

UOC Gestione del Personale

AVVISO INTERNO
PER LA COPERTURA DI N. 5 ORE SETTIMANALI NELLA MEDICINA
SPECIALISTICA AMBULATORIALE CONVENZIONATA
BRANCA OCULISTICA
DISTRETTO SANITARIO TIVOLI

Premesso che il Direttore del Distretto Sanitario di Tivoli, con nota prot. n. 1280 del 15/12/2023 trasmessa in data 18/12/2023, ha chiesto la pubblicazione di n. 5 ore settimanali di incarico nella specialistica ambulatoriale – branca oculistica, da svolgere nel Distretto medesimo presso l'ambulatorio di Vicovaro, per la riduzione dell'orario di incarico del titolare (deliberazione n. 122 del 23/01/2024) a far data dal 19/02/2024;

Preso atto del parere favorevole espresso dalla Direzione Sanitaria Aziendale in data 19/12/2023 alla suddetta richiesta prot. n. 1280/2023;

Rappresentata l'urgenza, in applicazione dell'art. 20 c. 1 dell'ACN per la Specialistica Ambulatoriale, la Veterinaria ed altre professionalità sanitarie entrato in vigore il 31/03/2020 e s.m.i., è indetto un Avviso interno per la copertura di n. 5 ore settimanali nella specialistica ambulatoriale convenzionata - branca OCULISTICA.

Possono partecipare alla presente selezione i medici titolari di incarico a tempo indeterminato di specialistica ambulatoriale convenzionata presso questa Azienda nella stessa branca del turno cui si aspira, che ancora devono completare il loro orario settimanale, vale a dire i medici che, fra tutti gli incarichi di specialistica ambulatoriale convenzionata ricoperti, ancorché sommati ad altra attività compatibile, ancora non abbiano raggiunto il massimale orario consentito di 38 ore settimanali.

Resta inteso che l'acquisizione delle ore aggiuntive non potrà avvenire rinunciando contestualmente ad altro incarico presso ASL Roma 5.

I medici interessati al turno in oggetto del presente Avviso devono far pervenire la domanda entro e non oltre il 20.02.2024 con nota indirizzata alla Azienda Sanitaria Locale Roma 5 – U.O.C. Gestione del Personale – Via Acquaregna, 1/15 – 00019 Tivoli (RM), a mezzo e-mail all'indirizzo personale.convenzione@aslroma5.it riportando espressamente nell'oggetto della email il numero di protocollo del presente Avviso. Non si terrà conto delle domande pervenute successivamente a tale data.

In caso di sovrapposizione oraria con il turno scelto, l'interessato deve allegare alla domanda di partecipazione il nulla osta del Direttore del Distretto alla eventuale modifica dell'orario, pena esclusione.

Le n. 5 ore da assegnare, così come richiesto dal Direttore del Distretto Sanitario di Tivoli con nota prot. n. 1280/2023 sono le seguenti :

Distretto Sanitario di Tivoli – ambulatorio di Vicovaro

- mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 13.30 (5 ore) – attività ambulatoriali

Decorrenza 01.03.2024

Nella domanda redatta secondo lo schema allegato, il medico interessato dovrà dichiarare in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/200 e s.m.i., l'anzianità di incarico ed il numero di ore degli incarichi ricoperti (dati che dovranno corrispondere a quanto registrato dal Comitato Zonale di Roma e Provincia), nonché la data di conseguimento della specializzazione e degli orari di tutti gli incarichi trattenuti con questa o altre ASL.

Il suddetto turno verrà attribuito, tra tutte le domande ammissibili pervenute nei termini di cui sopra, in base ai seguenti criteri indicati nell'art. 20 c. 1 dell'ACN vigente:

1. Maggiore anzianità di incarico
2. A parità di anzianità di incarico, prevale il maggior numero di ore di incarico, in subordine l'anzianità di specializzazione ed infine la minore età

Si fa infine presente che il comma 2 dell'art. 20 dell'ACN vigente prevede che “allo specialista ambulatoriale che rinunci al completamento di cui al comma 1 è preclusa la possibilità di partecipare alla assegnazione di incarichi nella stessa Azienda per due turni di pubblicazione e di percepire l'indennità di cui all'Art. 45 fino all'accettazione di ampliamento orario”

L'Azienda si riserva la facoltà di annullare, prorogare, sospendere, revocare il presente Avviso (o parte di esso) qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Direttore U.O.C. Gestione del Personale
Dott. Vincenzo Romeo

Il Responsabile F.O. Personale a Convenzione
Alessandra Maggiani

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Daniela Ruccetti