

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE DOTT.SSA PAOLA CALVARESÌ
(allegato alla domanda di partecipazione)

**ALL'AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE
DI DIRIGENTE MEDICO
DIRETTORE UOC Direzione Medica Polo Tivoli - Monterotondo - Subiaco.**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 il sottoscritto dichiara quanto segue:

| DATI PERSONALI | |
|--|--|
| Cognome e Nome | CALVARESÌ PAOLA |
| Data di nascita | [REDACTED] |
| Indirizzo (residenza) | [REDACTED] |
| Indirizzo (domicilio) | [REDACTED] |
| Telefono | [REDACTED] |
| E-mail PEC | [REDACTED] |
| Nazionalità | [REDACTED] |
| <u>Titoli accademici e di studio</u> | |
| <i>Elencare separatamente ciascun titolo accademico conseguito evidenziando per ognuno l'ente e l'anno di conseguimento.</i> | |
| - lauree | CORSO SPECIALISTICO MODULO "D" IN INFEZIONI OSPEDALIERE svolto il 21 e 22 ottobre 2024 per un monte ore pari a 16 presso l'INMI Spallanzani IRCCS di Roma |
| - specializzazioni | SUMMER SCHOOL IN PUBLIC POLICY IN SANITÀ presso l'Università Cattolica Del Sacro Cuore - Aula Moscati Largo Francesco Vito, 1-00168 Roma svolto Sabato 28 settembre 2024 per un monte ore pari a 7,5 ed erogato dall' ALTEMS (Alta Scuola Di Economia E Management Dei Sistemi Sanitari) |
| - dottorati | CORSO SPECIALISTICO SU "FONDAMENTI DI PROJECT MANAGEMENT" tenuto in modalità virtuale – sincrona nelle giornate del 03, 04, 05, 08,09 Luglio 2024 per un monte ore pari a 40,00 |
| - master | MASTER SPECIALISTICO PRIVACY E DATA PROTECTION Relativo alla figura professionale del RPD (DPO) Responsabile della protezione dei dati personali – Data Protection Officer (ai sensi dello schema UNI 11697:2017) |
| - corsi di perfezionamento | Corso qualificato CEPAS, iscritto al N° 137 del Registro dei Corsi Qualificati in accordo allo schema CEPAS (rif. PG01 - SCH73) 4, 6, 10, 12, 17, 19, 25, 27 ottobre 2022 Durata di 80 ore con esame finale |
| | CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRETTORI GENERALI, SANITARI E Amministrativi (DRG Regione Umbria N. 829 del 22/072013, 6° Edizione valido ai sensi del D.Lgs n. 502/52 e sim del DPR n. 484/97 anno 2013 Durata di 144 ore con esame finale. |
| | CORSO DI MANAGEMENT IN SANITA' "Competenze di management per medici dirigenti" presso la Scuola di Direzione Aziendale dell' Università degli Studi BOCCONI di Milano, Direttore Prof. A. Zangrandi durata 12 giorni dal 25 maggio al 21 ottobre 2009 Durata di 72 ore con esame finale |
| | CORSO TEORICO-PRATICO di terapia del dolore, Padova giugno 2007 sede "CELL" con esame fine corso. |
| | SPECIALIZZAZIONE IN ANESTESIA E RIANIMAZIONE E TERAPIA DEL DOLORE presso l'Università degli Studi di PERUGIA 19 Dicembre 2001 con voto di 70/70 |
| | SPECIALIZZAZIONE IN Anestesia e Rianimazione e Terapia del Dolore presso l'Università degli Studi di Perugia 24 Ottobre 2001 con voto di 50/50 con Lode |
| | SPECIALIZZAZIONE IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA presso l'Università degli Studi di Roma LA SAPIENZA 19 Dicembre 2005 con voto di 70/70 |
| | CORSO AVANZATO sulla "Ventilazione assistita invasiva e non invasiva" presso il Policlinico Universitario di Roma "A. Gemelli" edizione dell'anno 2004 e 2005 con esame fine corso. |
| | ESAME DI ABILITAZIONE alla professione di Medico-Chirurgo ed iscrizione all'Ordine Provinciale di Roma dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri 18 luglio 1996 (posizione albo 47402) |
| | LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA conseguita all'età di 24 anni in 5 anni accademici ed una sessione, presso l'Università degli Studi di Roma LA SAPIENZA, il 28 luglio 1995, con tesi sperimentale dal titolo "Studio del flusso ematico cerebrale con Angio R.M.N." con votazione 110/110 e Lode. |

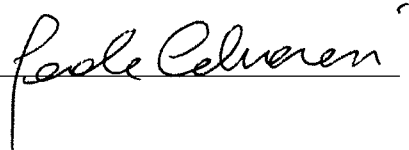
| | |
|---|---|
| <p><u>Tipologia delle istituzioni e tipologia delle prestazioni erogate</u></p> <p>Elencare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la tipologia delle istituzioni in cui il candidato ha svolto la sua attività - la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime <p>Il candidato in alternativa all'autodichiarazione può allegare attestazione rilasciata dall'azienda presso la quale la suddetta attività è stata svolta</p> | <p>Azienda Ospedaliera di Perugia, Policlinico Universitario "Silvestrini" DEA di II livello e Sede della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Perugia</p> <p>ASL Roma 5, azienda sanitaria locale, si compone di Poli Ospedalieri e sei Distretti Sanitari, l'Ospedale di Tivoli è sede di DEA di I livello</p> |
| <p><u>Esperienze lavorative</u></p> <p>Elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto evidenziando per ognuno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome e indirizzo dell'Azienda/Ente (Specificare se pubblica o privata o accreditata con SSN) - Periodo lavorativo (da gg.mm.aa – a gg.mm.aa.) - Qualifica ricoperta e tipologia del rapporto di lavoro (lavoro subordinato, incarico libero prof.le ecc.) - Principali mansioni di responsabilità (specificare l'attribuzione di eventuali incarichi manageriali: direzione di moduli organizzativi, strutture semplici, strutture complesse e la normativa di riferimento) | <p>2001-2008 DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE DELLA ASL ROMA G, U.O.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE P.O. TIVOLI SEDE DI DEA DI PRIMO LIVELLO</p> <p>2008/2011 DIRIGENTE MEDICO U.O.C. DIREZIONE SANITARIA P.O. TIVOLI</p> <p>2008-2009 DIRIGENTE MEDICO PRESSO U.O.C. DIREZIONE SANITARIA P.O. TIVOLI, IN SUPPORTO DEL DIRETTORE SANITARIO</p> <p>2009-2010 SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE U.O.C. DI DIREZIONE SANITARIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI TIVOLI (AI SENSI DELL'ART. 18 DEL CCNL DEL 08/06/2000).</p> <p>12/11/2010 RICOLLOCAZIONE NELL'AREA DI SANITÀ PUBBLICA-DISCIPLINA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO</p> <p>2011-2013 DIRETTORE SANITARIO F.F. DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MONTEROTONDO</p> <p>2013- 2016 DIREZIONE SANITARIA P.O. DI TIVOLI, QUALE DIRIGENTE MEDICO SPECIALISTA IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA,DISCIPLINA DI INQUADRAMENTO: AREA DI SANITA'PUBBLICA-DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO</p> <p>Marzo 2016- settembre 2022 DIREZIONE SANITARIA P.O. DI MONTEROTONDO, QUALE DIRIGENTE MEDICO SPECIALISTA IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA, DISCIPLINA DI INQUADRAMENTO: AREA DI SANITA'PUBBLICA-DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO</p> <p>01/11/2018 INCARICO DI ALTA PROFESSIONALITÀ, AI SENSI DELL'ART.27 DEL CCNL 98/01-FASCIA C3 DENOMINATO "ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO" 01/11/2018 INCARICO DI ALTA PROFESSIONALITÀ,AI SENSI DELL'ART.27 DEL CCNL 98/01-FASCIA C3 "ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO</p> <p>01/08/2021 INCARICO DI ALTA PROFESSIONALITÀ,AI SENSI DELL'ART.18-COMMA 1-PAR. II-LETTERA C- DEL CCNL 2016/201898/01-FASCIA B2 DENOMINATO"PROCESSIDI INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA PER L'ACCREDITAMENTO"</p> <p>20/01/2022 CONFERIMENTO UN INCARICO, AI SENSI DELL'ART. 18 - COMMA 1 - PAR. I - LETTERA C) DEL CCNL 2016/2018, DI RESPONSABILE DELLA UOS DIREZIONE MEDICA P.O. MONTEROTONDO, NELL' AMBITO DELLA UOC DIREZIONE SANITARIA POLO TIVOLI - MONTEROTONDO - SUBIACO, A FAR DATA DAL 20.01.2022</p> <p>06/06/2022 INCARICO DI SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE TITOLARE, AI SENSI DELL' ART.22, COMMA 2, CCNL 2016/2018 AREA SANITÀ ANNO 2022 PER LA DIREZIONE MEDICA DI POLO TIVOLI MONTEROTONDO SUBIACO (DELIBERAZIONE 1001 DEL 6/06/2022)</p> <p>6 SETTEMBRE 2022 – MARZO 2024 INCARICO DI DIRETTORE f.f. DELLA "UOC DIREZIONE SANITARIA POLO TIVOLI- MONTEROTONDO- SUBIACO"</p> <p>APRILE 2024 a tutt'oggi Rinnovo dell'incarico: INCARICO DI DIRETTORE f.f. DELLA "UOC DIREZIONE SANITARIA POLO TIVOLI- MONTEROTONDO- SUBIACO"</p> |

| | |
|--|---|
| <p><u>Soggiorni di studio o di addestramento prof.le</u></p> <p>Elencare le singole attività attinenti la disciplina effettuate in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori precisando struttura attività svolta, periodo (da gg.mm.aa – a gg.mm.aa.)</p> | |
| <p><u>Attività didattica</u></p> <p>Elencare le singole attività didattiche presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione dell'anno accademico, della materia e delle ore annue di insegnamento.</p> | <p>DOCENZA al Master biennale Management della Prevenzione, Salute e Sicurezza sul lavoro (Università degli studi di Roma "Tor Vergata" Facoltà di Medicina e Chirurgia, indirizzato agli Infermieri Professionali ed ai tecnici della prevenzione, per due anni accademici I 2006/2007 e 2007/2008</p> <p>DOCENZA al Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche dell'Università degli Studi di Roma TOR VERGATA, Storia della Medicina, corso integrato di scienze Umane per tre anni accademici 20014/2015 20015/20016 e 2016/2017 per la durata di 40 ore complessive a modulo annuo, primo semestre Dal 2002 al 2006 per n° 4 anni accademici, primo semestre disciplina farmacologia</p> <p>DOCENZA al Corso di Laurea in Logopedia dell'Università degli Studi di Roma " Tor Vergata", insegnamento di Fisiopatologia Patologia generale Farmacologia, per due anni accademici 2005 al 2007.</p> <p>DOCENZA di Farmacologia ed Anestesiologia dall'anno accademico 2002 al 2004 al Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata</p> |
| <p><u>Corsi, congressi, convegni e seminari</u></p> <p>Elencare le singole partecipazioni a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali. Indicare per ogni evento il titolo, la durata, con/senza esame finale. Evidenziare la partecipazione in qualità di docente o relatore.</p> | <p>Partecipazione come relatrice al convegno "Integrazione Ospedale Territorio" svolto a Subiaco Novembre 2009</p> <p>Partecipazione come relatrice al congresso con crediti ECM della AUSL Roma G "Nodulo Tiroideo approccio multidisciplinare" - Comunicazione su " Day-surgery: APA e PAC", Tivoli maggio 2009.</p> <p>Partecipazione come relatrice al congresso con crediti ECM della AUSL Roma G "il sistema informativo ospedaliero nella gestione e programmazione ospedaliera. I nuovi sistemi di codifica e classificazione degli episodi di ricovero" – comunicazione "l'integrazione Ospedale-Territorio: gli APA ed i PAC", Subiaco 23-24 novembre 2009.</p> <p>Microsoft Excel livello base e intermedio che si è tenuto i giorni 13 e 14 giugno 2024 n° 8 ore di corso</p> <p>Microsoft Excel e le funzioni avanzate che si è tenuto i giorni 25 e 26 giugno 2024 n° 8 ore di corso</p> <p>Responsabile Scientifico al convegno PAZIENTE DIABETICO E NOTA 100 svolto il. Giorno 24 settembre 2024</p> |
| <p><u>Produzione scientifica</u></p> <p>Elencare le singole pubblicazioni edite a stampa indicando per ognuna titolo, autori, rivista scientifica.</p> <p>Ai sensi dell'art. 8 – comma 5 – del DPR n.484/97 i singoli lavori <u>devono essere allegati</u> alla domanda in originale o in fotocopia con dichiarazione di conformità all'originale (allegare elenco numerato progressivamente in relazione alla corrispondente pubblicazione).</p> | <p>Edizioni I.S.R.A. supplemento di Sanità e Sicurezza Ottobre 2006 "i bisogni di assistenza nel settore del disagio mentale" indagine statistica a Roma e nel Lazio. Co-investigatore del trial clinico multicentrico randomizzato, nazionale per la valutazione dell'efficacia dell'associazione farmacologica del pergabalin-ossicodone, nella terapia del dolore in pazienti non oncologici. Anno 2007 presso il Dipartimento di Anestesia e Rianimazione e Terapia del Dolore Policlinico Universitario di Roma Tor Vergata.</p> |
| <p><u>Tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate</u></p> <p>Concerne l'attività/casistica misurabile in termine di volume e complessità riferita al quinquennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale.</p> <p>Ai sensi dell'art. 8 – comma 5 – del DPR n.484/97 tale attività non può essere autodichiarata, ma deve essere certificata dal</p> | <p>Vedi Allegato n°29 "Tipologia Quantitativa e Qualitativa Delle Prestazioni Effettuate"</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Dirigente di II° livello responsabile del competente Dipartimento o unità operativa della USL o dell'Azienda ospedaliera (art. 6 – comma 2 – DPR n. 484/97)</p> | |
| <p><u>Attività di ricerca</u></p> <p>Elencare le singole attività di ricerca pertinenti svolte.</p> | |
| <p><u>Capacità e competenze personali, capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche, manageriali</u></p> <p>Descrivere tali competenza e indicare dove sono state acquisite</p> | <p>Capacità e Competenze Organizzative:</p> <ol style="list-style-type: none"> Gestione del Budget: Abilità nel pianificare e gestire efficacemente le risorse finanziarie, garantendo una distribuzione equa e ottimale per il miglioramento delle prestazioni sanitarie. Pianificazione Strategica: Capacità di sviluppare e implementare piani strategici a lungo termine, allineati agli obiettivi organizzativi e alle esigenze della comunità. Ottimizzazione dei Processi: Competenza nel migliorare l'efficienza operativa attraverso l'analisi e la revisione dei processi interni, riducendo i tempi di attesa e ottimizzando le risorse disponibili. Gestione del Personale: Abilità nella selezione, sviluppo e gestione di team altamente qualificati, promuovendo un ambiente di lavoro collaborativo e orientato al raggiungimento degli obiettivi. Valutazione delle Prestazioni: Capacità di implementare sistemi di valutazione delle prestazioni del personale e delle unità operative, al fine di identificare aree di miglioramento e rafforzare i punti di forza. <p>Capacità e Competenze Relazionali:</p> <ol style="list-style-type: none"> Comunicazione Efficace: Abilità nel comunicare in modo chiaro ed efficace con il personale, i pazienti e gli stakeholder, creando un ambiente di lavoro trasparente e aperto. Empatia: Capacità di comprendere e rispettare le esigenze emotive dei pazienti e del personale, contribuendo a creare un ambiente di cura umanizzato. Negoziatore: Competenza nella gestione delle relazioni con fornitori, istituzioni e altre entità esterne, per garantire accordi vantaggiosi e collaborazioni efficaci. Gestione dei Conflitti: Abilità nel risolvere in modo efficace e diplomatico i conflitti all'interno del team, promuovendo un clima di lavoro positivo. Team Building: Capacità di sviluppare un senso di appartenenza e collaborazione all'interno del team, incoraggiando la diversità e valorizzando le competenze individuali. <p>Capacità e Competenze Tecniche:</p> <ol style="list-style-type: none"> Conoscenze Mediche Avanzate: Approfondita comprensione delle pratiche mediche e delle ultime tecnologie nel settore sanitario, per guidare decisioni informate e basate sull'evidenza. Gestione delle Informazioni Sanitarie: Competenza nell'implementare sistemi avanzati di gestione delle informazioni sanitarie per garantire la sicurezza e la privacy dei dati dei pazienti. Aggiornamento Continuo: Impegno a rimanere costantemente aggiornato sulle ultime scoperte scientifiche, normative e best practice nel campo della gestione sanitaria. Qualità delle Cure: Abilità nel garantire elevati standard di qualità nelle cure fornite, monitorando costantemente le prestazioni e adottando miglioramenti continuativi. <p>Capacità e Competenze Manageriali:</p> <ol style="list-style-type: none"> Leadership Visionaria: Capacità di ispirare e motivare il team attraverso una visione chiara e condivisa, stimolando l'innovazione e la ricerca della eccellenza. Pianificazione Tattica: Abilità nella definizione di obiettivi tattici, nell'allocazione di risorse e nella gestione delle sfide quotidiane per garantire il successo a breve termine. Adattabilità: Competenza nel gestire il cambiamento e l'incertezza, adattandosi prontamente a nuove situazioni e sviluppando strategie efficaci di mitigazione dei rischi. Responsabilità Etica e Legale: Conoscenza approfondita degli aspetti etici e legali della gestione sanitaria, con un impegno per la conformità a normative e standard etici elevati. Orientamento ai Risultati: Capacità di fissare obiettivi chiari e di monitorare sistematicamente i risultati, garantendo la realizzazione di performance elevate e la consegna di servizi sanitari di qualità. |
| <p><u>Ulteriori informazioni</u></p> | <p>Membro comitato di controllo infezioni correlate all'assistenza asl Roma 5 , deliberazione 01090 del 03 ottobre 2024</p> <p>Membro comitato di controllo infezioni correlate all'assistenza asl Roma 5 , deliberazione 1673 del 29 settembre 2023</p> <p>Responsabile per la UOC Polo Tivoli Monterotondo Subiaco, nella determinazione Regione N. G11074 del 10/08/2023, per la presa in carico delle segnalazioni e risposte ai medici del territorio nell'ambito dell' istituzione del "Centro Per La Continuità Assistenziale H/OSP Ospedali ASL ROMA 5 e "Centro Per La Presa In Carico Assistenziale ASL ROMA 5"</p> |

| | |
|--|--|
| | <p><i>Designazione come responsabile e referente della piattaforma dei registri di monitoraggio AIFA prot. 36231 del 02 settembre 2024</i></p> <p><i>Membro comitato aziendale del piano di equità (PAE) deliberazione 41 del 16 gennaio 2023</i></p> <p><i>Membro comitato di controllo infezioni correlate all'assistenza ASL Roma 5 , deliberazione 1673 del 29 settembre 2022</i></p> <p><i>delega alla sanità dal Sindaco di Serrara –Fontana, Isola di Ischia (Napoli) dall'anno 2013 fino alla scadenza mandato.</i></p> <p><i>Componente della commissione per accertamento della morte cerebrale costituita dal consiglio dell'ordine dei medici chirurghi ed odontoiatri della provincia di Roma dal 2012</i></p> <p>VALUTAZIONE POSITIVA AL PASSAGGIO DEI 5 E DEI 15 ANNI DI ANZIANITÀ DI SERVIZIO</p> <p>VALUTAZIONE POSITIVA PER IL TRIENNIO 2011 2013 DIRETTORE FF PO MONTEROTONDO</p> |
|--|--|

Data 25 ottobre 2024

Firma 

Il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguiti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R. 445/2000).

E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 196/03.

Data 25 ottobre 2024

Firma 