



Sylwia Agnieszka Grzegorzewska

Nazionalità: Italiana

● ESPERIENZA LAVORATIVA

 **ASL ROMA5** – TIVOLI, ITALIA

FUNZIONE ORGANIZZATIVA FORMAZIONE PROFESSIONI SANITARIE – 16/12/2022 – ATTUALE

NOMINA DELIBERA DIRIGENZIALE N. 2079 DEL 06/12/2022 E DELIBERA N. 2194 DEL 22/12/2022

PRESSO IL DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI IN COLLABORAZIONE CON LA UOSD FORMAZIONE DEL PERSONALE ED UNIVERSITARIA

1. CURA L'EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA (ECM) DEGLI OPERATORI DEL SERVIZIO SANITARIO SULLA BASE DELLE DISPOSIZIONI NAZIONALI
2. CONCORRE ALLA RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE TRASVERSALMENTE AGLI INCARICHI DI ORGANIZZAZIONE
3. CURA E SOVRINTENDE LE ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' FORMATIVA
4. SUPPORTA LA PROGETTAZIONE, LA REALIZZAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLE INIZIATIVE FORMATIVE IN SEDE
5. COLLABORA CON I DIRIGENTI DI RIFERIMENTO NELLA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DELLA FORMAZIONE ECM E SULLA SICUREZZA
6. COLLABORA CON I DIRIGENTI DI RIFERIMENTO PER IL CONTROLLO DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO FORMATIVO
7. COLLABORA CON I DIRIGENTI DI RIFERIMENTO PER LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI DELLA FORMAZIONE E LA RICADUTA NELL'ATTIVITA' CURRICULARE
8. CONCORRE AL PROSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI BUDGET ASSEGNATI AL DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
9. COLLABORA, IN OGNI AZIONE, FINALIZZATA A GARANTIRE LA TRASPARENZA DEI PROCESSI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE
10. RILEVA, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, CON LA DIRIGENTE DELLA FORMAZIONE, I BISOGNI FORMATIVI DEL PERSONALE DEL COMPARTO ATTRAVERSO IL CONTRIBUTO DEI SERVIZI/ U.O. E DEI COORDINATORI
11. COLLABORA CON I SERVIZI INFERMIERISTICI NEI RAPPORTI CON LA U.O.S. FORMAZIONE PER L'OTTIMIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI, IN PARTICOLARE ALLA FORMAZIONE OBBLIGATORIA
12. CURA L'AGGIORNAMENTO MENSILE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI E RAPPORTI CON STRUTTURE AZIENDALI PER LA CONGRUENZA DEI DATI
13. COLLABORA CON I PROGRAMMI INTEGRATI FRA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E FORMAZIONE DEL PERSONALE

 **ASL ROMA 5** – TIVOLI, ITALIA

COMPONENTE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO – 22/02/2024 – ATTUALE

NOMINA DELIBERA n.79 del 22/02/2024

PARTECIPA ATTIVAMENTE ALLE RIUNIONI DEL CTS PER APPROVAZIONE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE ANNUALE



ISTRUTTORE AZIENDALE QUALIFICATO AGENAS IN FORMAZIONE PER L'EMERGENZA – 2025 – ATTUALE

NOMINA DELIBERA DIRIGENZIALE N. 1194 DEL 02/07/2025

 **ASL ROMA5** – TIVOLI, ITALIA

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT.D2 – 18/02/2019 – 15/12/2022

PRESSO DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI

1. GESTIONE ED AGGIORNAMENTO MENSILE DATI DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
2. GESTIONE E TENUTA DEL PROTOCOLLO INTERNO DEL DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
3. ESTENSORE DELLA DETERMINA DEI RIMBORSI CHILOMETRICI PER IL PERSONALE SANITARIO AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
4. RESPONSABILE DELL'ELABORAZIONE DEI DATI STATICI PER LE RELAZIONI DI FABBISOGNO DEL PERSONALE AFFERENTE AL DPS PER IL TRIENNIO 2018/2019/2020 NOTA PROT.DPS 636 DEL 11/03/2019; PER IL TRIENNIO 2021/2022/2023 E PER IL TRIENNIO 2022/2023/2024 NOTA PROT. DPS 3871 DEL 14/12/2022 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI NOTA PROT. DPS 82 DEL 09/01/2023 E NOTA PROT. DPS 49 DEL 05/01/2023 A FIRMA DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI

 **ASL ROMA5** – TIVOLI, ITALIA

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT.D – 01/10/2009 – 17/02/2019

DEA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI TIVOLI

1. INFERMIERA TRIAGISTA CON OTTIMA CAPACITA' ORGANIZZATIVA NELLE SITUAZIONI DI EMERGENZA/URGENZA E COMPETENZA NELLA GESTIONE DEL PROCESSO DECISIONALE
2. RELATORE IN CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE SANITARIO IN TEMA DI EMERGENZA/ URGENZA CARDIOLOGICA

 **PRESIDIO SANITARIO ACCREDITATO VILLA LUANA** – POLI, ITALIA

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT.D – 01/06/2002 – 24/06/2006

BLOCCO OPERATORIO ED EMODIALISI

1. GESTIONE DELLE FISTOLE ARTERO-VELOSE, CATETERI VENOSI CENTALI E CATETERI FEMORALI
2. GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLE SEDUTE EMODIALITICHE
3. APPROVIGIONAMENTO DEL MATERIALE DIALITICO ED FARMACEUTICO
4. RESPONSABILE DEL CONTROLLO IMPIANTO OSMOSI E RAPPORTI CON LA DITTA GAMBRO
5. STRUMENTISTA DEDICATA ALL'INTERVENTI DI CHIRURGIA ESTETICA

 **CENTRO TERAPIA FISICA E GINNASTICA MEDICA** – TIVOLI, ITALIA

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT.D – 03/07/2006 – 20/09/2009

EMODIALISI

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

01/09/1997 – 26/06/2001 CRACOVIA, Polonia

LAUREA MAGISTRALE ISTANZA DI RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO ESTERO " MAGISTER PIELEGNARSTWA" EX DECRETO LEGISLATIVO N° 286 DEL 25/07/1998 RILASCIATA DAL MINISTERO DELLA SALUTE N° DIRP/V/INL40/02-12553 IN DATA 30/09/2002. FACOLTÀ PROTEZIONE DELLA SALUTE DELL'UNIVERSITÀ JAGHELLONICA DI CRACOVIA (POLONIA) N° 274/2000/01

Indirizzo CRACOVIA, CRACOVIA, Polonia

17/12/2024 – ATTUALE ROMA, Italia

LAUREA MAGISTRALE MANAGEMENT DELLE ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE E SANITARIE LM-63
UNITELMA SAPIENZA ROMA

Indirizzo CRACOVIA, CRACOVIA, Polonia

01/09/1993 – 30/07/1997 KOZIENICE, Polonia
DIPLOMA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE LICEO PROFESSIONALE PER INFERMIERI

Indirizzo CRACOVIA, KOZIENICE, Polonia

30/10/2023 – 30/10/2024 ROMA, Italia
MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN MANAGEMENT E FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE UNITELMA SAPIENZA

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **POLACCO**
Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
ITALIANO	C2	C2	C2	C2	C2
INGLESE	B2	B2	A2	A2	A2
RUSSO	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE**

Posta elettronica | Utilizzo del browser | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

● **RELATORE AI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

Prevenzione, sorveglianza e controllo delle infezioni correlate all’assistenza

Corso di formazione ECM Agenas organizzato Asl Roma 5, in due edizioni 31/05/2023 e 12/06/2023

Infermiere esperto in gestione delle emergenze sanitarie di natura NBCR e biocontenimento della ASL Roma 5

Corso di formazione ECM Agenas di tre giorni organizzato dalla Asl Roma 5 (dal 04/10/2023 al 06/10/2023)

04/10/2023 – 06/10/2023
Le funzioni di middle management nella gestione del cambiamento organizzativo

28/06/2024
30/09/2024
07/10/2024
04/11/2024
25/11/2024
09/12/2024
03/02/2025
17/02/2025
03/03/2025
17/03/2025
28/04/2025
12/05/2025

26/05/2025

2024 – ATTUALE

PEIMAF programmazione, pianificazione e addestramento

17-18/10/2013

14-15/11/2013

16-17/12/2013

2013 – 2013

Il dolore toracico dal triage all'emodinamica

30/05/2024 - 25/06/2024

2024 – 2024

La comunicazione in sanità

24/05/2023

25/05/2023

22/05/2024

2023 – ATTUALE

Il piano di azione locale per l'igiene delle mani della Asl Roma 5. Nuove indicazioni di Best Practice per gli operatori sanitari.

11/04/2024

09/05/2024

2024 – ATTUALE

La gestione del rischio ICA. Strumenti di prevenzione e difesa tecnica in giudizio, aspetti tecnico-scientifici.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI, ORGANIZZATIVE, RELAZIONALI, TECNICHE, MANAGERIALI

1. ottima collaborazione con i colleghi ed utilizzo delle tecniche relazionali, buone capacità di integrarsi e lavorare in gruppo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati
2. ottima gestione delle situazioni d'urgenza/emergenza, situazioni stressogene e conflittuali
3. ottima capacità di accoglienza, raccolta dati, valutazione e gestione del paziente al triage
4. buona gestione del ambiente sanitario in situazioni particolari come decesso, presenza di codice rosa ecc.
5. ottime capacità relazionali con utenza presso il servizio svolto allo sportello C.I.A.O. ed equipe multidisciplinare
6. ottima capacità tecnica e conoscenza delle più innovative tecniche emodialitiche anche a bassi flussi con utilizzo del monitor GAMBRO, FRESSENIUS e dialisi peritoneale
7. ottima operatività nella gestione dei accessi venosi periferici(fistola artero-venosa) cateteri venosi centrali ad alti flussi, Port A Cath, Middle Line
8. ottime capacità organizzative delle sedute emodialitiche
9. umanizzazione del trattamento emodialitico con ottima gestione dei bisogni assistenziali del paziente affetto dalla patologia cronica
10. ottima conoscenza e competenze tecniche nel utilizzo delle apparecchiature medico-sanitarie presenti presso i reparti d'emergenza
11. buone capacità relazionali con altre figure delle professioni sanitarie, gli uffici delle professioni tecnico-sanitarie, le direzioni sanitarie dei presidi ospedalieri e territoriali, gli uffici della pubblica amministrazione

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E PROBLEM SOLVING

- Ottima capacità organizzativa nelle situazioni di emergenza – urgenza e buone competenze nella gestione del processo decisionale dimostrate durante il periodo di servizio presso il DEA del Presidio Ospedaliero di Tivoli. Contribuisce nella preparazione della istruttoria operativa per la gestione delle attività di blocco/sblocco mezzi 118 e movimentazione delle barelle in pronto soccorso.
 - Ottima collaborazione con altri professionisti ed utilizzo delle tecniche relazionali , buone capacità di integrarsi e lavorare in team multidisciplinare per il raggiungimento degli obiettivi comuni.
 - Si coordina con la UOC Previdenza e Pensionamenti, UOC Gestione del Personale, Medicina del Lavoro, Direzioni Aziendali e Funzioni Organizzative per la gestione dei dati relativi alla dotazione organica.
 - Cura l'educazione continua in medicina ECM degli operatori del SSN sulla base delle disposizioni Nazionali e supporta la progettazione, la realizzazione e la valutazione delle iniziative formative.
 - Collabora con Dirigenti di riferimento nella predisposizione del PFA (Piano Formativo Aziendale) ed approvazione dei corsi formativi in qualità di membro del Comitato Tecnico Scientifico.
-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

firmato Dr.ssa Grzegorzewska Sylwia Agnieszka, Tivoli , 11/07/2025