



REGIONE LAZIO  
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N° 001742 DEL 26 SET 2023

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. APPALTI E CONTRATTI**

**OGGETTO** Aggiudicazione procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e smi, nella forma di RdO MePA per l'affidamento della fornitura per 36 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi, del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo occorrente alla ASL Roma 5.

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Filippo Coiro

Favorevole

Non favorevole ( vedi motivazioni allegate )

data 26 SET 2023

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO F.F.**

Dott. Franco Cortellessa

Favorevole

Non favorevole ( vedi motivazioni allegate )

data 26 SET 2023

**Atto trasmesso al Collegio Sindacale**

Senza osservazioni

Con osservazioni ( vedi allegato )

Il Presidente \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: \_\_\_\_\_

Registrazione n. \_\_\_\_\_ del 25-09-2023

Il Direttore ad Interim UOC Bilancio  
(Dott. Fabio Filippi)

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto a seguito dell'istruttoria attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Responsabile del Procedimento

Il responsabile P.O. Servizi e Beni Economici  
(dott. Francesco Seno)

Il Direttore U.O.C. Appalti e Contratti  
(dott. Mario Petrucci)

La presente deliberazione è costituita da n. 2 pagine  
Da n. 6 allegati per un totale di 9 pagine

Il **Direttore UOC Appalti e Contratti**, relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n.933 del 19/07/2019, parzialmente modificata con Deliberazione n.1126 del 10/09/2019, con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n.84 del 17/10/2019 e della deliberazione n.993 del 07/06/2022 con la quale sono state proposte modifiche all'Atto Aziendale approvate con determina regionale G07864 del 16/06/2022 e pubblicate sul B.U.R.L. n.56, suppl.I, del 05/07/2022;

**PREMESSO** che con Deliberazione n. 724 del 11.04.2023 è stata indetta una gara, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, nella forma di RdO MePA per l'affidamento della fornitura per 36 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi, del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo occorrente alla ASL Roma 5;

**CHE**, scaduto il termine per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12.00 del giorno 08.05.2023, risultano pervenute n. 4 offerte dai seguenti operatori economici: AON S.p.A., Consulbrokers S.p.A. GBAPri S.p.A. e MAG S.p.A.;

**TENUTO CONTO** delle linee guida attuative dell'A.N.AC. sul D.Lgs 50/2016, dove si dispone che le "attività preliminari di valutazione e ammissione dei concorrenti, tra cui rientrano la verifica della regolarità dell'invio dell'offerta e del rispetto delle disposizioni generali e speciali, la verifica della regolarità della documentazione e del possesso dei requisiti di partecipazione, devono essere svolte dal solo RUP o, eventualmente, da un seggio di gara istituito ad hoc" nonché l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i che, limitatamente alle procedure da affidarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prevede testualmente: "...la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico debba essere affidata ad una Commissione Giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferrisce l'oggetto del contratto", con Deliberazione n. 1064 del 31.05.2023 sono stati nominati il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice;

**VISTI** i verbali n. 1 del 01.08.2023, n. 2 del 06.09.2023 e n. 3 del 18.09.2023 del Seggio di Gara, allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, dai quali risulta che, a seguito della verifica sulla documentazione amministrativa presentata, tutte le ditte sono state ammesse alle successive fasi di gara;

**TENUTO CONTO** che la Commissione Giudicatrice ha proceduto alla valutazione tecnica delle offerte, come risulta dai verbali n. 1 del 01.08.2023, n. 2 del 06.09.2023 e n. 3 del 18.09.2023, allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, trasmessi al RUP in data 18.09.2023, dalla lettura del quale si evince la graduatoria di seguito riportata:

Graduatoria	Operatore Economico	Punteggio
1 <sup>a</sup>	MAG JLT S.p.A.	95,50
2 <sup>a</sup>	CONSULBROKERS S.p.A	82,42
3 <sup>a</sup>	AON S.p.A.	81,67
4 <sup>a</sup>	GBSAPRI S.p.A.	62,08

**RITENUTO** per tutto quanto sopra esposto, dover prendere atto dei verbali trasmessi dalla Commissione Giudicatrice e aggiudicare, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la fornitura per 36 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi, del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo occorrente alla ASL Roma 5, alla società MAG JLT S.p.A., alle condizioni di cui all'offerta n. 637127 inviata in risposta alla RdO MePA n. 3524686 del 20.04.2023 attivata sul portale Consip a seguito di Deliberazione di indizione n. 724 del 11.04.2023.

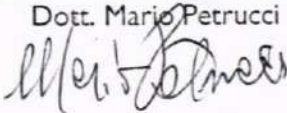
#### PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate di:

1. dover prendere atto dei verbali trasmessi dalla Commissione Giudicatrice e aggiudicare, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la fornitura per 36 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi, del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo occorrente alla ASL Roma 5, alla società MAG JLT S.p.A., alle condizioni di cui all'offerta n. 637127 inviata in risposta alla RdO MePA n. 3524686 del 20.04.2023 attivata sul portale Consip a seguito di Deliberazione di indizione n. 724 del 11.04.2023.
2. nominare, ai sensi delle linee guida ANAC n.3, punto 10.2, Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC) l'Avv. Enzo Fasani.
3. trasmettere al DEC come sopra individuato e alla UOC Affari Legali, gli atti di cui alla presente deliberazione necessari alla gestione del rapporto contrattuale.
4. di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

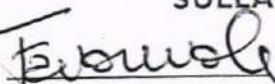
Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore U.O.C. Appalti e Contratti  
Dott. Mario Petrucci



**SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSE**

Parere



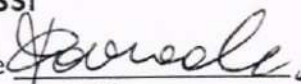
Data

26 SET 2023

Il Direttore Amministrativo

Dott. Filippo Coiro

Parere

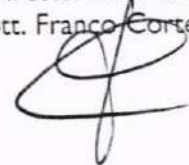


Data

26 SET 2023

Il Direttore Sanitario f.f.

Dott. Franco Cortellesa



**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giorgio Giulio Santonocito, con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00096 del 11 luglio 2022

**Vista** la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Dott. Mario Petrucci Direttore UOC Appalti e Contratti, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

**Ritenuto** di condividere il contenuto della medesima proposta;

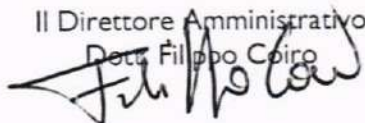
**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Mario Petrucci Direttore UOC Appalti e Contratti

Di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

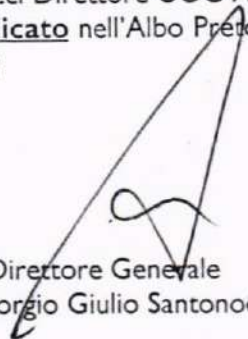
Il Direttore Amministrativo

Dott. Filippo Coiro



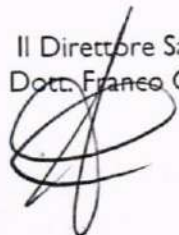
Il Direttore Generale

Dott. Giorgio Giulio Santonocito



Il Direttore Sanitario f.f.

Dott. Franco Cortellesa



**PUBBLICAZIONE**

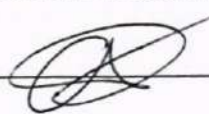
Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo delle Pubblicazioni presso la Sede Legale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 in data: \_\_\_\_\_

**26 SET 2023**

**Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali e Legali  
Avv. Enzo Fasani**

---

**L'addetto alla Pubblicazione**

\_\_\_\_\_ 

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

**Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali e Legali  
Avv. Enzo Fasani**

---

Tivoli, \_\_\_\_\_

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e smi, nella forma di RdO MePA per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo occorrente alla ASL Roma 5

**Verbale n. 3 (18.09.2023) – 3<sup>a</sup> Seduta Commissione Giudicatrice**

Alle ore 10.30 del giorno 18 settembre 2023, presso gli uffici della UOC Appalti e Contratti, nella sede legale dell'ASL Roma 5 sita in Tivoli – Via Acquaregna 1/15 si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con Deliberazione n. 1064 del 31.05.2023, al fine dell'inserimento dei punteggi tecnici degli operatori economici per la procedura di gara in epigrafe, acquisita attraverso piattaforma telematica Consip (cfr. verbale 2 del 06.09.2023).

Sono presenti:

Il Presidente: dott.ssa Fabiola Crecco  
 Il Commissario: dott.ssa Alessia Forte  
 Il Commissario: dott.ssa Antonella Saporito  
 Il sostituto Segretario: dott.ssa Vanessa Crocco  
 Il RUP: dott. Francesco Seno (per l'inserimento dei punteggi sulla piattaforma telematica)

Dalla valutazione (cfr. verbale 2 del 06.09.2023), effettuata applicando i criteri e sub-criteri per l'assegnazione del punteggio tecnico secondo quanto indicato all'art. 7 del Disciplinare di Gara, sono stati assegnati i seguenti punteggi:

- Consulbrokers S.p.A. 82,42
- GBSApri S.p.A. 62,08
- Aon S.p.A. 81,67
- MAG JTL S.p.A. 95,50

Con l'ausilio del RUP, alle ore 10:45 si procede ad accedere sul sistema telematico CONSIP per l'inserimento manuale dei punteggi tecnici sopra assegnati; essendo prevista l'aggiudicazione all'offerta più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e smi, con il solo punteggio tecnico, viene conseguentemente generata automaticamente, da parte del sistema stesso, la seguente graduatoria:

Graduatoria	Operatore Economico	Punteggio Tecnico
1 <sup>a</sup>	MAG JLT S.p.A.	95,50
2 <sup>a</sup>	CONSULBROKERS S.p.A	82,42
3 <sup>a</sup>	AON S.p.A.	81,67
4 <sup>a</sup>	GBSAPRI S.p.A.	62,08

Terminati i lavori di Commissione, alle ore 11:15 il Presidente dichiara sciolta la seduta, e dispone l'invio al RUP di tutta la documentazione, unitamente alla proposta di aggiudicazione in favore di MAG JLT S.p.A.

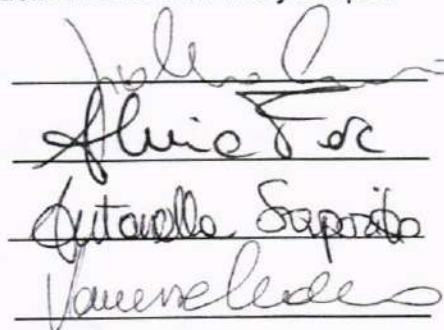
Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente: dott.ssa Fabiola Crecco

Il Commissario: dott.ssa Alessia Forte

Il Commissario: dott.ssa Antonella Saporito

Il sostituto Segretario: dott.ssa Vanessa Crocco



## VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - RDO affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio

CRITERI DI VALUTAZIONE	ID	SUB- CRITERI DI VALUTAZIONE	Aspetti valutativi	punteggio max	AON SPA punteggio tecnico	CONSULBROKERS SPA punteggio tecnico	GBSAPRI SPA punteggio tecnico	MAG JLT SPA punteggio tecnico
CAPITOLO 1 Modalità di esecuzione del servizio	1.1	Descrizione della metodologia proposta per l'identificazione, l'analisi e la ponderazione dei rischi	Concretezza ed esaustività, effettiva capacità della metodologia proposta di individuare, analizzare e ponderare i rischi	8	5,33	6,00	4,67	7,33
	1.2	Descrizione delle modalità operative per la gestione dei contratti assicurativi	Concretezza e precisione. Sarà valutata positivamente una gestione che preveda: segnalazione preventiva delle scadenze dei premi dovuti; razionalizzazione ed allineamento delle scadenze delle polizze; segnalazione preventiva degli adempimenti tecnico-formali e dei termini stabiliti nelle rispettive polizze	8	4,00	7,33	5,33	8,00
	1.3	Descrizione delle attività di supporto e affiancamento all'Ente nella gestione delle prestazioni di cui al Capitolato tecnico	Precisione, competenza e disponibilità nelle attività preparatorie alla predisposizione e gestione di procedure di gara, tempi di risposta a quesiti, tempi di produzione di analisi e pareri in supporto alle scelte strategiche dell'Ente, etc.	8	6,67	7,33	6,67	8,00
CAPITOLO 2 Modalità di gestione dei sinistri	2.1	Modalità dell'aggiornamento periodico dello stato dei rischi e dei sinistri e delle relative coperture assicurative	Concretezza e precisione, con indicazione delle modalità di gestione dei flussi informativi, specificando le attività a carico del broker e quelle a carico dell'Ente. Sarà valutata la disponibilità di un applicativo web - based per la consultazione dello stato dei sinistri	8	6,00	6,67	6,00	8,00
	2.2	Modalità previste per le attività di interruzione delle prescrizioni dei diritti dell'Ente nei confronti dell'assicuratore	Qualità della proposta: sarà valutata positivamente ed in maniera premiante l'attività di monitoraggio periodica affiancata da sistemi di alert	8	6,00	4,67	4,00	8,00
	2.3	Modalità operative per l'assistenza continua secondo quanto richiesto all'art.3, punto 3) del Capitolato tecnico	Concretezza e precisione, con valutazione rispetto ai tempi indicati e alla coerenza complessiva del progetto	8	5,33	7,33	4,00	8,00
	2.4	Attività e modalità di partecipazione del referente agli incontri del CVS	Qualità della proposta in termini di innovatività e coerenza	5	3,33	3,33	2,92	4,17
CAPITOLO 3 Risk management	3.1	Iniziativa proposte per l'individuazione delle aree di attività esposte al rischio	Attuabilità, economicità e innovatività della proposta. Sarà valutata positivamente l'attività di valutazione del rischio "core" dell'Ente (clinico/sanitario), con estensione dell'analisi a tutte le tipologie di rischio, correlate alle funzioni esercitate dall'Ente medesimo (es. rischio professionale figure del comparto e della dirigenza medica, sanitaria, tecnica e amministrativa, rischio farmacologico, property risk, cyber risk, rischio correlato alle attività di ricerca e di sperimentazione clinica)	8	6,67	7,33	4,67	8,00
	3.2	Analisi e reportistica periodica sull'andamento della sinistralità per ogni ramo di rischio	Analisi e reportistica periodica sull'andamento della sinistralità per ogni ramo di rischio	8	7,33	6,67	4,67	8,00
CAPITOLO 4 Struttura organizzativa	4.1	Composizione dello staff tecnico dedicato all'erogazione del servizio	Adeguatezza ed esaustività della matrice ruoli/responsabilità rispetto al servizio richiesto. In particolare, verranno valutati i seguenti aspetti: i) numero delle risorse che si intende impiegare, con descrizione delle relative professionalità e competenze; ii) ruoli e responsabilità nell'organigramma del team di lavoro	8	8,00	5,33	3,33	7,33
	4.2	Curriculum Vitae del Responsabile del Servizio (referente tecnico)	Qualità della proposta, coerenza del CV ed esperienza maturata nel settore oggetto dell'appalto	6	6,00	6,00	4,00	5,50
	4.3	Piano di formazione ed aggiornamento del personale	Qualità della proposta: tipologie di formazione (differenziate in funzione dei destinatari) previste annualmente, anche online; numero di giornate e/o moduli specifici	5	5,00	2,92	3,33	4,17
	4.4	Collegamenti informatici specificamente destinati alla erogazione del servizio	Qualità della proposta: ampiezza ed informazioni previste, personalizzazioni ed usabilità, con attenzione agli aspetti di sicurezza informatica	6	6,00	5,50	5,00	5,00
CAPITOLO 5 Servizi aggiuntivi	5.1	Servizi aggiunti offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi)	Sarà valutata la proposta di ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente, con particolare riferimento a: i) rispondenza delle soluzioni proposte alle finalità del servizio oggetto dell'appalto; ii) efficacia e fattibilità delle soluzioni proposte.	6	6,00	6,00	3,50	6,00
<b>TOTALE VALUTAZIONE TECNICA</b>					<b>81,67</b>	<b>82,42</b>	<b>62,08</b>	<b>95,50</b>

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e smi, nella forma di RdO MePA per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo occorrente alla ASL Roma 5

**Verbale n. 2 (06.09.2023) – 2<sup>a</sup> Seduta Commissione Giudicatrice**

Alle ore 10.00 del giorno 06 settembre 2023, presso gli uffici della UOC Appalti e Contratti, nella sede legale dell'ASL Roma 5 sita in Tivoli – Via Acquaregna 1/15 si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con Deliberazione n. 1064 del 31.05.2023, al fine della valutazione della documentazione tecnica presentata dagli operatori economici per la procedura di gara in epigrafe, acquisita attraverso piattaforma telematica Consip (cfr. verbale 1 del 01.08.2023).

Sono presenti:

- Il Presidente: dott.ssa Fabiola Crecco  
 Il Commissario: dott.ssa Alessia Forte  
 Il Commissario: dott.ssa Antonella Saporito  
 Il sostituto Segretario: dott.ssa Vanessa Crocco

In data odierna la Commissione, riunita in seduta riservata, procede con i lavori di valutazione tecnica dell'offerte presentate da Aon s.p.a., Consulbrokers s.p.a. GBSAPRI s.p.a. e MAG JLT S.p.a.

Dalla valutazione di cui sopra, effettuata applicando i criteri e sub-criteri per l'assegnazione del punteggio tecnico secondo quanto indicato all'art. 7 del Disciplinare di Gara, le cui risultanze sono riportate nel prospetto I, allegato al presente a costituirne parte integrante e sostanziale, e dalle quali emerge la graduatoria di seguito specificata:

Graduatoria	Operatore Economico	Punteggio Tecnico
1 <sup>a</sup>	MAG JLT S.p.A.	95,50
2 <sup>a</sup>	CONSULBROKERS S.p.A	82,42
3 <sup>a</sup>	AON S.p.A.	81,67
4 <sup>a</sup>	GBSAPRI S.p.A.	62,08

Terminati i lavori di Commissione, alle ore 12:15 il Presidente dichiara sciolta la seduta, e dispone l'invio al RUP di tutta la documentazione, unitamente alla proposta di aggiudicazione in favore di MAG JLT S.p.A.

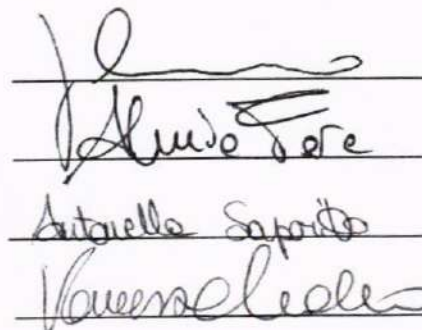
Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente: dott.ssa Fabiola Crecco

Il Commissario: dott.ssa Alessia Forte

Il Commissario: dott.ssa Antonella Saporito

Il sostituto Segretario: dott.ssa Vanessa Crocco



Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e smi, nella forma di RdO MePA per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo occorrente alla ASL Roma 5

**Verbale n. 1 (01.08.2023) – 1^ Seduta Commissione Giudicatrice**

Alle ore 10.00 del giorno 01 agosto 2023, presso gli uffici della UOC Appalti e Contratti, nella sede legale dell'ASL Roma 5 sita in Tivoli – Via Acquaregna 1/15 si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con Deliberazione n. 1064 del 31.05.2023 al fine dell'apertura in seduta pubblica, in forma virtuale, della documentazione tecnica presentata dagli operatori economici per la procedura di gara in epigrafe.

Sono presenti:

Il Presidente: dott.ssa Fabiola Crecco  
Il Commissario: dott.ssa Alessia Forte  
Il Commissario: dott.ssa Antonella Saporito  
Il Segretario: dott. Alessio Campagna  
Il RUP: dott. Francesco Seno (quest'ultimo presente unicamente per l'apertura, con le proprie "credenziali", su piattaforma telematica dell'offerta tecnica)

Agli Operatori Economici che sono stati ammessi alle successive fasi di gara è stata notificata la seduta virtuale con comunicazione tramite piattaforma.

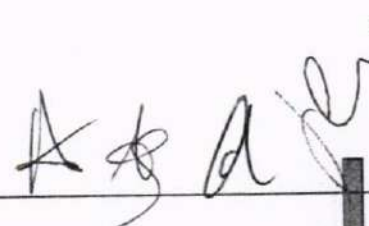
La Commissione prende atto della nota prot. n. 29956 del 18.07.2023 con la quale il RUP, dott. Francesco Seno, ha comunicato che il Seggio di Gara ha terminato la valutazione della documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici partecipanti.

Prima di iniziare con i lavori, il segretario comunica che il Presidente e i Commissari hanno sottoscritto la dichiarazione dell'insussistenza delle cause di incompatibilità e di obbligo di astensione ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016, che vengono allegate al presente verbale a costituirne parti integranti e sostanziali.

Quindi i membri della Commissione prendono visione del Capitolato tecnico d'Appalto, del Disciplinare di Gara, di tutti i relativi allegati e dei chiarimenti pubblicati dalla Stazione Appaltante, al fine di recepire i criteri e i sub-criteri che dovranno essere utilizzati per pervenire ad una corretta valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici ammessi alle successive fasi di gara.

Alle ore 10:32 il Presidente, avvalendosi del supporto del RUP, procede ad accedere sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) della piattaforma Consip alla procedura di gara n. 3524686 rilevando la presenza di n. 4 offerte pervenute dagli operatori economici come di seguito specificato:

- Aon s.p.a.
- Consulbrokers s.p.a.
- GBSAPRI s.p.a.
- MAG s.p.a.







Si procede quindi con l'apertura delle cartelle firmate digitalmente e a scaricare sul pc la documentazione tecnica ivi contenuta.

Terminati i lavori di cui sopra, il Presidente alle ore 10:50 dispone di chiudere la seduta pubblica e riconvocare la Commissione di gara a data da definirsi, ove si procederà, in seduta riservata, alla valutazione tecnica dell'offerte presentate.

Il Presidente quindi alle 10:55 decide di sciogliere la seduta.

Il presente verbale si compone di n. 2 (due) pagine compresa la presente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente:

Dott.ssa Fabiola Crecco

Il Commissario:

Dott.ssa Alessia Forte

Il Commissario:

Dott.ssa Antonella Saporito

Il Segretario:

Dott. Alessio Campagna

**RdO MePA 3524686 – Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo**

**3^ Seduta seggio di gara - Verbale n. 3 del 17.07.2023**

Il giorno 17.07.2023 alle ore 10.45 presso la UOC Appalti e Contratti della ASL Roma 5 in forma virtuale su piattaforma telematica CONSIP si è riunito il Seggio di gara, nominato con Deliberazione n. 1064 del 31.05.2023, per la verifica della documentazione amministrativa ex art. 83 D.Lgs 50/2016 e smi prodotta dagli operatori economici.

Sono presenti:

Il RUP: Dott. Seno Francesco

Il Testimone: Dott. Alessio Campagna

Il Testimone, con funzione di segretario verbalizzante: Dott.ssa Vanessa Crocco

Preso atto degli invii, da parte degli operatori economici, della documentazione integrativa come richiesto ai sensi di quanto previsto ex art. 83 D.Lgs 50/2016 e smi con (cfr. verbale 2 del 04.07.2023), si procede a scaricare la stessa in locale sul PC; dalle risultanze della verifica emerge quanto segue:

- Aon S.p.A., ha fornito l'allegato 4 "Scheda Fornitore" richiesto. La ditta viene ammessa alle successive fasi di gara.;
- Consulbrokers S.p.A., ha fornito l'allegato 4 "Scheda Fornitore" richiesto. La ditta viene ammessa alle successive fasi di gara.;
- MAG S.p.A., ha fornito l'allegato 4 "Scheda Fornitore" richiesto e un'autodichiarazione con la quale ha specificato di essere una media impresa, con meno di 250 dipendenti e un fatturato non superiore a 50 milioni di euro, e pertanto di non essere soggetta all'obbligo di presentazione di impegno di un fideiussore a costituire garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. La ditta viene ammessa alle successive fasi di gara.

Terminati i lavori di cui sopra alle ore 11.30 del giorno 17.07.2023 il seggio scioglie la seduta e il RUP dispone di inviare alla Commissione Giudicatrice comunicazione della conclusione della verifica amministrativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il RUP: Dott. Francesco Seno



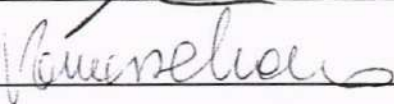
---

Il Testimone Dott. Alessio Campagna



---

Il Testimone, segretario verbalizzante: Dott.ssa Vanessa Crocco



---



**RdO MePA 3524686 – Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo****2^ Seduta seggio di gara - Verbale n. 2 del 04.07.2023**

Il giorno 04.07.2023 alle ore 10.00 presso la UOC Appalti e Contratti della ASL Roma 5 in forma virtuale su piattaforma telematica CONSIP si è riunito il Seggio di gara, nominato con Deliberazione n. 1064 del 31.05.2023. Per la verifica della documentazione amministrativa sono presenti:

Il RUP: Dott. Seno Francesco

Il Testimone: Dott. Alessio Campagna

Il Testimone, con funzione di segretario verbalizzante: Dott.ssa Vanessa Crocco

Si proseguono i lavori interrotti in data 21.06.2023 (cfr. verbale 1) con la verifica della documentazione amministrativa scaricata, prodotta dagli operatori economici partecipanti, dall'esame della quale emerge quanto segue:

- Aon S.p.A. non ha presentato l'allegato 4 "Scheda Fornitore";
- Consulbrokers S.p.A. non ha presentato l'allegato 4 "Scheda Fornitore";
- GBSAPRI S.p.A. tutta la documentazione è idonea, pertanto la ditta viene ammessa alle successive fasi di gara;
- MAG S.p.A. – non ha presentato l'allegato 4 "Scheda Fornitore" e l'impegno di un fideiussore a costituire garanzia definitiva in caso di aggiudicazione.

Per quanto sopra il Seggio di Gara decide di chiedere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., agli operatori economici Aon S.p.A., Consulbrokers S.p.A. e MAG S.p.A., l'integrazione della documentazione amministrativa; in considerazione che la prima data utile di presenza contemporanea di tutti i componenti del seggio è il giorno 17.07 p.v., i termini per la presentazione dell'integrazione documentale vengono fissati alle ore 12:00 di tale giorno.

Si procede pertanto ad inviare, attraverso piattaforma Consip, la comunicazione di verifica integrativa agli operatori sopra indicati

Terminati i lavori di cui sopra il RUP alle ore 11.45 dispone di chiudere la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il RUP: Dott. Francesco Seno

Il Testimone Dott. Alessio Campagna

Il Testimone, segretario verbalizzante: Dott.ssa Vanessa Crocco

Three handwritten signatures are present on horizontal lines. The first signature is for Dott. Francesco Seno, the second for Dott. Alessio Campagna, and the third for Dott.ssa Vanessa Crocco.

**RdO MePA 3524686 – Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo****I^ Seduta seggio di gara - Verbale n. 1 del 21.06.2023**

Il giorno 21.06.2023 alle ore 10.00 presso la UOC Appalti e Contratti della ASL Roma 5 in forma virtuale su piattaforma telematica CONSIP si è riunito il Seggio di gara, nominato con Deliberazione n. 1064 del 31.05.2023. Per la verifica della documentazione amministrativa sono presenti:

Il RUP: Dott. Seno Francesco

Il Testimone: Dott. Alessio Campagna

Il Testimone, con funzione di segretario verbalizzante: Dott.ssa Vanessa Crocco

Agli Operatori Economici che hanno presentato offerta telematica nei termini stabiliti è stata notificata, con comunicazione del 20.06.2023 tramite piattaforma telematica, la data e l'ora della seduta virtuale del Seggio. Prima di iniziare con i lavori, il RUP e i Testimoni hanno sottoscritto la dichiarazione dell'insussistenza delle cause di incompatibilità e di obbligo di astensione ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016, che vengono allegate al presente verbale a costituirne parti integranti e sostanziali.

Si prende atto che entro il termine ultimo per la scadenza per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12.00 del giorno 08.05.2023, sono pervenute offerte dai seguenti operatori economici:


- Aon S.p.A.
- Consulbrokers S.p.A.
- GBSAPRI S.p.A.
- MAG S.p.A.

Si procede quindi con il *download* della documentazione amministrativa presentata dai partecipanti in locale sul PC.

A causa di sopravvenute esigenze lavorative, il seggio deve sciogliere la seduta e rinviarla a data da destinarsi, ove si procederà alla verifica della documentazione amministrativa scaricata


Letto, confermato e sottoscritto.

Il RUP: Dott. Francesco Seno



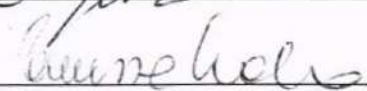
---

Il Testimone Dott. Alessio Campagna



---

Il Testimone, segretario verbalizzante: Dott.ssa Vanessa Crocco



---

