

REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N° 002176 DEL 30 DIC. 2021

STRUTTURA PROPONENTE: UOC BILANCIO E CONTABILITA'

OGGETTO: Approvazione Bilancio Preventivo 2022

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Filippo Coiro	
<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <u>Filippo Coiro</u>	<input type="checkbox"/> Non favorevole (vedi motivazioni allegate) data <u>30 DIC. 2021</u>
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO Dott.ssa Velia Bruno	
<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <u>Velia Bruno</u>	<input type="checkbox"/> Non favorevole (vedi motivazioni allegate) data <u>30 DIC. 2021</u>
Atto trasmesso al Collegio Sindacale	
<input type="checkbox"/> Senza osservazioni	<input type="checkbox"/> Con osservazioni (vedi allegato)
Il Presidente _____	data _____
Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.	
Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: _____	
Registrazione <u>2021 RAG. 02149</u> del <u>29.12.2021</u>	
Il Dir. ad interim UOC Bilancio e Contabilità (dott. Fabio Filippi)	<u>Filippi</u>
Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento proponente, con la sottoscrizione del presente atto a seguito dell'istruttoria effettuata attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	
Il Responsabile del Procedimento	_____
Il Direttore ad interim UOC Bilancio e Contabilità Dott. Fabio Filippi	<u>Filippi</u>
La presente deliberazione è costituita da n. _____ pagine Da n. _____ allegati composti da un totale di _____ pagine	

PROPOSTA

Il Direttore ad interim della UOC Bilancio e Contabilità, Dott. Fabio Filippi relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

PREMESSO che

con Deliberazione n. 933 del 19/07/2019, parzialmente modificata con Deliberazione n. 1126 del 10.09.2019 è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato, che delibera e formalizza l'autonomia imprenditoriale e le funzioni organizzative e di governo dell'Azienda nel rispetto dei principi e criteri emanati dalla Regione Lazio, così come pubblicato sul B.U.R.L. n. 84 del 17/10/2019;

RICHIAMATO

il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione degli schemi di Bilancio delle Regioni e degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42";

l'art.25 del d.lgs 118/2011, in virtù del quale le Aziende Sanitarie devono predisporre il Bilancio Preventivo Economico Annuale in coerenza con la programmazione sanitaria e con la programmazione economico-finanziaria della Regione Lazio;

CONSIDERATO che

In ottemperanza al D.lgs 118/2011 il Bilancio Preventivo Economico Annuale 2021 da predisporci da parte delle Aziende Sanitarie deve essere composto dalla seguente documentazione:

- Conto economico preventivo redatto su schema di cui all'art.26 del D.lgs 118/2021 e smi;
- Piano dei Flussi di cassa prospettici (Rendiconto Finanziario) redatto su schema di cui all'art.26 del D.lgs 118/2021 e smi;
- Modello CE (Conto Economico di dettaglio) redatto su schema CE di cui al Decreto Ministeriale 15 giugno 2012;
-

deve essere corredato da:

- Nota illustrativa che espliciti i criteri impegnati nell'elaborazione del Bilancio Preventivo Economico annuale;
- Piano degli Investimenti che definisce gli investimenti da effettuare nel triennio e le relative modalità di investimento;
- Relazione del Direttore Generale che evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali;
- Relazione del Collegio Sindacale;

VISTA

La nota regionale protocollo del 10/12/2020 "Linee guida per la redazione del Bilancio Economico Preventivo 2022", con la quale la Regione Lazio invita le Aziende Sanitarie, tenuto conto del carattere autorizzatorio del Bilancio di Previsione, ad adottare il documento di programmazione economica entro il 31/12/2021;

CONSIDERATO che

L'Azienda procedeva nei termini previsti ad inserire nel sistema SIGES il Bilancio Preventivo secondo il Piano dei Conti Regionale Standard nei termini previsti;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:


1. Di approvare il Bilancio Preventivo 2022 secondo gli schemi del Piano dei Conti Regionale Standard;
2. Di prendere atto del caricamento del Bilancio Preventivo 2022 sul sistema SIGES il 31/12/2022;
3. Di approvare il Bilancio Preventivo 2022 composto dalla seguente documentazione:
 - Conto economico preventivo redatto su schema di cui all'art.26 del D.lgs 118/2021 e smi;
 - Piano dei Flussi di cassa prospettici (Rendiconto Finanziario) redatto su schema di cui all'art.26 del D.lgs 118/2021 e smi;
 - Modello CE (Conto Economico di dettaglio) redatto su schema CE di cui al Decreto Ministeriale 15 giugno 2012;
 - Nota illustrativa che espliciti i criteri impegnati nell'elaborazione del Bilancio Preventivo Economico annuale;

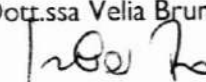
- Piano degli Investimenti che definisce gli investimenti da effettuare nel triennio e le relative modalità di investimento;
 - Relazione del Direttore Generale che evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali;
4. Di dare mandato alla UOC bilancio e Contabilità di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale per l'elaborazione della Relazione;
 5. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on - line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n.69 del 18.06.2009.

Si dichiara che il presente schema di deliberazione, secondo le procedure aziendali, è stato istruito e proposto dal Direttore UOC tecnica nel rispetto delle procedure aziendali, della legislazione vigente e dei requisiti di utilità ed opportunità dell'attività aziendale.

Il Direttore ad interim
UOC Bilancio e Contabilità
Dott. Fabio Filippi

SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere Favorevole
Data 30 DIC 2021
Il Direttore Amministrativo
Dott. Filippo Cofro



Parere Favorevole
Data 30 DIC 2021
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Velia Bruno


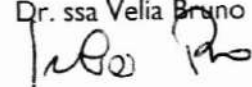
Il Direttore Generale con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione n. T000262 del 22.10.2019

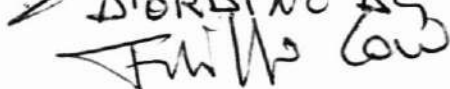
DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Direttore ad interim UOC Bilancio e Contabilità, Dott. Fabio Filippi

di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'Art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009

Il Direttore Amministrativo
Dr. Filippo Cofro


Il Direttore Sanitario
Dr. ssa Velia Bruno


Il Direttore Generale
Dott. Giorgio Giulio Santonocito
DI ORDINE AS



PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo delle Pubblicazioni presso la Sede

Legale dell' Azienda Sanitaria Locale Roma 5 in data : 30 DIC. 2021

**Il Direttore UOC Affari Generali e Legali
Avv.to Claudia Borzi**

L'addetto alla Pubblicazione



Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

**Il Direttore UOC Affari Generali e Legali
Avv.to Claudia Borzi**

Tivoli, _____