

**REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5****DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 0001624 del 22/07/2026****STRUTTURA PROPONENTE:**

UOC ACQUISIZIONE ALTRI BENI SANITARI, NON SANITARI E SERVIZI

OGGETTO:

RINNOVO AFFIDAMENTO FORNITURA DI TEST DI MISCELLANEA MANUALE, NECESSARI ALLE ESIGENZE DEI LABORATORI ANALISI AFFERENTI ALLA ASL ROMA 5, DI CUI ALLA DELIBERA 1182 DEL 02/07/2025.

Proposta di delibera n. 0001828 del 20/07/2026

Il Responsabile del Procedimento:

SARA PIERANGELI - Approvato in Data: 20/07/2026

Il Direttore Struttura Proponente (o suo sostituto):

ALEXANDRA CODISPOTI - Approvato in Data: 20/07/2026

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilit  (o suo sostituto) addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: 501010317 - 501010804 - 501010311

Registrazione n. 2026/ 1895 - 1896 - 1897

FABIOLA CRECCO - Approvato in Data: 21/07/2026

Il Direttore Amministrativo (o suo sostituto):

Parere Favorevole

ANNA PETTI - Approvato in Data: 21/07/2026

Il Direttore Sanitario (o suo sostituto):

Parere Favorevole

FRANCO CORTELLESSA - Approvato in Data: 21/07/2026

Il Direttore Generale (o suo sostituto):

Il Direttore **UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi** relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n. 628 del 09/04/2025 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale approvato dalla Regione Lazio con DGR n. 297 del 08/05/2025, pubblicato sul B.U.R.L. n. 38 del 13/05/2025;

PREMESSO che con Deliberazione n. 1182 del 02/07/2025 è stata affidata, alla ditta Diagnostic Project S.r.l., la fornitura di test di Miscellanea manuale, necessari alle esigenze dei Laboratori Analisi afferenti alla Asl Roma 5, per un periodo di 12 mesi, più eventuale rinnovo di ulteriori 6 mesi, per un importo complessivo di € 168.470,04 (Iva inclusa);

- che con Deliberazione n. 2167 del 19/11/2025 è stata integrata la fornitura di test di miscellanea manuale, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., necessari alle esigenze dei laboratori analisi afferenti alla Asl Roma 5, di cui alla Deliberazione n. 1182 del 02/07/2025, alla Società Diagnostic Project S.r.l., per un importo complessivo di € 33.694,01 (Iva inclusa);

CONSIDERATO che, con mail del 13/07/2026, il Direttore f.f. UOC Laboratorio Analisi, ha richiesto il rinnovo della fornitura, scaduta il 31/05/2026;

- che nonostante la fornitura risulti scaduta il 31/05/2026, il budget previsto inizialmente, con Deliberazione n. 1182 del 02/07/2025, successivamente integrato con Deliberazione n. 2167 del 19/11/2025, è risultato sufficiente a coprire le necessità fino al 30/06/2026, come verificato sul sistema di contabilità aziendale;
- che, in base alle necessità rappresentate dal Direttore f.f. UOC Laboratorio Analisi, si è provveduto a contattare, tramite PEC, la società Diagnostic Project S.r.l. per richiedere una miglioria dei prezzi o una eventuale conferma dei prezzi aggiudicati;
- che la società Diagnostic Project S.r.l. ha risposto, tramite PEC, confermando i prezzi fino ad oggi applicati;

ATTESA la necessità di dover procedere al rinnovo dell'affidamento della fornitura di test di miscellanea manuale, necessari alle esigenze dei Laboratori Analisi afferenti alla Asl Roma 5, al fine di garantire la continuità della fornitura e non interrompere l'attività ospedaliera, alle medesime condizioni, a far data dal 01/07/2026 e per i successivi 6 mesi, per un importo pari ad € 96.663,14 (Iva esclusa), alla società Diagnostic Project S.r.l.;

RITENUTO necessario, per quanto sopra, di dover rinnovare la fornitura di test di miscellanea manuale, necessari alle esigenze dei Laboratori Analisi afferenti alla Asl Roma 5, per un periodo di 6 mesi, a far data dal 01/07/2026 e fino al 31/12/2026, alla ditta Diagnostic Project S.r.l., alle medesime condizioni di cui alla Deliberazione n. 1182 del 02/07/2025, per l'importo totale di € 96.663,14 (Iva esclusa)=€ 117.929,03 (Iva inclusa).

DATO ATTO che l'importo complessivo è stimato fino alla concorrenza presunta e massima di € 96.663,14 (Iva esclusa) a far data dal 01/07/2026 al 31/12/2026;

PRECISATO che la spesa derivante dal presente provvedimento, comporterà un'assegnazione di budget in coerenza e fino alla concorrenza di quanto autorizzato e assegnato con il Bilancio di Previsione 2026 dell'Asl Roma 5, adottato con deliberazione n. 2420 del 29.12.2025, segnatamente per la parte relativa al conto economico su cui graverà la spesa;

- che sulla scorta dei Budget Funzionali Anno 2026, assegnati ai Centri di Acquisto nei limiti dei valori contenuti nel Bilancio economico di Previsione 2026 di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1331 del 30.12.2025, i gestori degli stessi dovranno adottare tutte le azioni necessarie per ricondurre la spesa ai valori assegnati dalla Regione Lazio, tenendo conto del fatto che il rispetto del valore assegnato è oggetto di valutazione ai fini della performance individuale.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. di rinnovare la fornitura di test di miscellanea manuale, necessari alle esigenze dei Laboratori Analisi afferenti alla Asl Roma 5, per un periodo di 6 mesi, a far data dal 01/07/2026 e fino al 31/12/2026, alla ditta Diagnostic

Project S.r.l., alle medesime condizioni di cui alla Deliberazione n. 1182 del 02/07/2025, per l'importo totale di € 96.663,14 (Iva esclusa)=€ 117.929,03 (Iva inclusa).

2. di dare mandato alla UOC Bilancio e Contabilità di imputare la spesa complessiva di € 117.929,03 (Iva inclusa) come di seguito meglio specificato:

Conto	Descrizione	2026
501010317	Reagenti	117.724,07 €
501010804	Altri beni e prodotti sanitari	131,76 €
501010311	Dispositivi medici monouso	73,20 €
	Totale	117.929,03 €

3. di nominare, ai sensi dell'art.15 comma 4 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., Responsabile Unico del Progetto la Dott.ssa Alexandra Codispoti, Dirigente Amministrativo presso la UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi;
4. di confermare DEC il Direttore f.f. UOC Laboratori Analisi - Dr.ssa Maria Grazia Funari.
5. trasmettere copia del presente atto al DEC e alla UOC Farmacia Ospedaliera per l'emissione degli ordinativi, e all'ufficio liquidazione per gli adempimenti di competenza relativi alla liquidazione delle fatture prodotte, di cui alla presente, munite dell'attestazione della presa in carico apposta sulle stesse e/o sui relativi D.D.T. nei tempi e nei modi di cui alla vigente normativa.
6. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore
UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi
Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Silvia Cavalli con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00004 del 10/01/2025,

Vista la superiore proposta di deliberazione formulata dal Direttore UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta:

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Direttore UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi.
- di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Farinella

Il Direttore Sanitario
Dr. Franco Cortellessa

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli