

ASL
ROMA 5REGIONE
LAZIOREGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N 00119 DEL 24 GEN. 2023

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. APPALTI E CONTRATTI

Oggetto: Indizione di gara a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e smi, nella forma di RdO MePA per l'affidamento biennale del servizio ordinario e straordinario di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione necessario a tutti vari Stabilimenti Ospedalieri, Distretti Sanitari e Sedi Dipartimentali della ASL Roma 5. Importo presunto 130.000,00 oltre IVA 22%. – CIG 95941628F0

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Filippo Coiro

 Favorevole Non favorevole (vedi motivazioni allegate)data, 24 GEN. 2023

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Velia Bruno

 Favorevole Non favorevole (vedi motivazioni allegate)data, 24 GEN. 2023

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

 Senza osservazioni Con osservazioni (vedi allegato)

Il Presidente _____

data _____

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: 50202019D-202050502-202050501Registrazione n. 2023/448-449-450del 13-01-2023Il Direttore ad interim UOC Bilancio e Contabilità
(Dott. Fabio Filippi)

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento proponente, con la sottoscrizione del presente atto a seguito dell'istruttoria effettuata attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile F.O. Servizi e Beni Economici
Dott. Francesco SenoIl Direttore UOC Appalti e Contratti
Dott. Mario PetrucciLa presente deliberazione è costituita da n. 3 pagine
da n. 2 allegati composti da un totale di n. 41 pagine

Il **Direttore UOC Appalti e Contratti** relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n.933 del 19/07/2019, parzialmente modificata con Deliberazione n.1126 del 10/09/2019, con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n.84 del 17/10/2019 e della deliberazione n.993 del 07/06/2022 con la quale sono state proposte modifiche all'Atto Aziendale approvate con determina regionale G07864 del 16/06/2022 e pubblicate sul B.U.R.L. n.56, suppl.I, del 05/07/2022.

PREMESSO che con Deliberazione n. 1622 del 10.12.2020, a seguito di procedura di gara nella forma di RdO MePA n. 2611138, veniva aggiudicata la ditta Liasa srl la fornitura biennale del servizio ordinario di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione necessario a tutti vari Stabilimenti Ospedalieri, Distretti Sanitari e Sedi Dipartimentali della ASL Roma 5;

CHE, che in prossimità della scadenza di validità temporale della Deliberazione n. 1622/2020 sopra richiamata, la UOC Appalti e Contratti ha richiesto al Dipartimento di Prevenzione l'eventuale trasmissione di un Capitolato Tecnico aggiornato rispetto a quello utilizzato nel precedente affidamento;

CHE con e-mail del 02.12.2022, il dott. Alberto Perra, Direttore UOC Servizio Igiene e Sanità Pubblica, ha confermato i contenuti del Capitolato Tecnico utilizzato nel precedente affidamento di cui sopra, nel periodo 2020/2021/2022, sulla base del quale è stato calcolato, per il servizio ordinario, il fabbisogno annuale presunto pari a € 45.000,00/annui oltre IVA;

CHE durante i suddetti anni, a seguito di richieste da parte delle Direzioni di Struttura e dalla Direzione Strategica Aziendale, la ditta Liasa s.r.l. è stata autorizzata ad effettuare attività straordinarie del servizio affidato, contemplato nel capitolato di appalto, necessarie e preminenti alle attività sanitarie, per un ammontare medio annuo di spesa pari a € 28.061,33 oltre IVA;

TENUTO CONTO che la relativa procedura di gara è stata prevista nella pianificazione biennale approvata con Delibera di Giunta Regionale n. 1045 del 30.12.2020, nel quale è stata autorizzata la ASL Roma 5 a procedere in maniera autonoma all'indizione di gara per il nuovo affidamento per il periodo di due anni, e prevista nella nuova pianificazione biennale trasmessa in Regione Lazio nel mese di ottobre 2021;

VERIFICATO che sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), non risultano ad oggi in essere Convenzioni attive per la fornitura di che trattasi mentre è possibile attivare procedure di gara (RdO);

CONSIDERATO quanto sopra, al fine dell'indizione della procedura di gara, la UOC Appalti e Contratti ha predisposto Disciplinare e relativi allegati da mettere a gara unitamente al capitolato tecnico validato dalla struttura richiedente, comprensivo sia del servizio ordinario che straordinario, per un importo annuale presunto di € 65.000,00 oltre IVA;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, dover procedere all'indizione di una procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs.50/2016 e s.m.i, nella forma di Richiesta di Offerta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (RdO MePA), in ottemperanza al dispositivo dell'art. 26 comma 3 della L. 488 del 23.12.1999 e s.m.i, per l'affidamento biennale del servizio ordinario e straordinario di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione necessario a tutti vari Stabilimenti Ospedalieri, Distretti Sanitari e Sedi Dipartimentali della ASL Roma 5, per un importo presunto pari a € 130.000,00, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dall'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, invitando le ditte iscritte al Bando MePA "Servizi" a presentare la propria offerta, CIG 95941628F0;

ALTRESÌ di dover autorizzare la proroga tecnica, fino al 28.02.2023, e comunque fino all'aggiudicazione della procedura che con il presente atto viene indetta, del contratto, discendente dalla Deliberazione n. 1622 del 10.12.2020, stipulato con Liasa s.r.l. relativo al servizio di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione necessario agli Stabilimenti Ospedalieri, ai Distretti Sanitari e alle Sedi Dipartimentali della ASL Roma 5, dalla quale deriverà una spesa pari a € 5.615,78 IVA compresa, in presenza di attestazione del DEC del servizio regolarmente reso;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui riportate, di:

1. autorizzare l'indizione di una procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, nella forma di Richiesta di Offerta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (RdO MePA), in ottemperanza al dispositivo dell'art. 26 comma 3 della L. 488 del 23.12.1999 e s.m.i, per l'affidamento biennale del servizio ordinario e straordinario di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione necessario a tutti vari Stabilimenti Ospedalieri, Distretti Sanitari e Sedi Dipartimentali della ASL Roma 5, per un importo presunto pari a € 130.000,00, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dall'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, invitando le ditte iscritte al Bando MePA "Servizi" a presentare la propria offerta.
2. approvare il capitolato tecnico, il disciplinare di gara e relativi allegati, tutti allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale.
3. autorizzare la proroga tecnica, fino al 28.02.2023, e comunque fino all'aggiudicazione della procedura che con il presente atto viene indetta, del contratto, discendente dalla Deliberazione n. 1622 del 10.12.2020, stipulato con Liasa s.r.l. relativo al servizio di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione necessario agli Stabilimenti Ospedalieri, ai Distretti Sanitari e alle Sedi Dipartimentali della ASL Roma 5.
4. dare mandato alla UOC Bilancio di imputare la somma complessiva di € 5.615,78 sul codice conto 502020119.D (altri servizi esternalizzati) sul Bilancio anno 2022.
5. dare mandato alla UOC Bilancio di accantonare la somma di € 2.600,00, calcolata sull'importo posto a base di gara come previsto dal regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, adottato con Deliberazione n. 1740 del 28/12/2020, come di seguito meglio specificato:

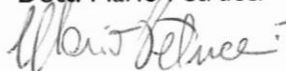
Codice Conto	Bilancio 2023	Bilancio 2024	TOTALE
202050502 (altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 DLgs 50/16)	1.456,00 €	624,00 €	2.080,00 €
202050501 (altri fondi per oneri e spese)	520,00 €		520,00 €
TOTALE	1.976,00 €	624,00 €	2.600,00 €

6. demandare a successivo atto la ripartizione dell'incentivo di cui sopra tra il personale coinvolto nella presente procedura di gara, secondo le modalità previste dal richiamato regolamento di attuazione.
7. nominare, ai sensi dell'art 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, RUP il Dott. Francesco Seno;
8. dare e atto che, con il successivo provvedimento di affidamento della fornitura di che alla presente, verrà nominato il Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
9. disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art.32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Attesta, altresì, che la presente proposta a seguito dell'istruttoria effettuata nella forma e nella sostanza è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore UOC Appalti e Contratti

Dott. Mario Petrucci



SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere

Data

Favorevole
24 GEN. 2023

Il Direttore Amministrativo

Dott. Filippo Cairo



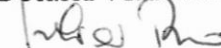
Parere

Data

Favorevole
24 GEN. 2023

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Velia Bruno



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giorgio Giulio Santonocito, nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00096 del 11 luglio 2022

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Dott. Mario Petrucci Direttore UOC Appalti e Contratti, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

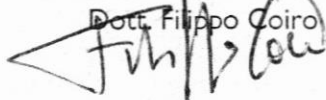
DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Mario Petrucci Direttore UOC Appalti e Contratti

Di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

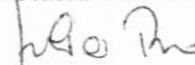
Il Direttore Amministrativo

Dott. Filippo Coiro



Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Velia Bruno



Il Direttore Generale

Dott. Giorgio Giulio Santonocito



PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo delle Pubblicazioni presso la Sede Legale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 in data: _____

24 GEN. 2023

**Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali e Legali
Avv. Enzo Fasani**

L'addetto alla Pubblicazione



Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

**Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali e Legali
Avv. Enzo Fasani**

Tivoli, _____



[RDO MEPA, EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B. DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I. PER AFFIDAMENTO BIENNALE DEL SERVIZIO ORDINARIO E STRAORDINARIO DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE NECESSARIO A TUTTI VARI STABILIMENTI OSPEDALIERI, DISTRETTI SANITARI E SEDI DIPARTIMENTALI DELLA ASL ROMA 5]

Capitolato Speciale d'Appalto

SOMMARIO

TITOLO I – Norme generali

Articolo 01 (Oggetto, durata e importo dell'Appalto)	pag. 3
Articolo 02 (Finalità del servizio e tempistica di effettuazione dello stesso)	pag. 3
Articolo 03 (Sicurezza)	pag. 4

TITOLO II – Norme specifiche

Articolo 04 (Dimensionamento del servizio)	pag. 5
Articolo 05 (Variazione delle aree e delle prestazioni)	pag. 5
Articolo 06 (Consegna e programma delle prestazioni)	pag. 5
Articolo 07 (Dichiarazione di pubblico servizio)	pag. 6
Articolo 08 (Danni a persone o cose)	pag. 7
Articolo 09 (Sistema di vigilanza e controllo)	pag. 7
Articolo 10 (Personale)	pag. 8
Articolo 11 (Responsabile del servizio)	pag. 9
Articolo 12 (Prodotti e formulati impiegati)	pag. 9
Articolo 13 (Attrezzature)	pag. 9
Articolo 14 (Modalità di esecuzione degli interventi)	pag. 10
Articolo 15 (Interventi ordinari)	pag. 10
Articolo 16 (Interventi straordinari/urgenti)	pag. 11

TITOLO III – Allegati

Articolo 17 (Prestazione e loro frequenza)	pag. 12
Articolo 18 (Elenco edifici ed aree di pertinenza)	pag. 15
Articolo 19 (Interventi annui suddivisi per luogo e tipologia di intervento)	pag. 17

Art. 1 (Oggetto, durata ed importo dell'Appalto)

Costituisce oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) l'esecuzione, dal lunedì alla domenica, del servizio ordinario e straordinario di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione degli edifici e relative pertinenze di tutta l'ASL Roma 5, da effettuarsi con materiali, attrezzature, macchinari e personale dell'appaltatore.

Il servizio dovrà svolgersi nel rispetto delle prescrizioni contenute nel CSA, delle normative vigenti in materia di prevenzione, sicurezza, igiene e tutela della salute dei lavoratori negli ambienti di lavoro, nonché degli accordi sindacali relativi al personale impiegato anche se soci di cooperative, pena l'applicazione delle sanzioni di cui all'Art. 15 del Disciplinare di Gara.

La durata del contratto derivante dalla presente procedura si deve intendere di 24 (ventiquattro) mesi con decorrenza dalla data di stipula del Contratto.

In pendenza della stipula del Contratto, il Committente ha la facoltà di ordinare l'inizio del servizio, in tutto o in parte, all'Impresa aggiudicataria che deve dare immediato corso allo stesso, attenendosi alle indicazioni fornite nella comunicazione di inizio servizio. In caso di mancata stipula del contratto, l'Impresa aggiudicataria ha diritto soltanto al pagamento di quanto abbia già eseguito valutato secondo i prezzi riportati nell'offerta.

L'importo posto a base di gara, comprensivo di tutte le prestazioni richieste, degli oneri per la sicurezza e dei rischi da interferenza (fissati in € 1.400,00 oltre IVA nella misura di legge) è di € 130.000,00 oltre IVA nella misura di legge.

Non saranno accettate offerte superiori a tale importo.

L'azienda si riserva la facoltà di annullare la procedura o risolvere il contratto stipulato qualora intervengano affidamenti con Convenzione Consip, a livello regionale o da parte dell'Area di Aggregazione di cui al DCA 287 del 07.07.2017. Diversamente, nel caso in cui al termine della durata del contratto il Committente non fosse riuscito a completare la procedura per una nuova attribuzione, l'Appaltatore è tenuto a continuare la gestione alle condizioni stabilite dal Contratto scaduto per il tempo che verrà indicato, strettamente necessario a completare la procedura del nuovo affidamento.

Art. 2 (Finalità del servizio e modalità di effettuazione dello stesso)

Il servizio riguarda la disinfezione, la disinfestazione e la derattizzazione ordinaria e straordinaria delle aree, le strutture e gli impianti nella disponibilità del Committente, così come individuati al successivo Art. 19.

Il servizio dovrà svolgersi sotto l'osservanza delle prescrizioni contenute negli articoli che seguono, avuto riguardo, inoltre, di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di igiene, sanità e sicurezza del personale adibito alle operazioni ovvero di salvaguardia dell'ambiente. In particolare, per quanto concerne l'uso di formulati, è fatto obbligo di un uso scrupoloso dei prodotti, nel pieno rispetto delle dosi di impiego di ogni prodotto utilizzato. Andranno privilegiati prodotti a bassissima tossicità, muniti di autorizzazione ministeriale da produrre in sede di presentazione del progetto tecnico

Art. 3 (Sicurezza)

- 1) La Ditta Aggiudicataria sarà responsabile della predisposizione e dell'applicazione di tutte le norme e di tutti gli standard per la sicurezza del proprio personale sui luoghi di lavoro, garantendo il rispetto della vigente legislazione ove siano presenti pericoli connessi ai lavori in corso ed a relative installazioni. La Contraente prenderà visione del documento di valutazione dei rischi e dei piani di emergenza, al fine di conoscere i rischi presenti nelle aree delle diverse sedi dell'ASL Roma 5 e s'impegnerà al rispetto delle norme impartite in materia di sicurezza (D.lgs. 81/08). Altresì, doterà a proprie spese il proprio personale dei necessari ed eventuali dispositivi di protezione individuale (D.P.I. – D.lgs. 81/08). Sempre per quanto concerne la sicurezza sul luogo di lavoro, il personale impiegato dalla contraente dovrà espletare le funzioni previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto in coordinamento con le Direzioni competenti per sede. In ogni caso l'Impresa contraente rimarrà unico responsabile perciò che concerne il rispetto delle misure di sicurezza previste dalla vigente normativa in relazione al servizio che costituisce oggetto della presente procedura, nonché per ciò che riguarda il puntuale rispetto delle misure di sicurezza da parte del proprio personale addetto, ed esonerando comunque la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.
- 2) La Ditta Aggiudicataria sarà responsabile (in sede ed ambito civile e penale) di ogni danno, patrimoniale e non, cagionato a terzi e riconducibile ad un guasto, ad un difetto, ovvero ad un mal funzionamento, di uno o più utensili. Pertanto, a propria tutela ed anche nei casi di eventuali danneggiamenti a cose e/o persone che potrebbero verificarsi durante l'effettuazione dei propri compiti contrattuali, rispetto ai quali l'ASL Roma 5 sarà sollevata da ogni responsabilità, l'Impresa dichiara di aver sottoscritto apposita ed idonea copertura assicurativa. Detta copertura assicurativa rappresenta la condizione essenziale per dare seguito al contratto. Pertanto, l'Impresa ne garantisce - pena la non corresponsione del compenso pattuito, ovvero la restituzione di quanto eventualmente già corrisposto - l'effettiva validità per tutta la durata del presente accordo, nonché per gli eventuali prolungamenti.
- 3) Ai sensi del DPR n. 554/99, nei casi in cui, senza giustificato motivo e per ritardi imputabili solo ed esclusivamente alla Ditta Aggiudicataria, decorsi inutilmente i 5 (cinque) gg. lavorativi previsti per il completamento del servizio o decorse inutilmente 24 ore dalla comunicazione della situazione di urgenza, si avverte che è facoltà della Committente:
 - addebitare, per l'inadempienza contrattuale riscontrata, i danni d'immagine/economici subiti/subendi, applicando una penale fino all'importo pari al 10 (dieci) % dell'ammontare netto dell'importo preventivato per il singolo ordine, detraendo la penale stessa dalle fatture successivamente emesse;
 - risolvere il Contratto con la Contraente.

TITOLO II – NORME SPECIFICHE

Art. 4 (Dimensionamento del Servizio)

1. Gli indirizzi degli edifici e delle aree di pertinenza oggetto dei servizi sono riportati nell'Art. 19 del presente CSA.
2. Le destinazioni d'uso dei locali previste nel presente CSA sono da ritenersi indicative al fine della presentazione dell'offerta per il servizio in appalto; pertanto, le relative offerte s'intenderanno riferite complessivamente alla globalità delle prestazioni indicate.

Art. 5 (Variazione delle aree e delle prestazioni)

1. Il Committente si riserva la facoltà di modificare il dimensionamento del servizio qualora, per sopravvenute esigenze, si verifichi la necessità di:
 - estendere il servizio di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione anche in locali e/o sedi non contemplate nell'Art. 19;
 - variare le destinazioni d'uso dei locali indicati nell'Art. 19;
 - variare la frequenza periodica degli interventi presso uno o più locali e/o sedi;
 - revocare, temporaneamente o definitivamente, il servizio di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione di alcuni dei locali e/o sedi;
2. Ogni variazione di superficie o di prestazione, sia in aumento che diminuzione, dei servizi previsti dal presente CSA dovrà essere preventivamente autorizzata in forma scritta dal Committente. Tali eventuali variazioni non costituiscono motivo per l'Appaltatore di risoluzione anticipata del Contratto né di riconoscimenti a titolo di risarcimenti danni;
3. Per effetto delle variazioni di cui sopra, ove le stesse comportino un incremento o decremento di spesa (sia a carattere definitivo che temporaneo) il canone contrattuale sarà adeguato sulla base di un'offerta che tenga conto della tipologia dei locali e delle relative prestazioni oggetto della variazione; ciò sarà oggetto di atto aggiuntivo al Contratto.
4. Tutte le variazioni di cui al presente articolo saranno comunicate preventivamente all'Appaltatore, entro un termine non inferiore a tre (3) giorni lavorativi, onde consentire una diversa organizzazione del servizio.

Art. 6 (Consegna e programma delle prestazioni)

1. Il Committente comunicherà all'Appaltatore il giorno ed il luogo in cui dovrà presentarsi per ricevere la consegna del servizio.

2. La consegna del servizio, di cui verrà redatto verbale per singola sede, potrà avvenire anche prima della stipula del Contratto, con le riserve di Legge. Nel verbale di consegna sarà indicato il giorno in cui il servizio dovrà essere iniziato.
3. Se l'Appaltatore non si presenterà il giorno stabilito a ricevere la consegna del servizio, il Rup gli assegnerà, mediante lettera raccomandata A/R e con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della stessa, un termine perentorio, trascorso inutilmente il quale il Committente avrà il diritto di non stipulare o di risolvere il Contratto, disponendo altresì l'incameramento della cauzione, salva e riservata l'azione per eventuali ulteriori maggiori danni.
4. Entro 15 (quindici) giorni dalla data di consegna, l'Appaltatore è tenuto a presentare al Rup il programma dettagliato per l'esecuzione delle operazioni avente carattere periodico; programma che dovrà essere approvato dallo stesso Rup entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento dello stesso.
5. L'Appaltatore ha la facoltà di sviluppare le attività nel modo che ritiene più conveniente per dare il servizio perfettamente compiuto nei termini contrattuali, purché – a giudizio del Rup – non sia pregiudizievole alla buona riuscita delle operazioni ad agli interessi del Committente.
6. Il programma approvato non vincola il Rup che potrà ordinare modifiche anche in corso di attuazione; è invece impegnativo per l'Appaltatore che ha l'obbligo di rispettare il programma di esecuzione.
7. La mancata osservanza delle disposizioni del presente articolo dà facoltà al Committente di non stipulare o di risolvere il Contratto per colpa dell'Appaltatore.
8. Il Rup si riserva il diritto di stabilire l'esecuzione di un determinato lavoro entro un congruo termine perentorio e di disporre altresì lo sviluppo dei lavori nel modo che riterrà più opportuno in relazione alle esigenze dipendenti dall'esecuzione di altre opere, senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi e/o farne oggetto di richiesta di speciali compensi.

Art. 7 (Dichiarazione di pubblico servizio)

1. Tutte le prestazioni oggetto del presente CSA sono, a tutti gli effetti, servizi pubblici e per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati.
2. In caso di sospensione o di abbandono – anche parziale – del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore e salvo il diritto di sciopero dei lavoratori dipendenti, il Committente, per l'esecuzione d'ufficio, potrà affidarsi a terzi per la sostituzione dell'Appaltatore in danno ed a spese dello stesso.
3. In caso di scioperi del personale dell'Appaltatore o di altra causa di forza maggiore, escluse ferie, aspettative, infortuni, malattie, dovrà essere assicurato per tutte le Sedi un servizio di emergenza.
4. Nel caso di sciopero del personale dell'Appaltatore, o in presenza di altre cause di forza maggiore, l'Appaltatore si impegna a darne comunicazione al Rup con un

anticipo di almeno 2 (due) giorni. In caso di inadempimento di tale obbligo di comunicazione, verranno applicate le penali previste dal successivo Art. 15 del Disciplinare di Gara.

5. Le mancate prestazioni contrattuali saranno quindi quantificate dal Rup che provvederà alla conseguente rideterminazione del primo canone in scadenza.

Art. 8 (Danni a persone o cose)

1. L'Appaltatore sarà ritenuto responsabile dell'operato dei propri dipendenti e pertanto assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose tanto del Committente che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni di cui al presente CSA.
2. L'Appaltatore sarà responsabile di tutti i danni quali, a titolo esemplificativo, rotture di vetri, cristalli, apparecchi sanitari, arredi, attrezzature in genere, apparecchi di illuminazione ed altro che il Committente riscontrasse comunque fra tutti i beni esistenti nel luogo oggetto del servizio. L'Appaltatore in ogni caso dovrà provvedere senza indugio ed a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati dal proprio personale.
3. A tal fine l'Appaltatore è tenuto, prima della consegna del servizio, a stipulare polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile per danni a terzi, comprensiva dell'estensione di danni da incendio e R.C.O. ed in ogni caso con il massimale non inferiore a € 2.500.000,00 (euro duemilionicinquecentomila/00) per sinistro.
4. La polizza in questione deve essere stipulata con primaria compagnia assicurativa e copia della stessa dovrà essere consegnata al Committente prima della stipula del Contratto.

Art. 9 (Sistema di vigilanza e controllo)

1. Il Rup ha facoltà di organizzare un sistema di vigilanza e controllo al fine di verificare il rispetto da parte dell'Appaltatore di quanto previsto nel presente CSA e nel progetto tecnico presentato dall'Impresa partecipante in sede di gara (regolare esecuzione delle prestazioni, rispetto delle frequenze degli interventi, numero di addetti presenti, macchine, attrezzature e prodotti utilizzati), segnalando eventuali inadempienze.
2. Il Responsabile del servizio, nominato dall'Appaltatore a norma del successivo Art. 11, dovrà eseguire quanto richiesto dal Rup al fine di ripristinare il servizio.
3. Il controllo delle prestazioni compete anche ai Responsabili di Struttura, ovvero ai Direttori Sanitari, ai Direttori di Dipartimento, ai Responsabili d'Area o loro delegati, i quali daranno comunicazione di eventuali disservizi ed inadempienze rispetto alle previsioni contenute nel presente Capitolato, attivando la procedura di contestazione che verrà definita successivamente con apposita circolare.

Art. 10 (Personale)

1. Per adempiere alle prestazioni l'Appaltatore si avvarrà di proprio personale regolarmente assunto ed operante sotto la sua esclusiva responsabilità; in particolare l'Appaltatore, entro la data di avvio del servizio, dovrà dimostrare di aver ottenuto, dal competente Ispettorato del lavoro, tutte le autorizzazioni previste dalla vigente normativa.
2. Il personale addetto ai servizi dovrà essere adeguato per numero e qualificazione professionale alle esigenze del servizio.
3. Qualora il Committente accerti che l'Appaltatore si è avvalso, per l'esecuzione del Contratto, di personale non assunto regolarmente secondo le norme vigenti in materia, oltre all'applicazione delle previste penalità, provvederà a segnalare il fatto alle autorità competenti all'irrogazione delle sanzioni penali e delle misure amministrative previste dalle norme in vigore.
4. Tutto il personale adibito al servizio appaltato dovrà essere alle dipendenze e sotto la diretta ed esclusiva direzione e responsabilità dell'Appaltatore. Lo stesso personale dovrà essere idoneo a svolgere le prestazioni del servizio, dovrà possedere i prescritti requisiti di igiene e sanità e dovrà essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza. Detto personale dovrà astenersi dal manomettere e prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenza ovunque posti. Il personale impiegato è obbligato ad indossare una uniforme omogenea e corredata di un cartellino personale di riconoscimento munito di fotografia, data di nascita, l'indicazione del nome dell'Impresa da cui dipende, data di assunzione, Riferimento dell'appalto e dell'eventuale subappalto
5. Tutto il personale adibito al servizio appaltato, qualora si trovi a prestare servizio in luoghi esterni, deve obbligatoriamente indossare indumenti ad alta visibilità, verificare la presenza di mezzi in movimento, non sostare dietro autoambulanze e preferire i percorsi pedonali;
6. Ai dipendenti dell'Appaltatore dovrà essere prescritta l'osservanza del segreto d'ufficio ed è fatto divieto agli stessi, salvo esigenze proprie del servizio, di aprire cassetti, armadi, rimuovere carte o altri documenti lasciati eventualmente sui tavoli o sulle scrivanie.
7. L'Appaltatore deve osservare nei riguardi dei propri dipendenti e, nel caso in cui si tratti di società-cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale, nonché di sicurezza ed igiene del lavoro.
8. L'Appaltatore deve, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti e, nel caso in cui si tratti di società-cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal vigente CCNL per i lavoratori di imprese di pulizia, disinfezione, disinfestazione e derattizzazione sottoscritto dalle

Organizzazioni Imprenditoriali e dei Lavoratori (anche se non aderente alle Organizzazioni che lo hanno sottoscritto e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale), nonché un trattamento economico complessivamente non inferiore a quello risultante dagli accordi integrativi locali in quanto applicabili.

9. L'Appaltatore deve osservare le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro dettate dal D.Lgs 81/2008 e conseguentemente dotare il personale impiegato di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai lavori svolti e deve adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che di terzi.

Art. 11 (Responsabile del servizio)

1. L'Appaltatore deve indicare il Responsabile del servizio che dovrà essere notificato al Committente prima della stipula del Contratto.
2. Il Responsabile del servizio ha il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni ed i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto, tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Responsabile del servizio, dovranno intendersi fatte direttamente all'Appaltatore stesso.
3. Il Responsabile del servizio concorda con il Rup i giorni e le fasce orarie definitive relative al servizio per ogni singolo edificio. Entro 10 (dieci) giorni dall'inizio del servizio, il Responsabile del servizio deve notificare al Rup l'elenco dei giorni e delle fasce orarie in cui verrà svolto il servizio suddiviso per edificio. Tale obbligo sussiste anche in caso di eventuali modifiche
4. Il Responsabile del servizio deve essere facilmente rintracciabile dalle ore 6.00 alle ore 22.00 di ogni giorno della settimana, mediante telefono cellulare fornito a spese dell'Appaltatore.

Art. 12 (Prodotti e formulati impiegati)

1. I prodotti e formulati da utilizzarsi dovranno essere tutti a norma di legge e non comportare l'obbligo di visite mediche periodiche di controllo per gli operatori addetti. Dovranno avere un grado di elevata biodegradabilità.

Art. 13 (Attrezzature)

1. Il servizio dovrà essere svolto con l'utilizzo di idonee attrezzature al fine di rendere le operazioni più funzionali possibile e comunque i macchinari da utilizzarsi dovranno essere conformi alle norme in materia di prevenzione degli infortuni.