

PUBBLICAZIONE 05.04.2023

SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE 04.04.2024

**AVVISO DI DISPONIBILITA' PER L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE PROFESSIONALI DA UTILIZZARE PER LE
ESIGENZE ASSISTENZIALI DEL DIPARTIMENTO DI EMERGENZA DELLA ASL ROMA 5**

La ASL ROMA 5 indice una procedura d'urgenza nella modalità dell'Avviso di disponibilità finalizzata ad acquisire medici per i Pronto soccorso aziendali, al fine di garantire il mantenimento dei LEA e delle attività proprie dell'emergenza-urgenza.

La procedura è indirizzata a: **LAUREATI IN MEDICINA E CHIRURGIA, ABILITATI E ISCRITTI ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI**

Possono partecipare anche i cittadini di paesi dell'Unione Europea come anche i cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea, in possesso di un regolare permesso di soggiorno in corso di validità che godano dei diritti civili e politici nel proprio stato di appartenenza.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere stati riconosciuti dal Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 206/2007.

L'iscrizione all'Albo professionale di competenza di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'inizio dell'attività.

SCADENZA BANDO E FORMAZIONE ELENCO DEI CANDIDATI PARTECIPANTI

Il bando ha validità annuale dalla data della pubblicazione, salvo proroghe e, data la natura dinamica dello stesso le domande potranno essere presentate dal momento della pubblicazione, per essere utilizzate ogniqualvolta la Direzione Strategica Aziendale ne ravvisi la necessità.

La predisposizione dell'elenco di idonei non esclude la facoltà dell'Azienda di utilizzare graduatorie regionali o di bandire ulteriori procedure comparative per incarichi libero professionali. L'elenco dei candidati aventi i requisiti di ammissione sarà aggiornato in funzione delle necessità del Dipartimento di Emergenza sulla base delle domande pervenute nel corso del tempo.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati interessati dovranno presentare la propria candidatura secondo le seguenti modalità:

Il modulo di candidatura rivolto al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale ROMA 5, redatto secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere trasmesso a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.aslromag.it. Si precisa che tale invio, così come stabilito dalla vigente normativa, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Pertanto non sarà ritenuto valido l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria, ovvero da PEC non personale anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopra indicato.

L'Azienda declina fin da ora ogni responsabilità per dispersione, mancato recapito, disguidi od altro dovuti a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore, non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno allegare:

1. curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, conforme al vigente modello europeo.
2. fotocopia del documento di identità in corso di validità.



L'Azienda si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dal professionista. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il professionista decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguiti, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per le ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per l'ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dall'avviso.

Data la natura "dinamica" dell'avviso in parola, tutte le domande pervenute, una volta ritenute idonee, verranno conservate agli atti della UOC Gestione del personale di questa azienda e rese disponibili per la valutazione comparata da parte del Direttore del Dipartimento di emergenza ogni qual volta dovesse presentarsi l'esigenza di dover fare ricorso a tale tipologia contrattuale, salvo rinuncia da parte dei candidati, da presentarsi con le stesse forme previste per la presentazione della domanda.

Le domande pervenute successivamente alla data di eventuale conferimento saranno ritenute valide per mesi 12, salvo proroghe ed utilizzate al ripresentarsi delle medesime necessità aziendali.

PROCEDURA

La UOC Gestione del personale dell'ASL ROMA 5 acquisirà i nominativi dei soggetti che avranno presentato la candidatura e li trasmetterà al Direttore del Dipartimento di Emergenza che valuterà le candidature e potrà sottoporre i candidati ad un eventuale colloquio conoscitivo/orientativo.

Il conferimento effettivo dell'incarico, in relazione al fabbisogno esistente, è rimesso all'insindacabile giudizio della Direzione Aziendale. La presentazione della domanda non fa sorgere in capo ai candidati alcun diritto al conferimento dell'incarico, né tanto meno sarà costituita una graduatoria di merito o di arrivo delle candidature.

In considerazione dell'urgenza di provvedere al conferimento dell'incarico, saranno prese in considerazione solo le candidature con disponibilità all'immediato inizio della prestazione lavorativa. La priorità nel conferimento dell'incarico sarà stabilita con riferimento alla tempestività dei tempi di inizio della prestazione lavorativa.

Il personale idoneo individuato sarà impiegato per le esigenze assistenziali del Dipartimento di Emergenza – Pronto soccorso aziendali, per garantire il mantenimento dei LEA e delle attività proprie dell'emergenza-urgenza, integrando gli organici dell'Azienda.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di conferire un incarico libero-professionale, che in nessun caso configurerà un rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze dell'azienda, ai soli soggetti che hanno presentato la candidatura. A fronte dell'erogazione delle prestazioni è previsto un compenso orario omnicomprensivo di € 60,00.

La durata dell'incarico e l'impegno orario verranno concordate tra il Direttore del Dipartimento di Emergenza ed il professionista, a seconda della disponibilità manifestata e del perdurare delle necessità sanitarie ed assistenziali.

L'incarico sarà regolato da apposito contratto, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi anche dell'art. 2222 del codice civile, senza vincolo di subordinazione.

All'atto del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare all'Azienda Sanitaria Locale Roma 5, dichiarazione di essere titolare di idonea polizza assicurativa per la copertura degli infortuni e della responsabilità civile verso terzi in relazione all'attività professionale da prestare.



CRITERI DI VALUTAZIONE

Gli incarichi oggetto del presente avviso saranno eventualmente conferiti con provvedimento del Direttore Generale, previa valutazione comparata dei curricula dei candidati effettuata dal Direttore del Dipartimento di Emergenza.

La valutazione comparata dei curricula professionali verrà effettuata sulla base della formazione ed esperienza acquisita nel campo specifico, con particolare riferimento a: formazione accademica, attività professionali, attività formative, di studio e di aggiornamento, attività scientifica e attività didattica.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI – RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

La forma giuridica del rapporto di lavoro che conseguirà alla presente procedura d'urgenza sarà quella di un rapporto di lavoro autonomo libero-professionale.

Gli incarichi verranno conferiti in base all'ordine dell'elenco formatosi e verranno regolati da apposito contratto, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazione di lavoro autonomo, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dalla competente struttura di riferimento. Data la natura emergenziale della presente procedura comparativa, la disponibilità al conferimento dell'incarico sarà, ove essenziale a garantire la continuità dei servizi afferenti al Dipartimento di Emergenza come sopra indicati, condizione imprescindibile per l'individuazione del professionista.

Il rapporto si risolve automaticamente, senza necessità di preavviso, alla scadenza indicata nel contratto.

L'Azienda potrà risolvere anticipatamente il rapporto, con un preavviso di almeno 15 gg., qualora le prestazioni fornite dal professionista risultino non conformi a quanto previsto nel contratto ovvero non soddisfacenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo GDPR n. 679 del 2016 e del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Azienda - U.O.C. Politiche del Personale e Qualità, per le finalità di gestione della procedura e potranno essere trattati, anche successivamente all'instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso. Nel trattamento ed utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 l. 241/1990 e s.m.i. nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D. Lgs. n. 33/2013. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Sanitaria Locale Roma 5.

NORME DI SALVAGUARDIA

La partecipazione alla presente manifestazione di interesse implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso. L'Amministrazione si riserva piena facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse, dando tempestiva comunicazione agli interessati e senza che i medesimi possano vantare diritti o pretese di sorta.

Tivoli, 05.04.2023



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giorgio Giulio Santonocito