

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE DOTT.SSA Barbara Golfieri
(allegato alla domanda di partecipazione)

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI GESTIONALI/DI NATURA PROFESSIONALE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 il sottoscritto dichiara quanto segue:

<u>DATI PERSONALI</u>	
Cognome e Nome	Golfieri Barbara
Data di nascita	
Indirizzo (residenza)	
Indirizzo (domicilio)	
Telefono	
E-mail PEC	barbara.golfieri@aslroma5.it barbara.golfieri@omceoromapec.it
Nazionalità	
<u>Titoli accademici e di studio</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'università "La Sapienza di Roma" in data 04.04.1991; • Specializzazione in Psicologia clinica individuale e di gruppo conseguita presso l'università "La Sapienza di Roma" in data 05.12.1995; • Legittimazione all'esercizio della psicoterapia
<u>Tipologia delle istituzioni e tipologia delle prestazioni erogate</u>	<ul style="list-style-type: none"> • ASL Roma 5 ex ASL Roma G: CSM Monterotondo e SPDC Tivoli • ASL Trentino Alto Adige: SPDC e CSM Borgo Valsugana • ASL Caserta 1: CSM Piedimonte Matese • ASL di Frosinone: SPDC di Pontecorvo e CSM Anagni • Casa di Cura Psichiatrica accreditata "Villa Armonua Nuova". • ASL Roma 3 ex ASL Roma D: Comunità terapeutico riabilitativa
<u>Esperienze lavorative</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Dal 03 febbraio 2021 in servizio presso la UOS CSM di Monterotondo nel profilo professionale di Dirigente Medico disciplina Psichiatria con contratto a tempo pieno e indeterminato; • Dal 1 giugno 2007 al 02 febbraio 2021 in servizio presso la UOC SPDC del PO di Tivoli, nel profilo professionale di Dirigente Medico disciplina Psichiatria con contratto a tempo pieno e

	<p>indeterminato;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dal 1 gennaio 2007 al 31 maggio 2007 in servizio presso il SPDC di Pontecorvo, ASL FR, come dirigente medico, disciplina psichiatria con contratto a tempo pieno e indeterminato; • Dal 1 marzo 2004 al 31 dicembre 2006 in servizio presso il CSM di Piedimonte Matese, ASL CE/1, come dirigente medico, disciplina psichiatria con contratto a tempo pieno e indeterminato; • Dal 18 febbraio 2002 al 29 febbraio 2004 in servizio presso il SPDC (Ospedale S. Lorenzo-Borgo V.) e il CSM dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari - Provincia Autonoma di Trento come dirigente medico psichiatra con contratto a tempo pieno e indeterminato; • Dal 23 ottobre 2001 al 31 gennaio 2002, in servizio presso la clinica neuropsichiatrica "Villa Armonia Nuova" di Rom come Assistente psichiatra con contratto a tempo pieno e indeterminato; • Dal 22 giugno 2000 al 22 ottobre 2001, in Servizio col ruolo di dirigente Medico, disciplina psichiatria presso il CSM di Anagni con contratto a tempo pieno e determinato; • Da febbraio 1999 a giugno 2000 esperienza lavorativa in CTR "Catacombe di Generosa " afferente alla ex ASL RM D con rapporto libero professionale; • Dal 1994 a gennaio 2002 in Servizio c/o la clinica Neuropsichiatrica "Villa Armonia Nuova" col ruolo di Assistente medico psichiatra con contratto libero professionale.
<p><u>Corsi, congressi, convegni e seminari</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • In regola con l'acquisizione dei crediti formativi ECM, ai sensi dell'art. 16 ter., comma 2, del D. lgs. 502/1992 e s.m.i., tenuto conto dell'art. 23, commi 4 e 5.
<p><u>Tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Messa in atto di azioni finalizzate al rispetto delle linee guida del Ministero della Salute e il PANSM, con particolare attenzione agli esordi psicotici e stati mentali a rischio finalizzata alla riduzione della cronicità e degli esiti della disabilità; • Adozione di sistemi di lavoro efficaci ed efficienti in relazione all'utilizzo risorse disponibili; • Rispetto e rigore nell'utilizzo di linee guida, procedure e protocolli tenendo sempre conto della massima considerazione delle necessità dell'utenza; • Acquisizione di particolare esperienza professionale nella gestione dei ricoveri di pazienti con doppia diagnosi; • Partecipando attiva all'organizzazione delle UUOO in cui si è prestatato servizio; • Attività di consulenza nell'ambito del Pronto Soccorso e delle

	<p>UUOO di degenza di Presidio Ospedaliero DEA di I° livello;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a incontri strutturati e finalizzati alla stesura e integrazione del PTI dei pazienti con doppia diagnosi; • Valutazione, presa in cura ed in carico, trattamento e riabilitazione del paziente con disagio psichico; • Attività diagnostiche, visite psichiatriche e colloqui psicologici e sociali; • Interventi ambulatoriali, domiciliari e di rete; • Attività di consulenza e di raccordo con altri servizi con i MMG; • Definizione di programmi terapeutico-riabilitativi e socio-riabilitativi, residenziali e semi-residenziali; • Collaborazione con Comuni e tutte le agenzie della rete territoriale.
<p><u>Capacità e competenze personali , capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche, manageriali</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Buona capacità di adattamento e di strutturazione e modulazione di dive interventi in risposta alle diverse esigenze dei vari contesti territoriali e socio culturali; • Buona capacità relazionale, di ascolto, di coordinazione e collaborazione con tutte le figure professionali; • Propensione al lavoro di equipe; • Capacità di gestione dell'imprevisto, delle situazioni di emergenza/urgenza e tolleranza alle difficoltà e alla gestione delle conflittualità; • Buona capacità di relazione ed integrazione con le strutture ed il personale esterno alla struttura di appartenenza; • Capacità di organizzazione e pianificazione del lavoro, attraverso la facilitazione della collaborazione tra le diverse figure professionali, attraverso la valorizzazione dei risultati raggiunti; • Buona capacità nell'organizzazione della turnistica, attraverso il coinvolgimento e la collaborazione delle figure professionali coinvolte.
<p><u>Ulteriori informazioni ivi comprese le valutazioni riportate di cui agli artt. 57, co. 4 e 58 del CCNL 2016/2018</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ha riportato giudizi costantemente positivi alla valutazione annuale della performance; • Non ha mai subito provvedimenti disciplinari; • Ha ottenuto esito positivo alla verifica del collegio tecnico ai fini della maturazione giuridica dell'esperienza professionale di 15 anni.

Allegato 2

Data 17/11/2022

Firma _____

Il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell' art. 13 del D.L.vo 196/03

Data 17/11/2022
