

**REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5**
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 0001301 del 16/06/2026
STRUTTURA PROPONENTE:

UOC ACQUISIZIONE ALTRI BENI SANITARI, NON SANITARI E SERVIZI

OGGETTO:

RINNOVO AFFIDAMENTO FORNITURA DI "DISPOSITIVI PER TRASPORTO E MONITORAGGIO EMOCOMPONENTI" E CONTESTUALE MODIFICA CONTRATTUALE, AI SENSI DELL'ART. 120, COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 - AFFIDAMENTO FORNITURA COMPLEMENTARE/SUPPLEMENTARE, DI CUI ALLA DELIBERA 805 DEL 06/05/2025.

Proposta di delibera n. 0001449 del 11/06/2026

Il Responsabile del Procedimento:

SARA PIERANGELI - Approvato in Data: 12/06/2026

Il Direttore Struttura Proponente (o suo sostituto):

ALEXANDRA CODISPOTI - Approvato in Data: 12/06/2026

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilita' (o suo sostituto) addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: 501010311

Registrazione n. 2026/ 1555 2027/ 156

FABIOLA CRECCO - Approvato in Data: 12/06/2026

Il Direttore Amministrativo (o suo sostituto):

Parere Favorevole

GIOVANNI FARINELLA - Approvato in Data: 12/06/2026

Il Direttore Sanitario (o suo sostituto):

Parere Favorevole

FRANCO CORTELLESSA - Approvato in Data: 15/06/2026

Il Direttore Generale (o suo sostituto):

Il Direttore **UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi** relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n. 628 del 09/04/2025 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale approvato dalla Regione Lazio con DGR n. 297 del 08/05/2025, pubblicato sul B.U.R.L. n. 38 del 13/05/2025;

PREMESSO che con Deliberazione n. 805 del 06/05/2025 è stata affidata la fornitura di dispositivi per il trasporto e il monitoraggio degli emocomponenti, destinati alle esigenze della UOSD SIMT della Asl Roma 5, alle società Diagnostic Project e Biosigma;

- che la suddetta procedura prevedeva 4 lotti, così suddivisi:
 - Lotto 1 – Kit Monouso per trasporto emocomponenti
 - Lotto 2 – Piastre monouso
 - Lotto 3 – Test rapidi
 - Lotto 4 – Etichette tempo temperatura
- che i lotti risultano aggiudicati nel seguente modo: Lotti 1-3-4 alla società Diagnostic Project e Lotto 2 alla ditta Biosigma;

CONSIDERATO che con mail del 04/06/2026 la Responsabile UOSD SIMT ha richiesto il rinnovo della fornitura, scaduta il 30/04/2026, e contestualmente l'integrazione di alcune etichette termiche non ricomprese nell'aggiudicazione di che trattasi;

- che nonostante la fornitura risulti scaduta il 30/04/2026, il budget previsto inizialmente, con Deliberazione n. 805 del 06/05/2025, è risultato sufficiente a coprire le necessità fino al 31/05/2026, come verificato sul sistema di contabilità aziendale;
- che, in base alle necessità rappresentate dalla UOSD SIMT, si è provveduto a contattare, in data 05/06/2026, tramite PEC, le società Diagnostic Project e Biosigma per richiedere una miglioria dei prezzi o una eventuale conferma dei prezzi aggiudicati;
- che alla società Diagnostic Project, aggiudicataria del lotto 4 – etichette tempo temperatura, con medesima PEC, è stata richiesta anche miglior offerta per i seguenti prodotti e quantitativi annui da integrare:
 - n. 14.500 etichette a trasferimento termico diretto per emazie e plasma, dimensioni 10 x 10 cm, diametro interno foro 76 mm, diametro esterno 150 mm;
 - n. 52.000 etichette a trasferimento termico diretto per emazie, provette e plasma, dimensioni 2,5 x 5 cm, diametro interno foro 76 mm, diametro esterno 150 mm.
- che la società Biosigma ha risposto tramite PEC, in data 08/06/2026, confermando di mantenere invariate le condizioni economiche fino ad ora applicate;
- che la società Diagnostic Project ha risposto tramite PEC, in data 11/06/2026, confermando i prezzi fino ad oggi applicati e ha inoltre inviato migliore offerta economica per i prodotti richiesti, conservata agli atti del procedimento;

ATTESA la necessità di dover procedere al rinnovo dell'affidamento della fornitura di dispositivi per il trasporto e il monitoraggio degli emocomponenti, destinati alle esigenze della UOSD SIMT della Asl Roma 5, al fine di garantire la continuità della fornitura e non interrompere l'attività ospedaliera, alle medesime condizioni, a far data dal 01/06/2026 e per i successivi 12 mesi, per un importo pari ad € 39.140,00 (Iva esclusa) e alla contestuale modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - Affidamento fornitura complementare/supplementare per i prodotti richiesti, afferenti al Lotto 4, alla società Diagnostic Project;

PRESO ATTO che la modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - Affidamento fornitura complementare/supplementare, prevede l'aumento di prezzo non superiore al 50% del

valore del contratto iniziale del lotto di riferimento, che nello specifico per il lotto 4 l'importo massimo è pari ad € 7.850,00 (Iva esclusa) e che, per soddisfare le necessità della UOSD SIMT, è attualmente necessario un importo pari ad € 6.546,00 (Iva esclusa);

RITENUTO necessario, per quanto sopra, di dover rinnovare la fornitura di dispositivi per il trasporto e il monitoraggio degli emocomponenti, destinati alle esigenze della UOSD SIMT della Asl Roma 5, per un periodo di 12 mesi, a far data dal 01/06/2026 e fino al 31/05/2027, alla ditta Diagnostic Project per i lotti 1-3-4 e alla ditta Biosigma per il lotto 2, alle medesime condizioni di cui alla Deliberazione n. 805 del 06/05/2025, e alla contestuale modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - Affidamento fornitura complementare/supplementare per i prodotti richiesti, afferenti al Lotto 4, alla società Diagnostic Project, per l'importo totale di € 45.686,00 (Iva esclusa)=€ 55.736,92 (Iva inclusa).

DATO ATTO che l'importo complessivo è stimato fino alla concorrenza presunta e massima di € 45.686,00 (Iva esclusa) a far data dal 01/06/2026 al 31/05/2027;

PRECISATO che la spesa derivante dal presente provvedimento, comporterà un'assegnazione di budget in coerenza e fino alla concorrenza di quanto autorizzato e assegnato con il Bilancio di Previsione 2026 dell'Asl Roma 5, adottato con deliberazione n. 2420 del 29.12.2025, segnatamente per la parte relativa al conto economico su cui graverà la spesa;

- che sulla scorta dei Budget Funzionali Anno 2026, assegnati ai Centri di Acquisto nei limiti dei valori contenuti nel Bilancio economico di Previsione 2026 di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1331 del 30.12.2025, i gestori degli stessi dovranno adottare tutte le azioni necessarie per ricondurre la spesa ai valori assegnati dalla Regione Lazio, tenendo conto del fatto che il rispetto del valore assegnato è oggetto di valutazione ai fini della performance individuale.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. di rinnovare la fornitura di dispositivi per il trasporto e il monitoraggio degli emocomponenti, destinati alle esigenze della UOSD SIMT della Asl Roma 5, per un periodo di 12 mesi, a far data dal 01/06/2026 e fino al 31/05/2027, alla ditta Diagnostic Project per i lotti 1-3-4 e alla ditta Biosigma per il lotto 2, alle medesime condizioni di cui alla Deliberazione n. 805 del 06/05/2025, e alla contestuale modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - Affidamento fornitura complementare/supplementare per i prodotti richiesti, afferenti al Lotto 4, alla società Diagnostic Project, per l'importo totale di € 45.686,00 (Iva esclusa)=€ 55.736,92 (Iva inclusa).
2. di dare mandato alla UOC Bilancio e Contabilità di imputare la spesa complessiva di € 55.736,92 (Iva inclusa) come di seguito meglio specificato:

C.E.	Descrizione	2026	2027	Totale
501010311	Dispositivi Medici Monouso	32.513,20 €	23.223,72 €	55.736,92 €

3. di nominare, ai sensi dell'art.15 comma 4 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., Responsabile Unico del Progetto la Dott.ssa Alexandra Codispoti, Dirigente Amministrativo presso la UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi;
4. di confermare DEC il Dott. Giampiero Forte, Direttore UOC Farmacia Ospedaliera.
5. trasmettere copia del presente atto al DEC e alla UOC Farmacia Ospedaliera per l'emissione degli ordinativi, e all'ufficio liquidazione per gli adempimenti di competenza relativi alla liquidazione delle fatture prodotte, di cui alla presente, munite dell'attestazione della presa in carico apposta sulle stesse e/o sui relativi D.D.T. nei tempi e nei modi di cui alla vigente normativa.
6. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore
UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi
Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Silvia Cavalli con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00004 del 10/01/2025,

Vista la superiore proposta di deliberazione formulata dal Direttore UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta:

D E L I B E R A

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Direttore UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi.
- di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Farinella

Il Direttore Sanitario
Dr. Franco Cortellessa

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli