà rescisso:

TRA

La **ASL Roma 5** (C.F. e P. IVA 04733471009), con sede legale in Via Acquaregna 1/15 – 00019 Tivoli (Roma) - di seguito denominata Azienda Sanitaria contraente – rappresentata per la stipula del presente atto dal Dott. Giorgio Santonocito, nato a nato a Gela (CL) il 22/05/1968, Direttore Generale con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00262 del 22.10.2019.

E

La _____, con sede legale _____, Via _____, Partita I.V.A. _____ e Codice Fiscale _____, in seguito denominata affidatario o ditta, rappresentata per la stipula del presente atto dal Sig./Sig.ra/Dr./D.ssa _____, nato/a a _____ il _____ (C.F. _____), Amministratore della ditta medesima.

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. _____ del _____, la ASL Roma 5 ha autorizzato l'indizione di una gara, a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento biennale eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura di kit sterili occorrenti alla ASL Roma 5;
- alla gara di cui sopra è stato attribuito il codice identificativo gara (CIG) _____;
- scaduti i termini di presentazione delle offerte, con Determinazione Aziendale n. _____ del _____ è stata nominata la Commissione Giudicatrice della gara in oggetto, parzialmente modificata con successive Deliberazioni n. _____ e n. _____;
- a seguito dei lavori di Commissione di cui sopra la Ditta _____ è risultata prima in graduatoria, con Deliberazione n. _____ del _____ è stato aggiudicato l'appalto per la fornitura di kit sterili occorrenti alla ASL Roma 5;
- la Ditta _____ ha costituito la cauzione definitiva per un importo di € _____, pari allo _____ % dell'importo di affidamento per effetto delle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, a mezzo polizza fideiussoria n. _____ emessa in data _____ dalla Società _____;

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente contratto le parti convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – Oggetto del contratto

L'ente committente concede all'affidatario che accetta senza riserva alcuna, l'appalto per la fornitura relativa all'affidamento biennale eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura di kit sterili occorrenti alla ASL Roma 5 in base all'aggiudicazione della gara d'appalto con Deliberazione n. _____ del _____.

L'affidatario si impegna alla sua esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto e si assume la responsabilità per un corretto, esaustivo e completo svolgimento del servizio.

Articolo 2 – Disposizioni regolatrici del contratto

L'appalto viene concesso dall'ente committente ed accettato dall'affidatario sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dai seguenti documenti che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e che si richiamano a formarne parte integrante:

- disciplinare di gara
- capitolato speciale d'appalto;
- capitolato tecnico
- offerta tecnica;
- offerta economica dettagliata;
- dichiarazione dell'adesione, per l'emissione delle fatture al Sistema Pagamenti della Regione Lazio, alla disciplina uniforme prevista dal Decreto del Commissario ad Acta n. n. U00247 del 02/07/2019.

Tutti i suddetti documenti, visionati e già controfirmati dalle parti per integrale accettazione, rimangono depositati in atti e sono parte integrante del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegati.

Articolo 3 – Ammontare e durata dell'appalto

L'importo triennale complessivo è di € _____ + IVA di legge.

I prezzi, di cui all'offerta economica della ditta, da considerarsi parte integrante sebbene non materialmente allegata, risultanti in sede di aggiudicazione s'intendono fissi ed invariabili.

Il costo del corrispettivo dovuto all'aggiudicatario è corrispondente a quanto indicato nella offerta economica della Ditta presentata in sede di gara.

L'impresa avrà diritto a pagamenti per i servizi erogati come ordinati dalla ASL Roma 5.

Resta inteso che l'Appaltatore fornirà tutto quanto previsto nell'offerta prodotta in fase di gara, senza null'altro a pretendere intendendosi già remunerato con il costo per singola fornitura.

I prezzi si intendono comprensivi di tutte le spese ed oneri accessori necessari per effettuare la fornitura in conformità a quanto prescritto dalla *lex specialis* di gara, esclusa l'IVA che sarà indicata in fattura a norma di legge

A partire dall'attivazione della fornitura, il presente contratto avrà la durata di ventiquattro mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori dodici, fatta salva la facoltà, per l'Azienda, di prorogare il contratto per un periodo di mesi 6 fino all'aggiudicazione di una nuova gara; pertanto, fino a quel momento il fornitore avrà l'obbligo di continuare la fornitura agli stessi prezzi e condizioni, fino a quando la ASL Roma 5 non avrà provveduto alla stipula di un nuovo contratto

Articolo 4 – Cauzione definitiva

A garanzia degli adempimenti relativi al presente contratto l'affidatario costituisce una cauzione definitiva di € _____ a norma di legge, mediante garanzia fideiussoria n. _____ emessa dalla Società _____ in data _____.

In caso di inadempienze contrattuali, la ASL Roma 5 avrà diritto di rivalersi sulla cauzione. L'Impresa dovrà reintegrarla entro 20 gg. dal ricevimento della comunicazione, qualora la ASL Roma 5 avesse dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

Art. 5 – Obbligazioni specifiche del fornitore

Il fornitore si obbliga a prestare quanto richiesto secondo le modalità stabilite nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico, negli atti presentati dal Gestore in sede di gara (Offerta tecnica), pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

L'erogazione di ciascun servizio si intende comprensiva di ogni onere e spesa, nessuna esclusa.

Art. 6 – Verifica e controllo quali-quantitativo

Il fornitore si obbliga a consentire all'ASL Roma 5 di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto previste dal Capitolato Tecnico e dall'Offerta Tecnica, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Anche ai sensi degli artt. 101 e 103 del D.Lgs. n. 50/2016, il fornitore si obbliga a consentire all'ASL Roma 5, di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa.

In caso di inosservanza totale o parziale di quanto previsto, il fornitore sarà soggetto a contestazione da parte dell'ASL Roma 5. La contestazione determina l'interruzione dei termini di pagamento.

Qualora le prestazioni rese non siano rispondenti agli standard quali/quantitativi stabiliti, il Direttore dell'esecuzione del contratto o persona da lui delegata, in caso di non conformità grave contatta il Referente indicato del fornitore richiedendo l'immediato intervento risolutivo e contestualmente compila il modulo di non conformità.

Qualora la qualità rilevata a seguito dei suddetti controlli risulti insufficiente, rispetto agli standard stabiliti, verranno applicate le penalità previste nel presente contratto.

Tali penalità verranno comminate anche in caso di mancata effettuazione del servizio o di esecuzione difforme nelle modalità e nei tempi rispetto a quelle concordate.

Articolo 7 – Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'articolo 105, comma 1 D.Lgs. n. 50/2016.

Articolo 8 – Subappalto

In relazione alla dichiarazione presentata in sede di gara dall'impresa circa le quote della prestazione da subappaltare, indicate in _____, l'ente committente dichiara che il subappalto sarà autorizzato sussistendone le condizioni, entro i limiti e con l'osservanza delle modalità stabilite dall'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016. L'affidatario resta in ogni caso responsabile nei confronti dell'ente committente per la prestazione oggetto di subappalto. L'ente committente è sollevato da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza della prestazione oggetto di subappalto.

Articolo 9 – Domicilio dell'affidatario

Agli effetti del presente contratto l'affidatario elegge domicilio in _____ Via _____ obbligandosi di informare il committente di ogni variazione. In difetto il suddetto domicilio si intende fin d'ora eletto presso la sede dell'ente committente.

Articolo 10 – Ulteriori obblighi dell'affidatario

L'affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'ente committente ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle eventuali imprese affidatarie di subappalto.

L'affidatario si assume, inoltre, l'onere di comunicare ogni variazione dei requisiti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 E SMI.

Articolo 11 – Normativa e disposizioni di riferimento

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto e dalla richiamata documentazione si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, nel Regolamento approvato con D.P.R. n. 207/2010, nonché nel Codice dei contratti approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e nella L.P. n. 16/2015, nonché a tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia di forniture pubbliche.

Articolo 12 – Protezione Dati Personali e/o Particolari

Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente contratto, nel caso in cui il contratto implichi l'utilizzo di dati personali e/o particolari a:

Art. 15 - Responsabile della Commessa

Con la stipula del presente Contratto l'affidatario individua _____ quale Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto l'affidatario, il quale è il referente nei confronti dell'ASL Roma 5.

I dati di contatto del Responsabile della commessa sono:

- numero telefonico: _____
- Numero fax: _____
- indirizzo e-mail: _____

Articolo 16 - Risoluzione del contratto

Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016, nonché gli articoli 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte dell'ente committente all'affidatario di voler avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9bis della legge n. 136/2010.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte dell'ente committente all'affidatario di voler avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora l'ente stesso rilevi ai sensi dell'articolo 32 della legge provinciale del n. 16/2015, che l'affidatario, al momento della presentazione dell'offerta, non risulti essere stato in possesso dei prescritti requisiti soggettivi di partecipazione.

Il contratto potrà essere risolto con l'applicazione dell'articolo 1456 del Codice Civile negli altri casi esplicitamente previsti dal presente contratto (specificare eventualmente ulteriori casi di risoluzione del contratto di diritto con applicazione della clausola risolutiva espressa).

Articolo 17 - Recesso dal contratto

L'ente committente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine della prestazione, secondo la procedura prevista dall'articolo 109 del D.lgs. n. 50/2016. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata o mediante Posta Elettronica Certificata, che dovrà pervenire all'affidatario almeno venti giorni prima del recesso. Inoltre La stazione Appaltante recederà dal contratto qualora vengano accertate cause interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011 e smi.

Articolo 18 - Controversie e foro competente

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 205 e 208 del D.lgs. n. 50/2016, tutte le controversie tra l'ente committente e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno di esclusiva competenza del Foro di Tivoli. È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 209 del D.lgs. n. 50/2016.

Articolo 19 - Allegati al contratto

Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente acclusi, i seguenti documenti, conservati presso l'ente committente:

- disciplinare di gara;
- capitolato speciale d'appalto;
- capitolato tecnico;
- offerta tecnica;
- offerta economica dettagliata;
- garanzia fideiussoria n. _____, emessa in data _____ dalla Società _____

per la ASL Roma 5
Il Direttore Generale

per la Ditta
L'Amministratore

L'Ufficiale Rogante

La sottoscritto _____ in qualità di _____, dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel presente contratto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto, ferma restando la inderogabilità delle norme contenute nel bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato tecnico, nel Capitolato Speciale e, per quanto non previsto, nelle disposizioni del Codice Civile e delle Leggi vigenti in materia se ed in quanto compatibili: Articolo 1 – Oggetto del contratto, Articolo 2 – Disposizioni regolatrici del contratto, Articolo 3 – Ammontare e durata dell'appalto, Articolo 4 – Cauzione definitiva, Art. 5 – Obbligazioni specifiche del fornitore, Art. 6 – Verifica e controllo qualitativo, Articolo 7 – Divieto di cessione del contratto, Articolo 8 – Subappalto, Articolo 9 – Domicilio dell'affidatario, Articolo 10 – Ulteriori obblighi dell'affidatario, Articolo 11 – Normativa e disposizioni di riferimento, Articolo 12 – Protezione Dati Personali e/o Particolari, Articolo 13 – Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 L. n. 136/2010, Articolo 14 – Spese di pubblicazione, di contratto, imposte, tasse e trattamenti fiscali, Art. 15 - Responsabile della Commessa, Articolo 16 - Risoluzione del contratto, Articolo 17 - Recesso dal contratto, Articolo 18 – Controversie e foro competente, Articolo 19 – Allegati al contratto

Letto e approvato

Si sottoscrive per accettazione

Il Fornitore

SCHEMA OFFERTA ECONOMICA- ALLEGATO 7	PREZZO UNITARIO	TOTALE	PREZZO COMPLESSIVO
CAMPO TUR 150/115X240 cm		240	
SET CAMICE TRILAMINATO TG 4XL		7280	
SACCA RACCOLTA LIQUIDI CESAREO FILM INC.		240	
SET GINECOLOGICO		1350	
SET 1 TELO LATERALE 90X93 CM		7250	
SET 2 TELO LATERALE 90X93 CM		7800	
SET 2 TELO LATERALE 100X110		9060	
SET 4 TELO LATERALE 100X110		6190	
SET TAVOLO MADRE RM		4760	
SET TAVOLO FIGLIA		2610	
SET SERVITORE		19100	
SET 1 CAMICE ALTA PROT.TG. L		4480	
SET 2 CAMICE ALTA PROT.TG. L		952	
SET 3 CAMICE ALTA PROT.TG. L		860	
SET 1 CAMICE ALTA PROT.TG. XL		10700	
SET 2 CAMICE ALTA PROT.TG. XL		1030	
SET 3 CAMICE ALTA PROT.TG. XL		5260	
SET 1 CAMICE CHIR.TG.L		1680	
SET 2 CAMICI CHIR.TG.L		1090	
SET 1 CAMICE CHIR.TG. XL		2280	
SET 2 CAMICI CHIR.TG. XL		2840	
SET 3 CAMICI CHIR.TG.L		630	
SET 3 CAMICI CHIR.TG. XL		1800	
SET UNIVERSALE 1		8690	
SET UNIVERSALE 2		444	
SET ESTREMITÀ INFERIORE		2294	
SET ESTREMITÀ SUPERIORE		2140	
SET TELO MADRE M CM 215X240		220	
SET TELO IRIDEX CM 146X160		250	
SET GINECOLOGICO		290	
SET TELO PIEDI CM 180 X 200		940	
SET TELO MF 150X260 CM		210	
SET 1TELO LATERALE 100X110 CM		690	
SET TAVOLO MADRE		2490	
SET ACCESSORIO		1150	
SET BRILLANZA		90	
SET PARTO		2800	
CAMICE SMALL		3500	
SET UNIVERSALE 1 RM		1040	
SET UNIVERSALE 2 RM			
TOTALE COMPLESSIVO			€
COSTI DI SICUREZZA			€
TOTALE			
IL LEGALE RAPPRESENTANTE DITTA			

fr

FABBISOGNI AREA AGGREGATA- ALLEGATO 8**ASL ROMA 5****ASL ROMA 4****AO SANT'ANDREA****TOTALE**

CAMPO TUR 150/115X240 cm	240			240
SET CAMICE TRILAMINATO TG 4XL	280		7000	7280
SACCA RACCOLTA LIQUIDI CESAREO FILM INC.	240			240
SET GINECOLOGICO	230	520	600	1350
SET 1 TELO LATERALE 90X93 CM	1150	1200	4900	7250
SET 2 TELO LATERALE 90X93 CM	500	2400	4900	7800
SET 2 TELO LATERALE 100X110	660	4400	4000	9060
SET 4 TELO LATERALE 100X110	490	700	5000	6190
SET TAVOLO MADRE	3260	1500		4760
SET TAVOLO FIGLIA	930	1680		2610
SET SERVITORE	3600	5500	10000	19100
SET 1 CAMICE ALTA PROT.TG. L	1360	120	3000	4480
SET 2 CAMICE ALTA PROT.TG. L	772	180		952
SET 3 CAMICE ALTA PROT.TG. L	620	240		860
SET 1 CAMICE ALTA PROT.TG. XL	1460	1240	8000	10700
SET 2 CAMICE ALTA PROT.TG. XL	610	420		1030
SET 3 CAMICE ALTA PROT.TG. XL	780	1480	3000	5260
SET 1 CAMICE CHIR.TG.L	1560	120		1680
SET 2 CAMICI CHIR.TG.L	910	180		1090
SET 1 CAMICE CHIR.TG. XL	1240	1040		2280
SET 2 CAMICI CHIR.TG. XL	2420	420		2840
SET 3 CAMICI CHIR.TG.L	150	480		630
SET 3 CAMICI CHIR.TG. XL	760	1040		1800
SET UNIVERSALE 1	2690		6000	8690
SET UNIVERSALE 2	444			444
SET ESTREMITÀ INFERIORE	314	980	1000	2294
SET ESTREMITÀ SUPERIORE	360	780	1000	2140
SET TELO MADRE M CM 215X240	220			220
SET TELO IRIDEX CM 146X160	250			250
SET GINECOLOGICO	290			290
SET TELO PIEDI CM 180 X 200	500	440		940
SET TELO MF 150X260 CM	210			210

SET 1TELO LATERALE 100X110 CM	450	240	690
SET ACCESSORIO	1840	650	2490
SET BRILLANZA	430	720	1150
SET PARTO	90		90
CAMICE SMALL	300		2800
SET UNIVERSALE 1 RM	500	3000	3500
SET UNIVERSALE 2 RM	80	960	1040