

REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 001999 DEL 29 OTT, 2025**STRUTTURA PROPONENTE: UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari E Servizi**

OGGETTO: Indizione gara a procedura aperta su piattaforma telematica regionale Stella, ai sensi degli art. 25 e 71 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., su piattaforma telematica regionale Stella, per l'affidamento della fornitura, mediante contratto di somministrazione, di manufatti odontotecnici (protesici ed Ortodontici) occorrenti alle AA.SS.LL appartenenti all'area di Aggregazione I - Roma 4, Roma 5, Rieti e Viterbo- per il periodo di tre anni, eventualmente rinnovabile per un anno suddiviso in 4 Lotti singoli e indivisibili, contestuale proroga tecnica del contratto Rep. 253 del 12.03.2021 discendente dalla deliberazione n. 74 del 19/01/2021 stipulato con RTI WILCOCS (mandataria) LAB. H.D.T. (mandante) CENTRO ODONT. DENTAL GAIA s.r.l. (mandante), per il periodo di 9 mesi a far data dal 01.07.2025 fino al 31.03.2026, o minor tempo necessario alla definizione della predetta gara, per un importo pari a € 110.340,50 Iva Esente.
Importo a base d'asta € 1.975.219,80 IVA esclusa

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Filippo Coiro

 Favorevole Non favorevole (vedi motivazioni allegate)data 29 OTT, 2025

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO F.F.

Dott. Franco Cortellessa

 Favorevole Non favorevole (vedi motivazioni allegate)

data _____

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

 Senza osservazioni Con osservazioni (vedi allegato)

Il Presidente _____

data _____

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: 202050502-202050501-501010309Registrazione n. 2025/1835-1836-1837 del 23/10/2025Il Dirigente *ad interim* della UOC Bilancio e Contabilità:

Dott.ssa Anna Petti

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Angelo Proietti

Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Alexandra Codispoti

Il Responsabile F.O. Servizi e Beni Economici

Dott. Francesco Seno

Il Direttore UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari E Servizi

Dott.ssa Anna Petti

La presente deliberazione è costituita da n. pagineDa n. allegati composti da un totale di n. pagine

Il **Direttore UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi** relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n. 790 del 01.08.2024, parzialmente modificata con Deliberazione n. 628 del 09.04.2025, con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n. 38 del 13.05.2025.

PREMESSO che con deliberazione n. 74 del 19/01/2021 la ASL Roma 5 ha disposto l'aggiudicazione definitiva della Procedura aperta per la fornitura, mediante contratto di somministrazione, di manufatti odontotecnici (protesici ed Ortodontici) occorrenti alle AA.SS.LL. appartenenti all'Area di Aggregazione I – ASL Roma 4, ASL Roma 5, Rieti e Viterbo - per il periodo di 3 (tre) anni, eventualmente rinnovabile per 1 (uno) anno, a favore del RTI WILOCS (mandataria) LAB. H.D.T. (mandante) CENTRO ODONT. DENTAL GAIA s.r.l. (mandante) per l'importo presunto complessivo di € 1.570.777,00 oltre Iva, ma che non comporta impegno di spesa per le AA.SS.LL., in quanto le protesi saranno pagate dagli utenti, secondo la prescrizione dello specialista presso gli sportelli CUP dell'Azienda Sanitaria contraente;

DATO ATTO CHE la UOC Appalti e Contratti con nota prot. N. 2970 del 24.01.2025 chiedeva alle Amministrazioni appartenenti all'area di aggregazione I *"In vista della prossima scadenza relativa alla procedura di gara aperta, aggiudicata con Deliberazione n. 74 del 19.01.2021, per la fornitura mediante contratto di somministrazione di manufatti odontotecnici (protesici e Ortodontici) occorrenti alle AA.SS.LL. appartenenti all'Area di Aggregazione I- Roma 4, Roma 5, Rieti e Viterbo, si prega – ove interessati – di confermare i fabbisogni o qualora fossero intervenute variazioni, di comunicarci i nuovi fabbisogni"*;

PRESO ATTO CHE la questa Amministrazione ha terminato la raccolta dei fabbisogni in data 08.09.2025;

CHE in data 01.08.2025 il dott. Giuseppe Valenti, responsabile dell'odontoiatra, trasmetteva il capitolato tecnico;

CHE a seguito di richiesta di revisione da parte della scrivente UOC il Dott. Giuseppe Valenti, ha trasmesso la griglia di valutazione tecnica aggiornata;

CHE in data 11.09.2025 il Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale ha rappresentato alla U.O.C. Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari, non necessarietà dell'elaborazione di DUVRI specifico essendo riservato alla mera fornitura di materiale, richiesto in data 08.09.2025;

VERIFICATO che alla data odierna, sul sistema telematico della Regione Lazio (STELLA) e sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Consip), non risultano in essere attive né Convenzioni né gare per il servizio di che trattasi;

TENUTO CONTO che la procedura di gara per l'affidamento del servizio di cui sopra non risulta ricompresa tra quelle centralizzate o aggregate elencate dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 1163 del 30.12.2024, recante "Approvazione del Piano biennale 2025-2026 degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'articolo 498-ter del regolamento regionale n.1/2002 e smi", nel rispetto degli atti organizzativi regionali questa Azienda con nota prot. 33734 del 01.09.2025 ha inoltrato comunicazione alle competenti Direzioni Regionali dell'attivazione della procedura di gara di che è la presente, non prevista nella pianificazione biennale 2025-2026;

DATO ATTO che a seguito dell'istruttoria effettuata dal RUP sulla base delle informazioni trasmesse, come sopra riportate, sono stati predisposti gli atti di gara, consistenti in Disciplinare di Gara e relativi allegati necessari per l'attivazione di una gara a procedura aperta telematica ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.Lgs. 36/2023 e smi, da espletarsi sulla piattaforma regionale Stella;

PRESO ATTO che ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici, Libro I del D. Lgs. 36/2023, a decorrere dal 01° gennaio 2024 l'ANAC ha attivato la Piattaforma dei Contratti Pubblici che interopera con le piattaforme di approvvigionamento digitale, da utilizzare obbligatoriamente da parte delle Stazioni Appaltanti Qualificate per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG (codice identificativo gara) per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale, nonché degli obblighi di trasparenza.

CHE, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 36/2023, questa Azienda si avvale della piattaforma regionale di e-procurement della Regione Lazio S.Tel.La per la quale il Direttore Generale ha sottoscritto, e trasmesso con prot. 6168 del 07.02.2024, alla Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio l'"accordo di collaborazione per l'utilizzo della piattaforma S.Tel.La" che opera in qualità di piattaforma certificata, all'interno dell'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale;

RITENUTO per quanto sopra esposto, dover autorizzare l'indizione di una gara nella forma di procedura aperta su piattaforma telematica regionale STELLA, ai sensi degli art. 25 e 71 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., su piattaforma telematica regionale Stella, per l'affidamento della fornitura, mediante contratto di somministrazione, di manufatti odontotecnici (protesici ed Ortodontici) occorrenti alle AA.SS.LL appartenenti all'area di Aggregazione I – ASL Roma 4, ASL Roma 5, Rieti e Viterbo- per il periodo di 3 (tre) anni, eventualmente rinnovabile per 1 (uno) anno, composta da 4 Lotti singoli e indivisibili, come di seguito indicato:

Lotto	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base di gara
1	Manufatti odontotecnici - ASL Roma 4	33135000-5	P	705.680,34 €
2	Manufatti odontotecnici - ASL Roma 5	33135000-5	P	264.450,66 €
3	Manufatti odontotecnici - ASL Rieti	33135000-5	P	510.000,00 €
4	Manufatti odontotecnici - ASL Viterbo	33135000-5	P	495.088,80 €
A) Importo a base di gara				1.975.219,80 €

ATTESO che la procedura di gara di cui alla presente verrà revocata in presenza di attivazione di equivalente convenzione Regione Lazio o Consip e, in caso di intervenuta aggiudicazione della gara, il contratto eventualmente stipulato da parte di questa Azienda verrà risolto;

RICHIAMATO l'art. 45 del Codice il quale prevede l'onere per le stazioni appaltanti di accantonare una somma non superiore al 2%, calcolata sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base della procedura di affidamento, iva esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione ed eventuali opzioni e rinnovi, comprensiva anche degli oneri previdenziali, assistenziali nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'amministrazione;

CHE i commi 3 e 5 del sopra richiamata art. 45, stabiliscono che l'80% dell'accantonamento è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche, mentre il 20% è destinato all'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, per attività di formazione e specializzazione del personale che svolge attività tecniche o per la copertura assicurativa dello stesso;

RITENUTO pertanto di prevedere l'accantonamento, ai sensi dell'art. 45 del Codice della somma di € 39.504,40 comprensiva degli oneri previdenziali e assistenziali di legge sull'apposito conto di costo di cui all'art. 45 del Codice;

CONSIDERATO che la corresponsione delle somme di cui al suddetto accantonamento potrà avvenire previa liquidazione da parte del Direttore UOC, sulla base della relazione redatta dal Responsabile Unico di Progetto, successivamente alla approvazione del Regolamento aziendale.

RITENUTO necessario, nelle more dell'espletamento e aggiudicazione della gara a procedura aperta indetta con questa deliberazione, la proroga tecnica del contratto Rep. 253 del 12.03.2021 discendente dalla deliberazione n. 74 del 19/01/2021 stipulato con RTI WILOCS (mandataria) LAB. H.D.T. (mandante) CENTRO ODONT. DENTAL GAIA s.r.l. (mandante), per il periodo di 9 mesi a far data dal 01.07.2025 fino al 31.03.2026, o minor tempo necessario alla definizione della predetta gara, per un importo pari a € 110.340,50 Iva Esente;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate di:

1. autorizzare l'indizione di una gara nella forma di procedura aperta su piattaforma telematica regionale STELLA, ai sensi degli art. 25 e 71 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., su piattaforma telematica regionale Stella, per l'affidamento della fornitura, mediante contratto di somministrazione, di manufatti odontotecnici (protesici ed Ortodontici) occorrenti alle AA.SS.LL appartenenti all'area di Aggregazione I – ASL Roma 4, ASL Roma 5,

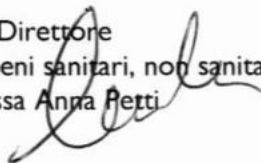
Rieti e Viterbo- per il periodo di 3 (tre) anni, eventualmente rinnovabile per 1 (uno) anno, composta da 4 Lotti singoli e indivisibili, come di seguito indicato:

Lotto	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base di gara
1	Manufatti odontotecnici - ASL Roma 4	33135000-5	P	705.680,34 €
2	Manufatti odontotecnici - ASL Roma 5	33135000-5	P	264.450,66 €
3	Manufatti odontotecnici - ASL Rieti	33135000-5	P	510.000,00 €
4	Manufatti odontotecnici - ASL Viterbo	33135000-5	P	495.088,80 €
A) Importo a base di gara				1.975.219,80 €

1. approvare il Capitolato Tecnico, il Disciplinare di gara e relativi allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. nominare Responsabile Unico di Progetto il Dott.ssa Anna Petti, Direttore UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non sanitari e Servizi e Responsabile della fase di affidamento il Dott. Angelo Proietti, collaboratore amministrativo presso la UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari E Servizi.
3. dare atto che con il provvedimento di aggiudicazione si provvederà alla nomina del DEC, il quale avrà il compito di procedere e/o sovrintendere all'autorizzazione all'emissione e invio degli ordinativi NSO da parte di dell'ufficio preposto, alla verifica dei servizi erogati, all'autorizzazione e verifica dell'avvenuta liquidazione delle fatture emesse dalla ditta aggiudicataria entro i termini stabiliti dalla normativa vigente.
4. accantonare, quale fondo incentivante ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, la somma di € 39.504,40 comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali di legge.
5. dare mandato alla UOC Bilancio di accantonare, in virtù dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 la somma di € 39.504,40 nel modo che segue:
 - l'80% pari ad € 31.603,52 su apposito conto 202050502 (altri fondi incentivi funzioni tecniche)
 - il 20% pari ad € 7.900,88 su apposito conto 202050501 (altri fondi per oneri e spese)
6. dare atto che la corresponsione delle somme di cui al suddetto accantonamento potrà avvenire previa liquidazione da parte del Direttore UOC, sulla base della relazione redatta dal Responsabile Unico del Procedimento per la fase di affidamento, successivamente alla approvazione del Regolamento aziendale in fase di redazione.
7. dare atto che la procedura di gara di cui alla presente verrà revocata in presenza di attivazione di equivalente convenzione Regione Lazio o Consip e, in caso di intervenuta aggiudicazione della gara, il contratto eventualmente stipulato da parte di questa Azienda verrà risolto.
8. autorizzare nelle more dell'espletamento e aggiudicazione della gara a procedura aperta indetta con questa deliberazione, la proroga tecnica del contratto Rep. 253 del 12.03.2021 discendente dalla deliberazione n. 74 del 19/01/2021 stipulato con RTI WILOCS (mandataria) LAB. H.D.T. (mandante) CENTRO ODONT. DENTAL GAIA s.r.l. (mandante), per il periodo di 9 (nove) mesi a far data dal 01.07.2025 fino al 31.03.2026, o minor tempo necessario alla definizione della predetta gara, per un importo pari a € 110.340,50 Iva Esente.
9. dare mandato alla UOC Bilancio di imputare l'importo totale presunto di € 110.340,50 Iva Esente sul conto 501010309 (Protesi) suddivisa nel seguente modo:
 - Bilancio 2025 € 73.560,33 (luglio - dicembre)
 - Bilancio 2026 € 36.780,16 (gennaio - marzo)
10. notificare al Dott. Giuseppe Valenti DEC, alla UOC Gestione Amministrativa Poli Ospedalieri e Distretti e alla UOC Farmacia Ospedaliera tutti di atti di cui alla presente deliberazione necessari alla gestione del rapporto contrattuale.
11. di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore
UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi
Dott.ssa Anna Petti



IL DIRETTORE GENERALE

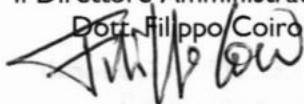
Dott.ssa Silvia Cavalli, con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00004 del 10.01.2025,

- Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Direttore ad interim UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;
- Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta:

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Direttore ad interim UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi
- di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

Il Direttore Amministrativo
Dott. Filippo Coiro



Il Direttore Sanitario f.f.
Dott. Franco Cortellessa



Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli



PUBBLICAZIONE

Copia della presente Deliberazione è stata affissa all'Albo delle Pubblicazioni presso la Sede Legale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 in data: _____ 29 OTT. 2025 _____

**Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali
e Supporto Attività Legali
Avv. Enzo Fasani**

L'addetto alla Pubblicazione

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

**Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali
e Supporto Attività Legali
Avv. Enzo Fasani**

Tivoli, _____



Disciplinare di gara

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, MEDIANTE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE, DI MANUFATTI ODONTOTECNICI (PROTESICI ED ORTODONTICI) OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE LAZIO APPARTENENTI ALL'AREA DI AGGREGAZIONE I COMPOSTA DA 4 LOTTI SINGOLI E INDIVISIBILI.



PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	4
1.3. IDENTIFICAZIONE	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2. CHIARIMENTI.....	5
2.3. COMUNICAZIONI.....	6
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
3.1. DURATA	7
3.2. REVISIONE PREZZI.....	7
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE.....	7
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	8
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	9
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	9
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	9
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	9
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	10
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	10
7. AVVALIMENTO.....	10
8. SUBAPPALTO	11
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	11
10. SOPRALLUOGO	12
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	12
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA... 13	13
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	14
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	15
14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	15
14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	16
14.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	17
14.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	17
15. OFFERTA TECNICA	17
16. OFFERTA ECONOMICA.....	18
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	19
17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	19
17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	19
17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	20
17.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	20
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE	20
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	21



20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	21
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	21
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	21
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	22
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	22
24. CODICE DI COMPORTAMENTO	23
25. PENALI	23
26. ORDINI, FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI	23
27. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI	24
28. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	24
29. RECESSO	25
30. ACCESSO AGLI ATTI	25
31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	25
32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	27

PREMESSE

Questa Amministrazione indice procedura di gara, ex art 71 del D.lgs 36/2023, per l'affidamento della fornitura, mediante contratto di somministrazione, di manufatti odontotecnici (protesici ed ortodontici) di cui al Capitolato Tecnico e agli allegati elenchi A1/A2/A3/A4 della Deliberazione della Giunta Regionale Lazio 4 agosto 2006, n. 514, occorrenti ai presidi territoriali delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio appartenenti all'Area di Aggregazione 1, per un periodo di 36 mesi, eventualmente rinnovabile di ulteriori 12.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica STELLA (Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio) accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/index.asp>

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ex art. 108, comma 1 del D.Lgs 36/2023.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è presso il territorio di riferimento della Asl Roma 4, Asl Rieti, Asl Viterbo, ASL Roma 5 [codice NUTS: IT14]

CIG: rilevabile in piattaforma

Il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Anna Petti, Direttore UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non sanitari e Servizi.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Angelo Proietti, Collaboratore Amministrativo UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non sanitari e Servizi: uocappaltiecontratti@aslroma5.it.

I. PIATTAFORMA TELEMATICA

I.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic Identification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti presenti nella sezione *Bandi e Strumenti di Acquisto / Supporto / Regolamenti* della piattaforma telematica STELLA [<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/supporto/regolamenti>].

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

I.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti presenti nella sezione *Bandi e Strumenti di Acquisto / Supporto / Manuali per le imprese* della piattaforma telematica STELLA [<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/supporto/manuali-per-le-imprese>], che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai



82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate attraverso il Call Center della Centrale Acquisti Regione Lazio al n. 06 997744 (Il servizio di call center di tipo tecnico è attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00) oppure scrivendo una mail all'indirizzo supporto.stella@regione.lazio.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento in oggetto è disciplinata da:

- Disciplinare di Gara (il presente documento) e documentazione in esso richiamata;
- Allegati al Disciplinare di Gara:
 - Allegato 1 – DGUE (strutturato su piattaforma STELLA);
 - Allegato 2 – Schema Dichiarazioni amministrative;
 - Allegato 3 – Modello Avalimento;
 - Allegato 4 – Patto di integrità;
 - Allegato 5 – Modello di offerta tecnica;
 - Allegato 6 – Modello di offerta economica;
 - Allegato 7 – Schema di contratto;
 - Allegato 8 – Scheda Fornitore;
 - Allegato 9 – Dichiarazione ex art. 35 D.Lgs. 36/2023;
 - Allegato 10 – Tracciabilità dei flussi finanziari
- Capitolato tecnico;
- Decreto Legislativo n. 36/2023 per quanto compatibile e non previsto dai sopraelencati documenti.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.aslroma5.it/amministrazione-trasparente/> e sulla Piattaforma al seguente link <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/bandi-di-gara-in-scadenza?t=Bandi>.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il termine indicato in Piattaforma attraverso la sezione riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla sezione apposita della Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.



2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 19 avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La gara ha per oggetto l'affidamento della fornitura, mediante contratto di somministrazione, di manufatti odontotecnici (protesici ed ortodontici) di cui al Capitolato Tecnico e agli allegati elenchi A1/A2/A3/A4 della Deliberazione della Giunta Regionale Lazio 4 agosto 2006, n. 514, occorrenti ai presidi territoriali di seguito riportati delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio appartenenti all'Area di Aggregazione I:

LOTTO 1 – ASL Roma 4:

- Distretto F1 – via Etruria snc – Civitavecchia (RM)
- Distretto F2 – via Aurelia km. 41.200
- Distretto F3 – via Anguillarese snc – Anguillara Sabazia (RM)
- Distretto F4 – via Tiberina km. 15.500 – Capena (RM)
- Distretto F4 – via Adriano I n. 8 – Campagnano (RM)

LOTTO 2 – ASL Roma 5:

- Distretto di Tivoli – Piazza Massimo - Tivoli (Rm)
- Distretto di Colleferro - Via degli Esplosivi 9 - Colleferro
- Distretto di Subiaco - Largo Mazzini snc – Subiaco
- Distretto di Subiaco – Presidio di Olevano Romano Via S. Francesco D'Assisi Olevano Romano Rm
- Distretto di Palestrina - V. Porta S. Martino, 38 - Palestrina
- Casa della Salute Palombara - P.zza S. D'Acquisto - Palombara Sabina
- Distretto di Monterotondo - Via Dell'Aeronautica, 53/b - località Piè di Costa - Monterotondo Scalo (RM)
- Casa della Salute di Zagarolo -Via Borgo San Martino 9 - Zagarolo

LOTTO 3 – ASL Rieti:

- Distretto n. 1 – via delle Ortensie 28 – Rieti
- Distretto n. 2 – via Fiochietto snc – Poggio Mirteto (RI)
- Casa della Salute di Magliano Sabina, Voc. Filoni n. 1 – Magliano Sabina (RI)

LOTTO 4 – ASL Viterbo

- P.O. Belcolle – Viterbo
- P.O. Civita Castellana
- P.O. Tarquinia
- Cittadella della Salute – Viterbo
- Cittadella della Salute - Civita Castellana
- Distretto Montefiascone
- Distretto Bagnoreggio

La fornitura dei manufatti di che trattasi riguarda il seguente materiale identificato come:

- A.1) Ortodontia Mobile E Fissa
- A.2) Protesi Scheletrata
- A.3) Protesi Mobile
- A.4) Protesi Fissa



La Ditta dovrà attenersi scrupolosamente alla fornitura di materiale avente le caratteristiche tecniche riportate negli elenchi A1 – A2 – A3 – A4. Quanto fornito dovrà essere conforme alla Direttiva CEE 93/42 e per ogni manufatto odontotecnico (protesico ed ortodontico) su misura la Ditta dovrà produrre certificazione di conformità, ai sensi della Direttiva CEE 93/42, recepita con D. Lgs. 46/97, modificato con D. Lgs. 95/98.

La Ditta, inoltre, dovrà garantire la presenza negli ambulatori della ASL di un proprio odontotecnico diplomato senza aggravio di spesa per la ASL, qualora, nelle fasi di svolgimento del piano di lavoro finalizzato all'applicazione delle protesi dentarie o degli apparecchi ortodontici, lo specialista della ASL lo ritenga utile, e solo in caso di sua esplicita richiesta.

I quantitativi hanno un valore puramente indicativo e vengono forniti al fine di consentire alle ditte partecipanti la formulazione dell'offerta. Nessun onere economico può essere richiesto all'Azienda se, per qualsiasi motivo, le predette quantità dovessero ridursi anche in maniera consistente. Per contro, la ditta aggiudicataria è obbligata a far fronte ad aumenti secondo la normativa vigente, della fornitura.

Lotto	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base di gara
1	Manufatti odontotecnici - ASL Roma 4	33135000-5	P	705.680,34 €
2	Manufatti odontotecnici - ASL Roma 5	33135000-5	P	264.450,66 €
3	Manufatti odontotecnici - ASL Rieti	33135000-5	P	510.000,00 €
4	Manufatti odontotecnici - ASL Viterbo	33135000-5	P	495.088,80 €
A) Importo a base di gara				1.975.219,80 €
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				/
A) + B) Importo complessivo				1.975.219,80 €

L'importo complessivo è Iva esente.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 36 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente prorogabili di ulteriori 12 mesi. Si precisa che, qualora subentri, nelle more dell'aggiudicazione, o nel corso dell'espletamento del servizio, un provvedimento di affidamento centralizzato da parte della Regione Lazio, da CONSIP o da altra Azienda autorizzata, del servizio in gara nel presente Disciplinare, l'Azienda si riserva la facoltà di annullare la presente procedura o recedere dal contratto qualora stipulato, senza alcun onere economico aggiuntivo per la ASL, al fine di recepire il provvedimento centralizzato

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza quanto previsto dall'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

Variatione fino a concorrenza del 50% dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessaria una modificata del contratto, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs 36/2023, lo stesso può essere, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, modificato solo se l'eventuale aumento di prezzo non ecceda il 50 per cento del valore del contratto iniziale. In caso di più modifiche successive, la limitazione si applica al valore di ciascuna modifica. Tali modifiche successive non eludono l'applicazione del codice

Variatione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto in corso di esecuzione per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Opzione di rinnovo del contratto: la stazione appaltante si riserva eventualmente di rinnovare per ulteriori mesi 12 (dodici). Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, nei casi di mutate esigenze aziendali e/o di variazioni e revisioni dei prezzi e/o per disposizione di riorganizzazione a livello regionale. La portata della modifica consentita non potrà superare il 100% del valore annuo, in base alle esigenze che si presenteranno nel corso dell'esecuzione del servizio

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.



I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [*in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"*], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale anche accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.



Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.1.1 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) **Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni (2020-2021-2022-2023-2024) precedenti all'indizione della presente procedura e di cui sia stato approvato il bilancio, almeno pari al totale dell'importo a base d'asta del singolo lotto per cui si partecipa.**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

b) **Possesso di copertura assicurativa RCT/RCO e contro i rischi professionali ai sensi dell'art.100 co.2 del Codice, per un massimale non inferiore all'importo a base di gara del lotto per cui si partecipa in corso di validità. Si precisa che il massimale non potrà superare € 2.000.000,00.**

La comprova di tale requisito è fornita mediante la produzione della relativa polizza, e, a pena di esclusione, dell'eventuale dichiarazione di impegno da parte dell'impresa assicuratrice ad adeguare il valore della polizza nel caso in cui il valore attuale fosse inferiore al valore dell'appalto.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) **Esecuzione negli ultimi dieci anni di servizi, ai sensi dell'art. 100 co. 11, D.lgs. 36/2023 come novellato dal D.lgs. 209/2024, analoghi a quello oggetto del presente affidamento, per un importo minimo pari alla metà dell'importo a base d'asta del singolo lotto per cui si partecipa.**

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;



- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Si rinvia al consolidato orientamento giurisprudenziale che ha definito il servizio analogo come "servizio afferente il medesimo settore imprenditoriale o professionale" ma che deve comunque conservare un legame di **similitudine o pertinenza con i servizi oggetto del presente appalto**. Quanto sopra al fine di equilibrare il *favor participationis* con la necessaria selezione di imprese esperte nell'esecuzione dei servizi in appalto.

b) Possesso delle seguenti certificazioni di qualità:

- ISO 9001:2015 (Gestione, controllo e consulenza dei processi informativi e gestionali aziendali nella P.A., area sanitaria) rilasciata da un soggetto accreditato ai sensi delle norme Europee della serie UNI CEI EN 45000 in corso di validità ed acquisito in data anteriore alla pubblicazione del presente bando;

All ricorrere delle condizioni di cui all'allegato II.8, parte I, del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione di che trattasi deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.
- b) Il requisito relativo al possesso delle certificazioni di qualità di cui al punto 6.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, **non** è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima dimostri **in concreto e con adeguato supporto documentale**, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. Resta inteso che la stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine **non prorogabile**.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti di cui al punto 6.3 solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

- b) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- d) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato **prima** del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 119 del Codice, come novellato dall'art. 35 del D. Lgs. n. 209/2024, nell'ipotesi in cui l'Operatore Economico dichiari di volersi avvalere del subappalto dovrà stipulare contratti, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese. Resta salva la facoltà per ciascun Operatore Economico di indicare in sede di offerta una diversa soglia di affidamento dedicata alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento al fine di consentirne le opportune valutazioni alla Stazione Appaltante.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore posto a base d'asta del lotto a cui si intende partecipare. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, con le seguenti modalità:
fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato sul conto corrente postale IT45A0760103200000082501008, intestato alla ASL Roma 5, e nella causale deve contenere le indicazioni della presente procedura di gara ("procedura aperta per la fornitura, mediante contratto di somministrazione, di manufatti odontotecnici (protesici ed ortodontici) occorrenti alle aziende sanitarie della Regione Lazio appartenenti all'area di aggregazione I composta da 4 lotti singoli e indivisibili- CIG _____");
- La fideiussione può essere rilasciata:



- o da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- o da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato anche mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>. L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.



12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine previsto sul portale STELLA a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto I.1. Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10MB per singolo file. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati: *.p7m, *.doc, *.pdf, *.zip, *.rar, *.7zip.

12.1 CAMPIONATURA

La Ditta partecipante dovrà presentare contestualmente all'offerta, entro i medesimi termini temporali della stessa (come riportato nel Timing di gara) all'indirizzo ASL Roma 5 Ufficio Protocollo Via Acquaregna n. 1/15 - 00019 Tivoli (Rm), un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, il quale dovrà riportare, oltre la denominazione sociale, telefono e fax della ditta, la seguente dicitura: "Area di Aggregazione I - Procedura aperta su piattaforma Stella per l'affidamento triennale della fornitura di manufatti odontotecnici - PLICO CAMPIONATURA", nel quale dovrà essere inserita idonea campionatura, unica per tutti i lotti, relativa ai seguenti manufatti oggetto di gara:

A1) ORTODONTIA

- I ATTIVATORE FUNZIONE FRANKEL;
- I DISGIUNTORE CON BANDE;

Indicare:

- Tipo di resina usata;
- Tipo di fili inox;
- Tipo di viti;
- Tipo di bande e di attacchi;
- Tipo di saldature;
- Tipo di gesso

A2) PROTESI SCHELETRATA

- I SCHELETRATO (SOLO ARMATURA);
- I SCHELETRATO CON DENTI MONTATI

A3) PROTESI MOBILE

- I PROTESI MOBILE PARZIALE CON GANCI
- I PROTESI TOTALE ARCATA SUPERIORE O INFERIORE

Indicare:

- Tipo di gesso duro;
- Tipo di cere;
- Tipo di denti;
- Tipo di filo inox per ganci;
- Tipo di resina

A4) PROTESI FISSA

- I CORONA ORO RESINA
- I CORONA ORO PORCELLANA
- I CORONA A GIACCA A 3 STRATI

Indicare:

- Tipo di porcellana;
- Tipo di resina sia a caldo che a freddo;
- Tipo di gesso duro ed extra duro e ISOSIT.

Ai fini di una valutazione globale è necessaria la presentazione dei manufatti ognuno sul proprio articolatore. La mancata presentazione di uno solo dei campioni succitati comporterà l'esclusione dalla gara.



I campioni presentati in sede di gara non dovranno essere fatturati poiché considerati parte integrante dell'offerta stessa.

La campionatura dovrà essere accompagnata da una distinta specifica o documento di trasporto relativa a tutta la merce campionata.

Dopo l'aggiudicazione della gara le ditte partecipanti, ad esclusione della prima in graduatoria e quella immediatamente seguente, possono richiedere la restituzione della campionatura presentata.

12.2 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituenti) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al presente bando.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione



dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile previste nel presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 7 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 7 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

Ciò premesso ai sensi dell'art. 101 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico fino al giorno fissato dalla stazione appaltante per l'apertura delle offerte tecniche ed economiche, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nelle predette offerte, di cui avveduto dopo la scadenza termine per la loro presentazione a condizione che tale rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale e, che resti comunque assicurato l'anonimato.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Schema Dichiarazioni Amministrative (Allegato 2) debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte in calce al Modello medesimo;
- 2) Patto di integrità: i soggetti partecipanti sono tenuti a produrre il Patto di Integrità firmato digitalmente dal legale rappresentante (Allegato 4);
- 3) Scheda fornitore (Allegato 8) compilata in ogni sua parte;
- 4) Dichiarazione con la quale l'impresa esprime consenso all'accesso all'intera documentazione amministrativa e tecnica presentata in sede di gara, oggetto di valutazione da parte della Commissione, ovvero puntuale specificazione delle parti coperte da segreti tecnici e commerciali per le quali l'impresa intende negare l'accesso ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a) del D.Lgs n. 36/2023. La suddetta dichiarazione deve essere resa da un legale rappresentante dell'impresa offerente ovvero da procuratore con poteri di firma, dovrà essere corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità di chi firma la dichiarazione e dalla eventuale procura notarile e redatta obbligatoriamente sul prestampato predisposto dalla ASL ROMA 5 (Allegato 9);
- 5) Tracciabilità dei flussi finanziari sottoscritto digitalmente per accettazione (Allegato 10);
- 6) DGUE (strutturato su piattaforma);
- 7) eventuale procura;
- 8) garanzia provvisoria;
- 9) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.3;
- 10) documentazione in caso di subappalto;
- 11) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.4;
- 12) documentazione a comprova dei requisiti di cui al 6.2 e 6.3 del Disciplinare di Gara.

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è compilata online sulla Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.



L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile al link <https://www.aslroma5.it/amministrazione-trasparente/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 26.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019



Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

14.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo quanto riportato al punto 12.2 a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del **principio di equivalenza** di cui all'articolo 79 del Codice e relativo allegato II.5

La suddetta documentazione tecnica dovrà essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia

**indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.**

Inoltre non è ammessa a pena di esclusione, la presentazione di prodotti "in alternativa" o in opzione.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **Schede tecniche** per ogni singolo riferimento che compone il Lotto, redatte in lingua italiana, riportanti il codice CND e, ove disponibile, il pertinente numero di repertorio, dalle quali dovranno essere deducibili tutte le caratteristiche tecniche e qualitative necessarie per la valutazione.
- Ogni scheda dovrà obbligatoriamente indicare il riferimento del Lotto di cui al Capitolato Tecnico di gara. In caso di indisponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua italiana, le Ditte concorrenti dovranno **presentare la documentazione medesima in lingua originale corredata da traduzione in lingua italiana** ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta o persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella documentazione amministrativa.
- Dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega **anche una copia firmata della relazione tecnica/delle schede tecniche adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali**. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Si rinvia a quanto previsto dagli artt. 35,36 e 90 del codice.
- Dichiarazione cumulativa attestante la conformità dei beni proposti alle norme di cui alla Direttiva 93/42/CEE recepita con D. Lgs. n. 46/97 e s.m.i. del Codice di classificazione nazionale dispositivi (CND) e, ove disponibile, il numero di repertorio dei dispositivi assegnato dal Ministero della Salute (CND ed RDM da riportare nel dettaglio di offerta economica senza prezzi di cui all'Allegato 3.2 alla presente Lettera di invito).
- Copia conforme delle Certificazioni CE per i prodotti offerti, ai sensi della Direttive CEE recepite dalla legislazione italiana e dal Ministero della Salute;
- Dichiarazione con la quale l'Impresa concorrente attesti:
 - che i prodotti proposti sono conformi alle norme vigenti in campo comunitario e/o nazionale per quanto attiene alla sicurezza e alle autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed alla immissione in commercio (UNI/EN/ISO) nonché a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
 - che è produttrice o distributrice dei prodotti offerti (Ove distributrice, indicare il nome ed indirizzo del produttore);
- Ogni altra informazione di natura tecnica eventuale.

Si precisa che la valutazione dei prodotti offerti avverrà sulla base dell'offerta tecnica e dei campioni presentati di cui all'art. 3 del Capitolato Tecnico.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce il Modello di Offerta Economica (ALLEGATO 6) contenente la documentazione economica nella Piattaforma secondo modalità indicate nel presente disciplinare. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) l'importo complessivo offerto, espresso in euro ed approssimato alla seconda cifra decimale, al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi del personale

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare.

a) Ai fini dell'aggiudicazione, verrà preso in considerazione il maggior ribasso unico percentuale offerto a valere quale sconto sui prezzi contenuti nel nomenclatore per il lotto di partecipazione, con la sola esclusione dell'IVA, esente/esclusa per l'appalto in questione, la cui aliquota dovrà essere comunque precisata, e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e in lettere, si terrà conto dei valori espressi in lettere.

In ogni caso i valori complessivi prevalenti saranno sempre i dati economici inseriti nel sistema telematico.

Le offerte presentate dalle Imprese si intendono irrevocabili.

Non saranno ammesse offerte per quantità parziali, indeterminate o pervenute oltre il termine prescritto.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta:

**17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

QUALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO max punti 70	
MACRO-ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1 ORTODONZIA MOBILE	15
1.1 QUALITA' DELLA RESINA	3
1.2 ESECUZIONE GANCI	3
1.3 RIFINITURA E LUCIDATURA	3
1.4 QUALITA' SALDATURE	3
1.5 MODELLAZIONE DEI FILI	3
2 PROTESI SCHELETRATA	23
2.1 PROGETTAZIONE FUSIONE	4
2.2 QUALITA' FUSIONE	4
2.3 MONTAGGIO DENTI	5
2.4 RIFINITURA PROTESI CON LUCIDATURA	5
2.5 QUALITA' DENTI	5
3 PROTESI MOBILE	22
3.1 QUALITA' DELLA RESINA	5
3.2 ESECUZIONE GANCI	2
3.3 MONTAGGIO DENTI	5
3.4 RIFINITURA PROTESI CON LUCIDATURA	5
3.5 QUALITA' DENTI	5
4 PROTESI FISSA	10
4.1 QUALITA' DELLA LEGA	2
4.2 QUALITA' DELLA RESINA	2
4.3 QUALITA' DELLA PORCELLANA	2
4.4 MODELLAZIONE DEL DENTE	2
4.5 CHIUSURA COLLETTI	2

Tale punteggio (max punti 70), verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice sulla base di quanto emergerà dalla valutazione dell'offerta tecnica, presentata dalle ditte concorrenti in ordine ai criteri riportati nel Capitolato Tecnico di gara.

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per ogni criterio costituente la qualità, i componenti della Commissione attribuiranno un punteggio di preferenza complessivo, secondo la seguente scala di valutazione:



GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo:	1,00 (100% dei punti max)
Buono:	0,75 (75% dei punti max)
Discreto:	0,50 (50% dei punti max)
Sufficiente:	0,25 (25% dei punti max)
Insufficiente:	0,00 (nessun punteggio)

Per ciascun criterio e sub-criterio di valutazione s , i punteggi tecnici (PTi) s , relativi all' i -esimo concorrente, saranno determinati moltiplicando il coefficiente Cg , corrispondente alla media dei giudizi espressi da ciascun membro della Commissione in termini di coefficiente variabile tra 0 (zero) a 1 (uno), per il relativo punteggio massimo PTs .

$$(PTi)s = PTs \times Cg (1)$$

Si precisa che il coefficiente Cg è calcolato applicando un arrotondamento fino alla seconda cifra decimale applicando la "regola di arrotondamento" di seguito descritta: se la terza cifra decimale è uguale o superiore a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a 5, essa sarà semplicemente troncata.

Il punteggio tecnico complessivo attribuito all' i -esimo concorrente è determinato come sommatoria dei punteggi attribuiti a ciascun criterio e sub criterio s , secondo la seguente formula:

$$PTi = \sum (PTi)s_{(id\# 1-4)}$$

Dove:

- PTi : è il punteggio tecnico complessivo attribuito all' i -esimo concorrente;
- $(PTi)s$: è il punteggio tecnico complessivo attribuito all' i -esimo concorrente per ciascun sub-criterio di valutazione;

Si precisa che:

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 48/80. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 17.4.

17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio attribuito al prezzo (Max punti 30) verrà calcolato con il criterio inversamente proporzionale (al prezzo più basso sarà attribuito il punteggio massimo, agli altri prezzi punteggi inversamente proporzionali) applicando la seguente formula:

$$X = PB * 30 / PO$$

Dove:

- X = punteggio da attribuire all'offerta
- PB = offerta più bassa
- 30 = punteggio massimo
- PO = offerta presa in esame

17.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi secondo il seguente metodo:

$$\text{Punteggio totale} = \text{punteggio tecnico} + \text{punteggio economico}$$

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice è pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente". La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio di un seggio di gara ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione sarà comunicata attraverso la piattaforma.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di esaminare la documentazione amministrativa successivamente alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 (cinque). La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

L'offerta che appaia anormalmente bassa, in base anche a quanto previsto dell'art. 110, comma 1 del Codice, o anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, sarà sottoposta a verifica di congruità



Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

Resta inteso che, qualora ne ricorrano le condizioni, l'avvio del servizio potrà avvenire in via d'urgenza, ai sensi del medesimo art. 17, comma 9 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice, nonché copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale, inclusa la responsabilità civile presso terzi, prestatori di lavoro e polizza incendi, con coperture e massimali non inferiori a € 5.000.000 per sinistro e per persona.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante [link: <https://www.aslroma5.it/amministrazione-trasparente/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/>].

25. PENALI

Secondo i principi generali, le penali saranno applicate solo nel caso in cui il ritardo o l'inadempimento siano imputabili all'Appaltatore.

In caso di inadempimento o ritardo, non imputabile alla Stazione Appaltante ovvero non causato da forza maggiore o da caso fortuito, nell'esecuzione del servizio rispetto a quanto stabilito dal Capitolato, dagli atti di gara e dall'Offerta tecnica del Fornitore, saranno applicate al Fornitore medesimo le penali previste dall'art. 126, comma 1 del D.Lgs 36/2023, calcolate nella misura giornaliera massima dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, in relazione alla gravità dell'inadempimento accertato. Tali penali non possono comunque superare complessivamente il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

L'applicazione della penale sarà preceduta da una rituale contestazione scritta della Stazione Appaltante verso l'Appaltatore, alla quale l'Appaltatore potrà replicare nei successivi 7 (sette) giorni dalla ricezione.

L'ASL Roma 5 notificherà all'Aggiudicatario, mediante comunicazione scritta, l'applicazione della penale.

L'Azienda, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo, potrà, a sua insindacabile scelta, detrarre l'importo dovuto in sede di liquidazione della fattura (mediante richiesta di emissione nota di credito e/o liquidazione parziale della fattura) e/o potrà avvalersi della cauzione definitiva, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario ovvero compensare il credito con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo, quindi anche per i corrispettivi maturati.

A tal fine, l'Appaltatore sarà tenuto ad autorizzare la Stazione Appaltante, ex art. 1252 c.c., a compensare le somme ad esso dovute a qualunque titolo con gli importi spettanti alla Stazione Appaltante a titolo di penale.

L'applicazione delle penali non esonera in alcun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

Fermo restando quanto sopra, l'amministrazione avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile nonché di procedere in danno dell'appaltatore, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dall'amministrazione o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

26. ORDINI, FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

Il Fornitore dovrà, obbligatoriamente, emettere fattura, a seguito di ordinativo emesso di volta in volta dalla stazione appaltante, per i quantitativi dei prodotti effettivamente consegnati ed accettati, riportando sulla medesima, così come già indicato nei documenti di trasporto, le strutture di destinazione degli stessi, numero e data del provvedimento di aggiudicazione, dell'ordinativo di acquisto e relativo CIG.

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere emesse esclusivamente in formato elettronico:

CODICE UNIVOCO UFFICIO: HGXTFB

DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITA' SANITARIA ROMA 5.

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- il CIG;
- il numero del provvedimento di aggiudicazione definitiva (deliberazione);
- il numero dell'ordinativo NSO.

È necessario il puntuale inserimento degli elementi obbligatori di tracciabilità previsti dalla normativa vigente e, in ogni caso, degli elementi necessari a garantire l'esatta riconducibilità delle spese.

Il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato tecnico, negli atti di gara e nel contratto non consentirà la regolare liquidazione ovvero il regolare pagamento delle fatture che rimarranno pertanto sospeso a favore di questa SA fino alla rimozione totale dell'inadempimento. Agli effetti della liquidazione delle fatture l'inosservanza anche di una sola delle clausole previste dal presente Disciplinare sarà motivo d'interruzione dei termini di pagamento.

Tutte le fatture saranno liquidate previo nulla osta del DEC di corretta esecuzione del servizio che verrà comunicata al RUP.

Tutti i movimenti finanziari connessi alla fornitura in argomento dovranno essere registrati su conti correnti dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini di tale tracciabilità, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il Codice Identificativo Di Gara (CIG) indicato dall'ASL Roma 5.

Il fornitore è tenuto a comunicare all'ASL Roma 5 gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi

27. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

In conformità a quanto stabilito dall'art. 119, comma 1, del Codice, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il relativo Contratto stipulato. Resta fermo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lettera d) del Codice, in caso di modifiche soggettive.

I crediti derivanti dal Contratto potranno essere ceduti esclusivamente nel rispetto delle forme e delle modalità previste dalla normativa, in particolare l'Appaltatore potrà cedere i crediti ad esso derivanti dal Contratto osservando le formalità di cui all'art. 120, comma 12, del Codice.

Ai fini dell'opponibilità all'Azienda, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla amministrazione debitrice e saranno efficaci e opponibili alla ASL Roma 5 qualora questa non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione. In ogni caso, la ASL Roma 5 cui sarà notificata la cessione, può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente Affidatario in base al Contratto con questo stipulato, ivi compresa la compensazione di cui al capoverso che segue.

L'Azienda potrà compensare, anche ai sensi dell'art. 1241 c.c., quanto dovuto all'Appaltatore a titolo di corrispettivo con gli importi che quest'ultimo sia tenuto a versare all'Azienda a titolo di penale o a qualunque altro titolo.

Nel caso di cessione dei crediti derivanti dal presente Appalto, ai sensi dell'art. 120, comma 12, del Codice, nel relativo contratto dovranno essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi:

- a) Indicare il CIG della procedura ed anticipare i pagamenti all'appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
- b) Osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato

28. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Contratto che deriverà dal presente Appalto potrà essere sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 122, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023 e sarà in ogni caso sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 122, comma 2, del predetto D.Lgs n. 36/2023.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto quando accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'Appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, invia al RUP una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima delle prestazioni eseguite regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'Appaltatore. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'Appaltatore, assegnando un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al RUP. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'Appaltatore abbia risposto, la Stazione Appaltante, su proposta del RUP, dichiara risolto il Contratto.

Qualora, al di fuori dei casi di cui al precedente capoverso, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'Appaltatore rispetto alle previsioni del Contratto, il Direttore dell'Esecuzione assegna a quest'ultimo un termine che, salvi i casi di urgenza, non può essere inferiore a 10 (dieci) giorni solari, entro i quali l'Appaltatore medesimo deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'Appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la Stazione Appaltante risolve il Contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

In caso di risoluzione del Contratto, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

Il RUP nel comunicare all'Appaltatore la determinazione di risoluzione del Contratto, dispone, con preavviso di 20 (venti) giorni, che il Direttore dell'Esecuzione relazioni sui servizi già eseguiti.

Nei casi di cui ai precedenti capoversi, in sede di liquidazione finale delle prestazioni riferita all'Appalto risolto, l'onere da porre a carico dell'Appaltatore è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altra impresa il servizio, ove la Stazione Appaltante non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023

Il Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- a) cessazione dell'attività di impresa in capo all'Appaltatore;
- b) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Appaltatore verso l'Azienda, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 94 e seguenti del D.Lgs n. 36/2023 e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;
- c) perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi degli artt. 94 e seguenti del D.Lgs n. 36/2023 e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Appaltatore;



- e) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;
- f) violazione dell'obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall'Appaltatore nel corso o in occasione dell'esecuzione contrattuale;
- g) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Appaltatore;
- h) affidamenti di subappalti non preventivamente autorizzati dall'Azienda;
- i) frode nell'esecuzione del Contratto;
- j) applicazione di penali da parte della Stazione Appaltante, in deroga all'art. 126 del D.Lgs n. 36/2023, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, per ammontare superiore al 20% dell'importo contrattuale, IVA esclusa, nel corso della durata del Contratto;
- k) terza rilevazione di inadempienza agli obblighi contrattuali, anche se diversa da quelle oggetto delle altre diffide, salvo che la ASL ritenga ancora possibile l'applicazione della diffida ad adempiere;
- l) mancata cessazione dell'inadempimento e/o mancato ripristino della regolarità del Servizio entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Azienda.

Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Azienda comunicherà all'Appaltatore la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. In tutti i casi di risoluzione imputabili all'Appaltatore, l'Azienda procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs n. 36/2023. Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, l'Azienda applicherà in danno dell'Operatore una penale di importo pari alla cauzione predetta.

Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Azienda.

L'ASL si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di risolvere il Contratto anche in caso di sopravvenuta stipulazione di nuovi contratti/convenzioni, a seguito di aggiudicazione di gare centralizzate espletate dalla Regione Lazio o da Consip, contenenti condizioni più vantaggiose per le Forniture oggetto di affidamento, salva la facoltà dell'Appaltatore di adeguare in misura corrispondente l'offerta.

L'ASL si riserva altresì la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, ovvero di annullare la procedura di gara, qualora sopravvenissero dinieghi autorizzativi ovvero disposizioni, da parte delle Autorità Regionali competenti, in relazione ad iniziative incidenti sullo stesso oggetto di gara, realizzate dalla Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio o da altro soggetto aggregatore autorizzato.

Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

29. RECESSO

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. 159/11, la Stazione Appaltante potrà recedere dal Contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni eseguite.

L'Appaltatore avrà diritto esclusivamente agli importi previsti dal comma 1, nel caso in cui siano dovuti, e non potrà pretendere alcun ulteriore risarcimento, indennizzo o pagamento di sorta anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile e dall'art. 123, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

Il recesso dovrà essere comunicato dall'azienda all'appaltatore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo PEC, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari rispetto agli effetti del recesso.

L'esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, decorsi i quali la stazione appaltante prenderà in consegna le forniture e ne verificherà la regolarità.

30. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto degli articoli 35 e 36 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR")

Ai sensi dell'art. 13 del suddetto Regolamento UE n. 2016/679, la ASL Roma 5 fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

31.1 Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è la ASL Roma 5, con sede in via Acquaregna n.1/15, 00019 Tivoli (RM) che ha provveduto a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati il dott. Carlo Villanacci che potrà essere contattato, per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, al seguente indirizzo email:

31.2 Finalità del trattamento



I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla ASL Roma 5, in qualità di stazione appaltante, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara/procedure di affidamento e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla ASL Roma 5 ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

31.3 Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a ASL RM5, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da ASL RM5 potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il Concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

31.4 Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara/procedure di affidamento e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

31.5 Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da ASL RM5 in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

31.6 Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale della ASL Roma 5 che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto, dal personale di altri uffici della Società che svolgono attività inerenti;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione che verranno di volta in volta costituite o ad Enti istituzionalmente preposti a fornire riscontri in merito al possesso dei requisiti dichiarati dal concorrente;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa, il Concorrente/Contraente prende atto che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet della stazione appaltante, sezione "Amministrazione Trasparente"; inoltre il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.aslroma5.it

31.7 Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti saranno conservati per tutta la durata della procedura di gara e sino a quando persistano obbligazioni o adempimenti connessi all'esecuzione della stessa, o per il rispetto di obblighi di legge e regolamentari, nonché per le finalità difensive proprie o di terzi (es. richieste di accesso agli atti).

31.8 Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

31.9 Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla ASL Roma 5.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di:

- i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento;
- iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Con riferimento alla presente procedura di gara l'accesso agli atti della gara, da parte degli operatori economici interessati, avverrà secondo termini e modalità di cui all'art. 13 del Codice dei contratti ed è disciplinato, salvo quanto espressamente



previsto nel citato art. 13, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dal relativo regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184.

32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il Direttore ~~ad interim~~

U.O.C. Acquisizione altri beni sanitari non sanitari e servizi

Dott.ssa Anna Petti



ASL ROMA 5

Via Acquaregna, 1/15 – 00019 TIVOLI

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, MEDIANTE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE, DI MANUFATTI ODONTOTECNICI (PROTESICI ED ORTODONTICI) OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE LAZIO APPARTENENTI ALL'AREA DI AGGREGAZIONE I.

CAPITOLATO TECNICO

- Art. 1 PREMESSA**
- Art. 2 OGGETTO**
- Art. 3 CAMPIONATURA**
- Art. 4 CONDIZIONI DI FORNITURA**
- Art. 5 IMPRONTE E PROVE**
- Art. 6 CONSEGNA**
- Art. 7 DIVIETI**
- Art. 8 SPESE DI TRASPORTO**
- Art. 9 PAGAMENTI**
- Art. 10 CONTESTAZIONI E PENALITA' PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI**
- Art. 11 RIAOLUZIONE DEL CONTRATTO**
- Art. 12 NOTIFICHE E COMUNICAZIONI**
- Art. 13 RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO**

Il presente Capitolato Tecnico è composto di 13 articoli in 6 pagine

**Allegati: Deliberazione della Giunta Regionale Lazio 4 agosto 2006, n. 514.
Elenchi A1/A2/A3/A4**

Art. 1 PREMESSA

In esecuzione del provvedimento, deliberazione n. 737 del 27.10.2017 della ASL Rm 5 viene indetta una **“Procedura aperta per l'affidamento della fornitura, mediante contratto di somministrazione, di manufatti odontotecnici (protesici ed ortodontici) occorrenti alle AA.SS.LL appartenenti all'Area di Aggregazione 1 – Roma 4, Roma 5, Rieti e Viterbo - per il periodo di tre anni, eventualmente rinnovabile per un anno.**

L'importo triennale stimato di gara è individuato nel Disciplinare di gara

La gara sarà espletata nel rispetto delle procedure previste dal Decreto Legislativo 36/2023 e s.m.i. e sarà aggiudicata per ogni singolo lotto in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 1 del medesimo Decreto Legislativo.

Art. 2 OGGETTO

Oggetto del presente appalto è la fornitura, mediante contratto di somministrazione, di manufatti odontotecnici (protesici ed ortodontici) di cui al presente capitolato ed agli Allegati elenchi A1/A2/A3/A4 (Delibera Giunta Regione Lazio n. 514 del 4/08/2006 pubblicata sul B.U.R.L. n. 29 del 20.10.2006) occorrenti ai presidi territoriali delle suddette AA.SS.LL. appartenenti all'Area di Aggregazione 1 – Regione Lazio, per un periodo di anni tre, eventualmente rinnovabile per un anno.

Art. 3 CAMPIONATURA

La Ditta partecipante dovrà presentare contestualmente all'offerta, entro i medesimi termini temporali della stessa (come riportato nel Timing di gara) all'indirizzo **ASL Roma 5 Ufficio Protocollo Via Acquaregna n. 1/15 - 00019 Tivoli (Rm)**, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, il quale dovrà riportare, oltre la denominazione sociale, telefono e fax della ditta, la seguente dicitura: **“Area di Aggregazione 1 - Procedura aperta su piattaforma Net4Market per l'affidamento triennale della fornitura di manufatti odontotecnici – PLICO CAMPIONATURA”**, nel quale dovrà essere inserita idonea campionatura, unica per tutti i lotti, relativa ai seguenti manufatti oggetto di gara:

A1) ORTODONTIA

- 1 ATTIVATORE FUNZIONE FRANKEL;
- 1 DISGIUNTORE CON BANDE;

Indicare:

- Tipo di resina usata;
- Tipo di fili inox;
- Tipo di viti;
- Tipo di bande e di attacchi;
- Tipo di saldature;
- Tipo di gesso

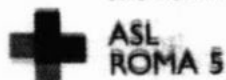
A2) PROTESI SCHELETRATA

- 1 SCHELETRATO (SOLO ARMATURA);
- 1 SCHELETRATO CON DENTI MONTATI

A3) PROTESI MOBILE

- 1 PROTESI MOBILE PARZIALE CON GANCI
- 1 PROTESI TOTALE ARCATA SUPERIORE O INFERIORE

Indicare:



- Tipo di gesso duro;
- Tipo di cere;
- Tipo di denti;
- Tipo di filo inox per ganci;
- Tipo di resina

A4) PROTESI FISSA

- 1 CORONA ORO RESINA
- 1 CORONA ORO PORCELLANA
- 1 CORONA A GIACCA A 3 STRATI

Indicare:

- Tipo di porcellana;
- Tipo di resina sia a caldo che a freddo;
- Tipo di gesso duro ed extra duro e ISOSIT.

Ai fini di una valutazione globale è necessaria la presentazione dei manufatti ognuno sul proprio articolatore. La mancata presentazione di uno solo dei campioni succitati comporterà l'esclusione dalla gara.

I campioni presentati in sede di gara non dovranno essere fatturati poiché considerati parte integrante dell'offerta stessa.

La campionatura dovrà essere accompagnata da una distinta specifica o documento di trasporto relativa a tutta la merce campionata.

Dopo l'aggiudicazione della gara le ditte partecipanti, ad esclusione della prima in graduatoria e quella immediatamente seguente, possono richiedere la restituzione della campionatura presentata.

Art. 4 CONDIZIONI DI FORNITURA

L'impresa aggiudicataria dovrà, nel corso della fornitura, procedere alla compilazione di apposita modulistica che verrà opportunamente predisposta e fornita dall'Azienda Sanitaria contraente, in ottemperanza a quanto disposto dal Ministero della Salute con nota prot. n. 1772/DPS/16.AG del 17.07.1998, avente per oggetto "Direttiva 93/42 - Dispositivi dentali su misura: Adempimenti del settore odontoiatrico ed odontotecnico".

Art. 5 IMPRONTE E PROVE

Le impronte e le prove dei manufatti sono prelevate dagli specialisti odontoiatri di ogni ASL e ritirate dal Laboratorio che vi deve provvedere direttamente tramite un proprio incaricato.

Qualora in sede di lavorazione della protesi o dell'apparecchio ortodontico, le impronte non risultino pienamente rispondenti, il Laboratorio dà immediata comunicazione agli organi sanitari della ASL per quanto di competenza.

Copia del preventivo di spesa, una volta elaborato dall'odontoiatra della singola ASL dovrà essere inoltrata anche agli organi amministrativi del competente Distretto Sanitario interessato.

Art. 6 CONSEGNA

La consegna, da parte del Laboratorio, delle protesi dentarie e degli apparecchi ortodontici costruiti o riparati avviene presso gli Ambulatori dei Presidi della ASL richiedente alla presenza dello specialista odontoiatra nei tempi indicati nel Nomenclatore Tariffario (Delibera Giunta Regione Lazio n. 514 del 04/08/2006).

Ove a seguito della prova finale della protesi o dell'apparecchio ortodontico sul paziente, si rendano necessari, a giudizio dello specialista odontoiatra, ulteriori accertamenti, correzioni del manufatto o anche il rifacimento totale, il Laboratorio è tenuto a provvedere ai conseguenti lavori a suo carico, qualunque sia la causa delle imperfezioni riscontrate.

Gli obblighi contrattuali del Laboratorio si intendono pienamente assolti solo allorché lo specialista odontoiatra abbia

espresso il suo positivo giudizio sulla qualità merceologica delle protesi o dell'apparecchio ortodontico e sull'idonea rispondenza degli stessi alla prescrizione e alle esigenze del paziente. All'atto della consegna dovrà essere esibita la "Dichiarazione di conformità" (prevista per i dispositivi su misura e non), di cui all'Allegato VIII del D.Lgs. 46/97, modificato con D.Lgs. 95/98 che recepisce la Direttiva 93/42 CEE nonché dichiarazione di aver usato materiale marcato CE.

Tale giudizio sarà espresso tramite una dichiarazione di "lavoro eseguito conformemente al Capitolato Speciale" apposta dal medico specialista richiedente sul documento di trasporto. Copia di tale documento di trasporto dovrà essere allegata dal Laboratorio alla fattura.

I materiali dovranno essere consegnati, durante l'intero periodo contrattuale e senza alcuna forma di interruzione (comprese le ferie estive dell'Impresa aggiudicataria) presso i Presidi odontoiatrici della ASL richiedente nei tempi citati nell'articolo 4 del presente Capitolato.

Art. 7 DIVIETI

Ai fini del presente contratto, il Laboratorio intrattiene rapporti esclusivamente con gli specialisti odontoiatri e con gli organi delle AA.SS.LL.

È fatto rigoroso divieto al Laboratorio di intrattenere rapporti di natura professionale con gli utenti, che sono di esclusiva competenza dello specialista odontoiatra, o comunque rapporti di altro genere riferibili al contenuto convenzionale con gli utenti stessi, che sono di esclusiva competenza degli organi della ASL.

Il Laboratorio è impegnato a segnalare immediatamente alla ASL eventuali richieste avanzate dagli utenti.

Art. 8 SPESE DI TRASPORTO

Le spese di trasporto saranno a carico dell'Impresa fornitrice, essendo i prezzi offerti intesi per merce consegnata presso i luoghi indicati dalle Aziende Sanitarie, franca di ogni spesa che verrà applicata a norma di legge.

Art. 9 PAGAMENTI

I pagamenti saranno disposti nelle modalità di cui al Protocollo Operativo per l'Assistenza Odontoiatrica, concordato e adottato ai sensi del DCA 586/2015.

Lo specialista della ASL effettua la prescrizione, individua il manufatto da eseguire sulla base dei codici e delle tariffe previste dal Nomenclatore Tariffario, compila impegnativa cartacea.

Il paziente provvederà al pagamento dell'importo come sopra individuato presso gli sportelli CUP.

Effettuato il versamento, il cliente consegnerà la ricevuta allo specialista che autorizzerà il laboratorio incaricato ad eseguire la prescrizione.

Il Laboratorio eseguirà il manufatto che sarà poi consegnato allo Specialista, che verificherà l'esatta rispondenza ed esecuzione del servizio, ed emetterà la relativa fattura.

Art. 10 CONTESTAZIONI PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Ove, al momento della consegna, i materiali non risultassero corrispondenti alle caratteristiche tecniche riportate negli elenchi di fornitura, ovvero i materiali non risultassero identici ai campioni presentati e valutati in sede di gara, la ASL rifiuterà tale fornitura e della circostanza sarà redatto in contraddittorio apposito verbale di contestazione che, debitamente firmato da entrambe le parti, dovrà essere allegato alla comunicazione di applicazioni penali dalla Direzione della ASL alla Ditta inadempiente.

L'impresa aggiudicataria, sarà tenuta a sostituire, a sua cura e spese, gli articoli rifiutati entro il termine inderogabile di 10 (dieci) giorni lavorativi, a decorrere dal giorno della redazione del verbale di contestazione.

Trascorso infruttuosamente tale termine, l'impresa aggiudicataria incorrerà in tutte le sanzioni previste al successivo articolo 9 in merito al ritardo nelle consegne.

L'aggiudicatario, senza esclusioni di eventuali altre responsabilità, è soggetto all'applicazione di penali nel caso di:

- ritardo, salvo i casi di forza maggiore debitamente comprovati e accertati dalla ASL, ed in tal caso la comunicazione dell'evento deve essere effettuata -a pena di decadenza- immediatamente al suo verificarsi,

dell'esecuzione del contratto o esecuzione non conforme alle modalità indicate nel contratto;

- ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi nell'esecuzione del contratto o a seguito della consegna. Decorso il termine massimo di ritardo stabilito nel contratto, l'Amministrazione, oltre all'applicazione delle penalità, ha diritto alla risoluzione del contratto, con incameramento della cauzione e addebito al contraente inadempiente del maggior prezzo pagato per l'acquisto di beni o servizi simili presso altre ditte. L'importo della penale, per ogni giorno di ritardo nella consegna dei beni o nell'esecuzione del servizio, non può superare il 5% del valore della fornitura. L'Amministrazione, oltre all'applicazione della penale, ha facoltà di esperire ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggiore danno subito o delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

L'Azienda Sanitaria, inoltre, nei casi succitati autorizzerà l'acquisto presso altre Ditte, in danno del fornitore inadempiente, dei prodotti occorrenti addebitando a quest'ultimo l'eventuale maggior prezzo pagato rispetto a quello convenuto oltre ad altro onere o danno derivante.

Art. 11 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto, le cui spese per la stipulazione e registrazione sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria, sarà risolto "ipso iure" nei seguenti casi:

- A) Sospensione della fornitura per la Ditta aggiudicataria;
- B) Recidiva nel fornire gli articoli non rispondenti ai requisiti previsti al precedente art. 10 per cinque volte;
- C) Recidiva nei ritardi delle consegne e nell'effettuare consegne parziali, nonché nelle eventuali sostituzioni, per cinque volte;
- D) Fallimento dell'impresa aggiudicataria o di una delle associate;
- E) Qualora si accerti che i manufatti contrattuali non sono direttamente e completamente costruiti presso le strutture dell'Impresa aggiudicataria;
- F) Qualora si accerti la violazione dei divieti contenuti al precedente articolo 7;
- G) Qualora si accerti la mancata consegna della documentazione da parte della Ditta aggiudicataria così come previsto dal Disciplinare di gara.

La risoluzione del contratto comporterà come conseguenza l'incameramento da parte delle Aziende della cauzione a titolo di penale e, inoltre, il fornitore sarà tenuto a risarcire le Aziende Sanitarie di ogni maggiore onere e spesa per l'esecuzione in danno della fornitura.

Sono fatte salve tutte le altre facoltà di risoluzione del contratto previste dal Codice Civile.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare al secondo migliore offerente, che segue nella graduatoria di aggiudicazione, la fornitura in danno dell'Impresa inadempiente.

L'affidamento al secondo migliore offerente viene notificato all'Impresa inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei servizi affidati e degli importi relativi.

All'Impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Nel caso di minori spese, nulla compete all'Impresa inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'Impresa della responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Inoltre le Aziende Sanitarie contraenti si riservano la facoltà di risolvere il contratto senza che l'Impresa abbia nulla a pretendere, nel caso venga aggiudicata una gara espletata da Consip S.p.A. e/o dalla Regione Lazio.

Art. 12 NOTIFICHE E COMUNICAZIONI

Le applicazioni di penali, i rilievi di ogni sorta e le irregolarità nella fornitura saranno notificate al fornitore con lettera raccomandata a.r. o pec, con invito ad emettere apposita nota di credito.

Tale comunicazione sarà inviata anche al Responsabile del Bilancio della ASL contraente che, in attesa della nota di credito succitata, sospenderà il pagamento della relativa fattura.

Art. 13 RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario deve osservare tutti gli obblighi derivanti da leggi e regolamenti vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali; tutti i relativi oneri sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario è responsabile degli infortuni e/o danni a persone e a cose, arrecati all'Amministrazione e/o a terzi per fatto proprio o dei suoi dipendenti o collaboratori nelle esecuzioni del contratto.

L'aggiudicatario è responsabile del buon andamento della fornitura e del servizio affidato e degli oneri che dovessero gravare sull'Amministrazione in conseguenza dell'inosservanza di obblighi dell'aggiudicatario o del personale da esso dipendente.

L'aggiudicatario deve garantire all'Amministrazione il sicuro ed indisturbato possesso dei beni forniti e mantenerla estranea ed indenne da azioni e pretese a riguardo.

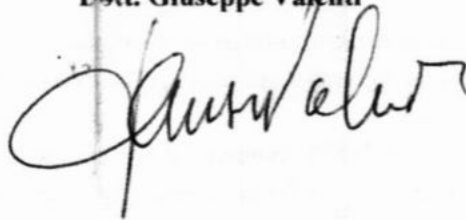
La Ditta aggiudicataria, inoltre, dovrà, in caso di gara espletata dalla Regione Lazio, uniformarsi al prezzo praticato dalla Regione qualora risulti più conveniente.

Tutte le pratiche relative alla fornitura riguardante la regolare osservanza delle leggi, dei regolamenti sanitari ecc. dovranno essere esperite esclusivamente dal fornitore, il quale ne risponde in proprio, sollevando la singola ASL da ogni e qualsiasi responsabilità.

La ASL si riserva la facoltà di verificare in ogni momento, anche mediante sopralluoghi presso i locali del laboratorio, ogni circostanza ritenuta utile alla migliore attuazione dei contenuti contrattuali.

Il Responsabile di Odontoiatria

Dott. Giuseppe Valenti



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 4 agosto 2006, n. 514.

Nomenclatore tariffario delle protesi dentarie ed apparecchi ortodontici di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 4899/97. Revisione 2006.

LA GIUNTA REGIONALE

Su proposta dell'Assessore alla Sanità:

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n.6;

VISTO il Regolamento Regionale del 6 settembre 2002, n.1;

VISTO il D.lgs 502/92 art. 2 comma 2, art. 10 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la DGR 31 luglio 1997 n.4899 "Aggiornamento del nomenclatore tariffario delle protesi dentarie e apparecchi ortodontici e relative disposizioni", che prevedeva l'aggiornamento annuale delle tariffe delle protesi;

RILEVATO che i prodotti dei laboratori odontotecnici sono realizzati in conformità alle richieste dello specialista odontoiatra e costituiscono supporto necessario per l'erogazione al cittadino delle prestazioni di odontoiatria;

CONSIDERATO che il nomenclatore tariffario regionale costituisce la base di offerta per gli accordi di fornitura che le Aziende Sanitarie stabiliscono con i produttori e relativamente ai quali possono ottenere uno sconto di gara, nei termini definiti dalla DGR4899/97;

RILEVATO che il costo del prodotto, in base alle vigenti normative, è a totale carico del cittadino che è tenuto a pagare al fornitore il prezzo stabilito dalla gara di fornitura, e che l'utente deve versare alla ASL del territorio nel quale avviene la prestazione il ticket ed una quota pari allo sconto di gara;

VALUTATA la proposta presentata dal Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della piccola e media impresa di Roma, che rappresenta centinaia di odontotecnici, di integrazione delle voci e rivalutazione del 19,5531% al 31 dicembre 2005 delle tariffe sulla base di quello già approvato dalla Regione Lazio con delibera n.5549 del 23/11/99 Elenchi A1, A2, A3, A4 che ha recepito il precedente tariffario di cui alla delibera n.4899/97;

CONSIDERATO necessario procedere ad un aggiornamento delle tariffe in base ai criteri della DGR 4899/97, che determinano un aumento tariffario del 19,5531%, come indicato negli elenchi allegati:

Elenco A1 ortodonzia

Elenco A2 protesi scheletrata

Elenco A3 protesi rimovibile

Elenco A4 protesi fissa

RITENUTO che le integrazioni inserite nel nomenclatore proposto rispetto a quanto previsto nella DGR del 1997, corrispondano ad effettive esigenze del settore;

RITENUTO di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;

Esperate le procedure di concertazione con le parti sociali

All'unanimità

DELIBERA

Per le motivazioni sopra riportate, che si intendono integralmente richiamate:

di approvare la rivalutazione delle tariffe sulla base di quanto già approvato dalla Regione Lazio con delibera n.5549 del 23/11/99 Elenchi A1, A2, A3, A4 che ha recepito il precedente tariffario di cui alla delibera n.4899/97, e le integrazione delle voci come da elenchi allegati:

Elenco A1 ortodonzia

Elenco A2 protesi scheletrata

Elenco A3 protesi rimovibile

Elenco A4 protesi fissa

di stabilire che il cittadino deve farsi carico del pagamento al produttore delle protesi dentarie e degli apparecchi ortodontici, e del pagamento alla ASL del territorio nel quale viene effettuata la prestazione del tiket e di una quota pari allo sconto di gara;

di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

NOMENCLATORE TARIFFARIO DELLE PROTESI DENTARIE ED APPARECCHI ORTODONTICI

**PROPOSTA DI INTEGRAZIONE DELLE VOCI E RIVALUTAZIONE DELLE
TARIFE SULLA BASE DI QUELLO GIA' APPROVATO DALLA REGIONE LAZIO
CON DELIBERA N. 5549 DEL 23/11/1999 ELENCHI A1, A2, A3, A4 CHE HA
RECEPITO IL PRECEDENTE TARIFFARIO DI CUI ALLA DELIBERA N.4899/1997**

NOTE:	
*	voci contenute nel nomenclatore tariffario delibera 5549 el 23/11/1999
□	voci contenute nel nomenclatore tariffario delibera 4899/1997
°	voci da aggiungere

ELENCO A1 ORTODONZIA				
ORTODONZIA MOBILE E FISSA	TARIFE D.G.R.4899/97		RIVALUTAZIONE DEL 19,5531%	
	Lire	€	€	
* MODELLI PER STUDIO E PER ARCHIVIO (2 MODELLI)	58000	29,95		35,81
* ATTIVATORI (MONOBLOCCO-ANDRESEN) monoblocco resina arco vestibolare - vite - tubi per TEO - ganci	320000	165,27		197,58
* 2 PLACCHE TIPO SCHWARZ comprensive di ganci (tutti i tipi) - arco vestibolare - molle (tutti i tipi)- viti (tutti i tipi)- piani di rialzo - arco trazione - schermo labiale	320000	165,27		197,58
* APPARECCHIO USO CORRENTE (1 PLACCA) comprensive di base in resina - ganci (tutti i tipi)- arco vestibolare - molle (tutti i tipi)- viti (tutti i tipi)- piani di rialzo - arco trazione - schermo labiale	266000	137,38		164,24
* BIANATOR comprensivi di resina - fili - scudi - bite metallico	331000	170,95		204,37
* PLACCA FUNZIONALE CERVERA - REGOLATORI DI FUNZIONE FRANKEL comprensivi di resina - fili - viti -scudi	331000	170,95		204,37
* PLACCA SVINCOLO BITE - ATM tutti i tipi di bite o splint occlusali - ganci (tutti i tipi) - filo 06 -07 - rsina piani di rialzo anteriore, laterali o totale- molle (tutti tipi) e vite	266000	137,38		164,24
* ATTIVATORE TEMPORO MANDIBOLARE (2 DOCCE) distrattori (tutti tipi) resian - ganci filo 06 - 07 - tubifili per molle 1- 1,1 - tub	345000	178,18		213,02
* MANTENITORE DI SPAZIO comprensivi fili (09-1) e saldature	110000	56,81		67,92
* DISGIUNTORE CON BANDE omprensivo di vite fino a 12mm- filli 09 - 1 - bande - saldature	303000	156,49		187,08
* DISGIUNTORE SENZA BANDE vite fili 09 - 1 saldatura	252000	130,15		155,59
* APPARECCHIO DI HERBST filo da 09- 1- bande - saldature - cerniera	688000	355,32		424,80
* QUAD-HELIX O BI HELIX CON BANDE filo 09, bande 6/6 e attacchi e saldature	224000	115,69		138,31
* QUAD-HELIX O BI HELIX SENZA BANDE filo 09 -1 e saldature	90000	46,48		55,57
* ARCO DI DELAIRE SENZA BANDE filo 09-1 - saldatura	101000	52,16		62,36
* ARCO DI DELAIRE CON BANDE filo 09-1 - saldatura e bande	199000	102,77		122,87

*	ARCO LINGUALE, SALDATO, CON BANDE filo 1- 1,1 bande e saldatura	174000	89,86	107,43
*	ARCO LINGUALE, SALDATO, SENZA BANDE filo 1- 1,1 saldatura	75000	38,73	46,31
*	ARCO PALATALE, SALDATO, CON BANDE filo 1-1,1 bande e saldatura	174000	89,86	107,43
*	ARCO PALATALE, SALDATO, SENZA BANDE	75000	38,73	46,31
*	MESIO DISTALIZZATORE	110000	56,81	67,92
*	LIP BUMPER CON BANDE E ATTACCO DOPPIO TUBO VESTIBOLARE filo 1,1 tubo protezione termo retraente o scudo in resina	209000	107,94	129,05
*	LIP BUMPER SENZA BANDE filo 1,1 tubo protezione termo retraente o scudo in resina	75000	38,73	46,31
*	PLACCA DI NANCE CON BANDE resina - bande - saldatura e filo 09-1	224000	115,69	138,31
*	PLACCA DI NANCE SENZA BANDE resina - saldatura e filo 09-1	90000	46,48	55,57
*	RIPARAZIONE SEMPLICE frattura ganci - frattura archi vestibolari e frattura placca resina	36000	18,59	22,23
*	RIPARAZIONE COMPLESSA	79000	40,80	48,78
*	SCATOLA ARCHIVIO (SOLO ALL'INIZIO DEL CASO)	19000	9,81	11,73
*	MONOBLOCCO CHIRURGICO PER FRATTURATI base resina tipo autopolimezzante - filo - ganci in acciaio inox - viti	320000	165,27	197,58
*	MONOBLOCCO PER DEVIAZIONE MANDIBOLARE base resina tipo autopolimezzante - filo - ganci e arco in acciaio inox - viti	320000	165,27	197,58
<input type="checkbox"/>	ALASTIK LEGATURE	8400	4,34	5,19
<input type="checkbox"/>	ALASTIK CHAIN	50330	25,99	31,08
<input type="checkbox"/>	ARCO EDGEWISE	84620	43,70	52,25
<input type="checkbox"/>	ARCO EXTRAORALE	67110	34,66	41,44
<input type="checkbox"/>	ARCO FACCIALE C.	101309	52,32	62,55
<input type="checkbox"/>	ARCO GEMELLARE	58950	30,45	36,40
<input type="checkbox"/>	ARCO NICHET - TITANIO	58950	30,45	36,40

<input type="checkbox"/>	ARCO SEZIONALE	58950	30,45	36,40
<input type="checkbox"/>	ARCO TWIST FLEX	58950	30,45	36,40
<input type="checkbox"/>	ARCO WILD CAT	58950	30,45	36,40
<input type="checkbox"/>	ATTACCO DIRETTO	33540	17,32	20,71
<input type="checkbox"/>	ATTACCO INDIRETTO	50170	25,91	30,98
<input type="checkbox"/>	BANDA CON ATTACCO	67110	34,66	41,44
<input type="checkbox"/>	BANDA SENZA ATTACCO	49110	25,36	30,32
<input type="checkbox"/>	CORONA ORTODONTICA CON ATTACCO	84620	43,70	52,25
<input type="checkbox"/>	CORONA ORTODONTICA SENZA ATTACCO	76240	39,37	47,07
<input type="checkbox"/>	ELASTICI PER TRAZIONE	8400	4,34	5,19
<input type="checkbox"/>	ORTOBASE	33540	17,32	20,71
<input type="checkbox"/>	MASCHERA DELAIRE	168500	87,02	104,04
<input type="checkbox"/>	MENTONIERA	101390	52,36	62,60
<input type="checkbox"/>	TRAZIONE CERVICALE	58710	30,32	36,25
<input type="checkbox"/>	TRAZIONE COMBINATA	118810	61,36	73,36
<input type="checkbox"/>	TRAZIONE OCCIPITALE	58710	30,32	36,25
<input type="checkbox"/>	TRAZIONE VERTICALE	58710	30,32	36,25
<input type="checkbox"/>	TWIN ARCH	58950	30,45	36,40
<input type="radio"/>	TRACCIATO CEFALOMETRICO	132336	68,35	81,71
<input type="radio"/>	DISGIUNTORE BITE	338051	174,59	208,73
<input type="radio"/>	DISTAL JET CON BANDE	517019	267,02	319,23
<input type="radio"/>	DISTAL JET SENZA BANDE	397707	205,40	245,56
<input type="radio"/>	DISTAL JET MONOLATERALE CON BANDE	447421	231,07	276,26
<input type="radio"/>	DISTAL JET MONOLATERALE SENZA BANDE	328109	169,45	202,59
<input type="radio"/>	DOPPIO ARCO DELAIRE	254533	131,46	157,16

°	GRIGLIA SALDATA CON BANDE	198854	102,70	122,78
°	GRIGLIA SALDATA SENZA BANDE	79542	41,08	49,11
°	MASCHERINA DI TRASFERIMENTO ATTACCHI	89484	46,21	55,25
°	SPLINT RA.DI.CA	636331	328,64	392,90

CARATTERISTICHE

- 1) La resina per ortodonzia deve essere del tipo autopolimerizzante, colore rosa trasparente, polimerizzazione in pentola a pressione
- 2) Fili di acciaio inossidabile reiliente e resistente alla corrosione
- 3) Viti in acciaio
- 4) Saldature - lega argento
- 5) Bande e attacchi in acciaio inossidabile resistente alla corrosione
- 6) Le riparazioni sono comprensive di eventuale sviluppo modello in gesso

**TUTTI I MATERIALI USATI DEVONO ESSERE CONFORMI ALLE
NORME CE**

TEMPI DI CONSEGNA

**TEMPO DI CONSEGNA MANUFATTI 7GG. LAVORATIVI
TEMPO DI CONSEGNA ALVORAZIONI 2GG.LAVORATIVI**

	ELENCO A 2 PROTESI SCHELETRATA		TARIFE D.G.R.4899/97		RIVALUTAZIONE DEL 19,5531%
			Lire	€	
*	Preparazione del lavoro: modello di gesso				
*	Scheletrato per arcata		364000	187,99	224,75
*	con 1 elemento		412000	212,78	254,39
*	con 2 elementi		425000	219,49	262,41
*	con 3 elementi		442000	228,27	272,91
*	con 4 elementi		459000	237,05	283,41
*	con 5 elementi		484000	249,97	298,84
*	con 6 elementi		497000	256,68	306,87
*	con 7 elementi		516000	266,49	318,60
*	con 8 elementi		534000	275,79	329,71
*	con 9 elementi		549000	283,53	338,97
*	con 10 elementi		562000	290,25	347,00
o	con 11 elementi		578000	298,51	356,88
o	con 12 elementi		592000	305,74	365,52
o	con 13 elementi		601000	310,39	371,08
*	GANCIO		7000	3,62	4,32
*	APPLICAZIONE ATTACCO (EXTRA CORONALE)		76000	39,25	46,93
*	ATTACCHI (PREZZO DI MERCATO)				
*	LEGA AUREA gr.15 schel.sup.				
*	LEGA AUREA gr.12 schel.sup.				
o	SUPPLEMENTO TITANIO		103404	53,40	63,85
o	PROTEZIONE, ATTACCO FUSO O CASSELLA		41723	21,55	25,76
o	FILE DENTI (prezzo di mercato)				
RIPARAZIONI					

*	AGGIUNTA GANCIO FUSO	38000	19,63	23,46
*	AGGIUNTA GANCIO IN ACCIAIO	7000	3,62	4,32
*	AGGIUNTA GANCIO IN ORO	25000	12,91	15,44
	[+] ORO PER GANCIO		0,00	0,00
*	OGNI DENTE AGGIUNTO, SU PROTESI IN RESINA	48000	24,79	29,64
*	OGNI DENTE AGGIUNTO, SU PROTESI SCHELETRATA	70000	36,15	43,22
*	RIPARAZIONE SEMPLICE (element. staccato/protesi fratturata)	26000	13,43	16,05
*	RIPARAZIONE COMPLESSA PROTESI PLURIFRATTURATA	82000	42,35	50,63
*	RIBASAMENTO COMPLETO CON POLIMERIZ. A CALDO	59000	30,47	36,43

CARATTERISTICHE GENERALI

Per quanto riguarda il montaggio dei denti, questi dovranno essere esclusivamente di fabbricazione estera, multistrato (tre strati).

Potranno essere utilizzate soltanto le seguenti marche:

- IVOCLAR
- HERAEUS
- VITA
- MAJERSON

- 1) COLATURA MODELLI IN GESSO DURO
- 2) RESINA ACRILICA 1° QUALITA' CON POSSIBILITA' DI:
 - a) COTTURA A MICRO ONDE
 - b) A CALDO
- 3) GANCI ACCIAIO INOX 07-08-09 -1
- 4) DENTI IN RESINA 3 STRATI
- 5) RETINA DI RINFORZO INOX (eventuale)

PARZIALE

- 1) COLATURA MODELLI IN GESSO DURO
- 2) BASE ARTICOLAZIONE IN BASE PLATE E CERA
- 3) PROVA DENTI IN CERA SU OCCLUSORE
- 4) APPLICAZIONE GANCI IN ACCIAIO INOX E CONSEGNA MANUFATTO IN RESINA ACRILICA (FINITO) 10 GG..

E CONSEGNA MANUFATTO IN RESINA ACRILICA (FINITO) 10GG.

TOTALE 21 gg. lavorativi

NB. Su ordinazione si possono richiedere ganci fuso per rinforzo protesi parziale o gancio oro.

TOTALE

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1) Colatura modello | |
| 2) Base articolazione SCHEINEMAKERS (in resina) | 5 gg.lavorativi successivamente |
| 3) Prova denti su articolatore | 8 gg.lavorativi successivamente |
| 4) Consegna manufatto in resina acrilica (finito) | 7 gg.lavorativi successivamente |

TOTALE 20 gg. lavorativi

RIPARAZIONI: Tempo di consegna 3 gg lavorativi

FRATTURA SEMPLICE;

La ditta dovrà usare resina autopolimerizzante dello stesso tipo della resina a caldo usata per la protesi mobile.

• **FRATTURA MULTIPLA COMPLESSA:**

La ditta effettuerà il ribasamento con polimerizzazione a caldo con resina acrilica

- AGGIUNTA GANCIO INOX
- AGGIUNTA GANCIO ORO
- AGGIUNTA DENTE RIPARAZIONE 1 ELEMENTO
- AGGIUNTA DENTI SUCCESSIVI: dal prezzo del primo elemento si applica la tariffa indicata

		TARIFE D.G.R.4899/97		RIVALUTAZIONE DEL 19,5531%
ELENCO A 3 PROTESI RIMOVIBILE		Lire	€	€
PREPARAZIONE DEL LAVORO:				
<input type="checkbox"/>	MODELLO DI GESSO	39770	20,54	24,56
<input type="checkbox"/>	BASE DI SCHREINEMAKEERS	75554	39,03	46,66
PROTESI TOTALE IN RESINA				
*	PROTESI TOTALE PER ARCATA (14 elementi)	246000	127,05	151,89
*	RINFORZO FUSO IN CR-CO	202000	104,32	124,72
*	BASE IN RESINA MOLLE	106000	54,74	65,45
<input type="checkbox"/>	SUUPLEMENTO DENTI ESTERI	37790	19,52	23,33
PROTESI PARZIALE IN RESINA				
*	CON 1 ELEMENTO	48000	24,79	29,64
*	CON 2 ELEMENTO	61000	31,50	37,66
*	CON 3 ELEMENTO	78000	40,28	48,16
*	CON 4 ELEMENTO	95000	49,06	58,66
*	CON 5 ELEMENTO	118000	60,94	72,86
*	CON 6 ELEMENTO	133000	68,69	82,12
*	CON 7 ELEMENTO	152000	78,50	93,85
*	CON 8 ELEMENTO	170000	87,80	104,96
*	CON 9 ELEMENTO	185000	95,54	114,23
*	CON 10 ELEMENTO	198000	102,26	122,25
*	CON 11 ELEMENTO	214000	110,52	132,13
*	CON 12 ELEMENTO	228000	117,75	140,78
*	CON 13 ELEMENTO	237000	122,40	146,33
*	GANCIO USO PER PROTESI PARZIALE	38000	19,63	23,46
*	GANCIO IN ACCIAIO PER PROTESI	7000	3,62	4,32

*	GANCIO IN ORO	25000	12,91	15,44
*	[+] ORO PER GANCIO			
*	GANCIO IN RESINA ACETALICA	59656	30,81	36,83
RIPARAZIONI				
*	AGGIUNTA GANCIO IN ACCIAIO	7000	3,62	4,32
*	AGGIUNTA GANCIO IN ORO	25000	12,91	15,44
*	[+] ORO PER GANCIO			0,00
*	OGNI DENTE AGGIUNTO, SU PROTESI IN RESINA	48000	24,79	29,64
*	RIPARAZIONE SEMPLICE (elem.staccato/potesi fratturata)	26000	13,43	16,05
*	RIPARAZIONE COMPLESSA PROTESI PLURIFRATTURATA	82000	42,35	50,63
*	RIBASAMENTO COMPLETO CON POLIMERIZ. A CALDO	59000	30,47	36,43
*	otturatore acetatico	230000	118,79	142,01
*	[+] base in resina , ganci in acciaio inox, denti in resina) (COSTO DENTI)			

		TARIFFE D.G.R.4899/97		VALUTAZIONE DEL 19,5531
ELENCO A 4 PROTESI FISSA		Lire	€	€
(escluso il prezzo della lega in oro)				
*	ELEMENTI N. 1	21000	10,85	12,97
*	ELEMENTI N. 2	49000	25,31	30,25
*	ELEMENTI N. 3	73000	37,70	45,07
*	ELEMENTI N. 4	99000	51,13	61,13
*	ELEMENTI N. 5	123000	63,52	75,95
*	ELEMENTI N. 6*	149000	76,95	92,00
*	ELEMENTI N. 7*	172000	88,83	106,20
*	ELEMENTI N. 8*	198000	102,26	122,25
*	ELEMENTI N. 9*	220000	113,62	135,84
*	ELEMENTI N. 10*	247000	127,56	152,51
*	ELEMENTI DI SOSTITUZIONE			

		armatura		VALUTAZIONE DEL 19,5531	elementi in resina su armatura		RIVALUTAZIONE DEL 19,5531%
		Lire	€		Lire	€	
*	ELEMENTI N. 1	21000	10,85	12,97	33000	17,04	20,38
*	ELEMENTI N. 2	49000	25,31	30,25	67000	34,60	41,37
*	ELEMENTI N. 3	73000	37,70	45,07	98000	50,61	60,51
*	ELEMENTI N. 4	99000	51,13	61,13	135000	69,72	83,35
*	ELEMENTI N. 5	123000	63,52	75,95	165000	85,22	101,88
*	ELEMENTI N. 6*	149000	76,95	92,00	197000	101,74	121,64
*	ELEMENTI N. 7*	172000	88,83	106,20	231000	119,30	142,63
*	ELEMENTI N. 8*	198000	102,26	122,25	264000	136,34	163,00
*	ELEMENTI N. 9*	220000	113,62	135,84	297000	153,39	183,38
*	ELEMENTI N. 10*	247000	127,56	152,51	330000	170,43	203,76

*	SUPPLEMENTO IN RESINA ISOSIT OPPURE COMPOSITO AD ELEMENTO										88000	45,45	54,33
	CORONA DI HAEIKMAN												
	armatura		VALUTAZIONE DEL 19.553%		elementi in resina su armatura		RIVALUTAZIONE DEL 19.5531%						
	Lire	€		Lire	€	Lire	€	Lire	€				
*	ELEMENTI N. 1		21000	10,95		12,97	33000		17,04			20,38	
*	ELEMENTI N. 2		49000	25,31		30,25	67000		34,60			41,37	
*	ELEMENTI N. 3		73000	37,70		45,07	98000		50,61			60,51	
*	ELEMENTI N. 4		99000	51,13		61,13	135000		69,72			83,35	
*	ELEMENTI N. 5		123000	63,52		75,95	165000		85,22			101,88	
*	ELEMENTI N. 6*		149000	76,95		92,00	197000		101,74			121,64	
*	ELEMENTI N. 7*		172000	88,83		106,20	231000		119,30			142,63	
*	ELEMENTI N. 8*		198000	102,26		122,25	264000		136,34			163,00	
*	ELEMENTI N. 9*		220000	113,62		135,84	297000		153,39			183,38	
*	ELEMENTI N. 10*		247000	127,56		152,51	330000		170,43			203,76	
	SUPPLEMENTO IN RINA ISOSIT OPPURE COMPOSITO AD ELEMENTO										88000	45,45	54,33

QUANDO IL MANUFATTO E' COMPOSTO DA 6 (SEI ELEMENTI CONTIGUI O PIU', SI DEVE CALCOLARE UN AUMENTO DEL 25% PER OGNI ELEMENTO SULAL TARIFFA)

*	PERNO MONCONE	34000	17,56	20,99
*	INTARSIO	132000	68,17	81,50
*	CEMENTAZIONE	8000	4,13	4,94
*	MODELLI DI STUDIO	58000	29,95	35,81
*	CORONA GIACCA IN RESINA	81000	41,83	50,01
*	CORONA PROVVISORIA IN RESINA	16000	8,26	9,88
*	PROTESI IN PORCELALNA PER ELEMEN	229000	118,27	141,39

PROTESI FISSA ORO RESINA

CARATTERISTICHE GENERALI:

- i) COLATURA MODELLO IN GESSO CON PERNI SFILABILI IN GESSO EXTRADURO
- 2) COLATURA ANTAGONISTA E ZOCCOLO EXTRADURO
- 3) RIFINITURA MONCONI SFILABILI IN GESSO
- 4) MESSA IN ARTICOLATORE A VALORI MEDI

TEMPI DI CONSEGNA

1. Prova armatura I°- II°-III° elemento 10 gg. Lavorativi successivamente
2. Consegna manufatto finito 7 gg. lavorativi

TOTALE 17 gg. Lavorativi

3. Prova armatura I°-II°-III°-IV° elemento ed oltre 14 gg. lavorativi successivamente
4. Consegna manufatto finito 11 gg. lavorativi

TOTALE 25 gg. lavorativi

LE CARATTERISTICHE DELLA LEGA AUREA PER ORO RESINA DOVRANNO ESSERE:

- 1) COLORE GIALLO
- 2) TIPO EXTRADURO AUTOTEMPERANTE
- 3) TITOLO ORO DA 600 MILL. A 650 MILL.
- 4) TITOLO GRUPPO METALLI PREZIOSI 750 MILL.
- 5) SALDATURA CARATTERISTICHE CONFORMI ALLE LEGHE CITATE

PROTESI FISSA ORO PORCELLANA

CARATTERISTICHE GENERALI E TEMPI DI CONSEGNA COME PER LE PROTESI IN ORO RESINA
Si eseguono i criteri della lavorazione di oro resina inserendo la prova biscotto (porcellana grezza), che comporterà ulteriori 2gg lavorativi per lucidatura, oltre i termini fissati per il prodotto finito.

LE CARATTERISTICHE DELLA LEGA ORO PORCELLANA DOVRANNO ESSERE

- 1) TITOLO ORO 500 MILL. più altri metalli delle case produttrici
- 2) ESPANSIONE TERMICA 14.3/14.6

Esente di argento (o poche tracce)

Saldatura caratteristiche conformi alle leghe citate

- | | |
|--|-------------------|
| ▪ PROVVISORI IN RESINA A CALDO ACRILICA | 10 gg. lavorativi |
| ▪ PROVVISORI IN RESINA | 7 gg. lavorativi |
| ▪ PERNO MONCONE | 5 gg. lavorativi |
| ▪ INTARSIO | 7 gg. lavorativi |
| ▪ CORONA A GIACCA RESINA ACRILICA A 3 STRATI | 7 gg. Lavorativi |

Le protesi saranno pagate dall'utente al laboratorio vincitore dell'appalto e comporteranno il rimborso alla ASL dell'ammontare della somma pari alla percentuale di sconto con la quale si è acquisita la fornitura fatto salvo nel computo il costo dell'oro e delle file denti.

CALCOLO DELLA PERCENTUALE DI AUMENTO SUL PREZZO DELLE PROTESI DENTARIE ED APPARECCHI ORTODENTICI						
ANNO		PERIODO	% DI AUMENTO ANNUA	% INCID.	% DI AUMENTO ANNUO PER AGGIORNAMENTO NOMENCLATORE PROTESI/ORTODONZIA	% COMPOSTA DI AUMENTO PROGRESSIVO (1997=100)
1998	DIFFERENZA COSTI DELLA MANODOPERA	PERIODO SETT. 1996 - SETT.1997	1,49	60	0,89	
1998	DIFFERENZA COSTI DELLE MATERIE PRIME	indice SETT. 1996 - SETT.1998	1,01436	40	0,4	
1998	% DI AUMENTO				1,29	101,29
1999	DIFFERENZA COSTI DELLA MANODOPERA	PERIODO SETT. 1997 - SETT.1998	5,406	60	3,24	
1999	DIFFERENZA COSTI DELLE MATERIE PRIME	indice SETT. 1997 - SETT.1998	1,018	40	0,4	
1999	% DI AUMENTO				3,64	104,977
2000	DIFFERENZA COSTI DELLA MANODOPERA	PERIODO SETT. 1998 - SETT.1999	2,286	60	1,37	
2000	DIFFERENZA COSTI DELLE MATERIE PRIME	indice SETT. 1998 - SETT.1999	1,018	40	0,4	
2000	% DI AUMENTO				1,77	106,835
2001	DIFFERENZA COSTI DELLA MANODOPERA	PERIODO SETT. 1999 - SETT.2000	2,041	60	1,22	
2001	DIFFERENZA COSTI DELLE MATERIE PRIME	indice SETT. 1999 - SETT.2000	1,033	40	0,41	
2001	% DI AUMENTO				1,63	108,5765
2002	DIFFERENZA COSTI DELLA MANODOPERA	PERIODO SETT. 2000 - SETT.2001	4,39	60	2,63	
2002	DIFFERENZA COSTI DELLE MATERIE PRIME	indice SETT. 2000 - SETT.2001	1,03	40	0,41	
2002	% DI AUMENTO				3,04	111,688
2003	DIFFERENZA COSTI DELLA MANODOPERA	PERIODO SETT. 2001 - SETT.2002	2,9	60	1,74	
2003	DIFFERENZA COSTI DELLE MATERIE PRIME	indice SETT. 2001 - SETT.2002	1,03	40	0,41	
2003	% DI AUMENTO				2,15	114,293
2004	DIFFERENZA COSTI DELLA MANODOPERA	PERIODO SETT. 2002 - SETT.2003	3,05	60	1,83	
2004	DIFFERENZA COSTI DELLE MATERIE PRIME	indice SETT. 2002 - SETT.2003	1,03	40	0,41	
2004	% DI AUMENTO				2,24	116,8538
2005	DIFFERENZA COSTI DELLA MANODOPERA	PERIODO SETT. 2003 - SETT.2004	3,17	60	1,9	
2005	DIFFERENZA COSTI DELLE MATERIE PRIME	indice SETT. 2003 - SETT.2004	1,02	40	0,41	
2005	% DI AUMENTO				2,31	119,5531
INDICE COMPLESSIVO					18,08	19,5531



ALLEGATO 2

SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, MEDIANTE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE, DI MANUFATTI ODONTOTECNICI (PROTESICI ED ORTODONTICI) OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE LAZIO APPARTENENTI ALL'AREA DI AGGREGAZIONE I COMPOSTA DA 4 LOTTI SINGOLI E INDIVISIBILI.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. _____, il _____ domiciliato presso la sede legale sotto indicata in qualità di
_____ e legale rappresentante della _____
Con sede in _____ Prov _____, via _____ n. _____
CAP _____ codice fiscale _____ e partita IVA _____
presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa".

- Ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti e falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;
- Ai fini della partecipazione alla procedura aperta finalizzata all'affidamento dei servizi:
 - Procedura aperta, finalizzata all'affidamento dei servizi di vigilanza armata e guardiania per le necessità della Asl Roma 5
 - LOTTO 1
 - LOTTO 2
 - LOTTO 3
 - LOTTO 4

DICHIARA

Che l'Impresa partecipa alla gara in qualità di:

- impresa singola
- consorzio stabile
- consorzio tra imprese artigiane
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
- GEIE

Capogruppo del RTI/consorzio ordinario/ Rete d'impresa di concorrenti costituito da *(compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)*

mandante RTI/consorzio ordinario/componente Rete d'impresa costituito *(compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)*

- . (capogruppo) _____
- . (mandante) _____
- . (mandante) _____
- . (mandante) _____

e altresì,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- 1) Che l'Impresa non incorre nelle cause di esclusione di cui all'articolo 94, comma 5, lett. e) ed f) del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.;
- 2) Di:

indicare nell'**Allegato A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, D.Lgs. 36/2023 s.m.i.

Overo

indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

- 3) Che l'Impresa, è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per corretta esecuzione del Servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a) punto 2), D.Lgs. 81/2008;
- 4) Di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) Delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
 - b) Di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 5) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara (Disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico, dal DCA U00247/2019 e dai relativi allegati);
- 6) che non sussistono le situazioni di conflitto previste dagli artt. 16 comma 1, del Codice dei contratti pubblici e dall'art.7 del DPR 16 aprile 2013 n.62 e che, pertanto, il personale dipendente della società _____, meglio descritto dal citato art. 16, comma 1, non ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nella procedura di appalto indicata in oggetto;
- 7) che la società _____ non ha sottoscritto contratti di lavoro subordinato o autonomo e non ha attribuito incarichi a persone che, nei tre anni precedenti alla sottoscrizione del contratto stesso, sono state dipendenti della Pubblica Amministrazione incaricate di esercitare poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa, in virtù di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 78/2010 e del D.M. 14/12/2010;
ovvero
di avere richiesto l'autorizzazione ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 78/2010 e dell'articolo 1, comma 3, del D.M. 14/12/2010 ed allegare copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- 8) *(In caso di partecipazione di Impresa non residente e priva di stabile organizzazione in Italia)* che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. 633/72 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 9) Di:
autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
ovvero
non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere successivamente, su richiesta della Stazione Appaltante, adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'articolo 35, comma 5, lett.a) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- 10) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
- 11) *(In caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16/03/1942 n. 267)* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ rilasciati dal Tribunale di _____ nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186 bis, comma 6, del R.D. 16/03/1942 n. 267;
- 12) *(In caso di RTI/Consorzio Ordinario/GEIE)*
Che l'R.T.I./Consorzio Ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del mandato collettivo/atto costitutivo;
ovvero
che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.
- 13) *(in caso di Rete d'Impresa)*
che la Rete è dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica
ovvero



che la Rete è priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza ed è stata costituita mediante Contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo) /informatica

ovvero

Contratto redatto in altra forma (indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete) _____ e che è già stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza all'impresa mandataria, nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, come si evince dall'**allegato** documento prodotto in copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica;

ovvero (nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete)

che la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza /priva di organo comune di rappresentanza/dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e che pertanto partecipa nelle forme di RTI:

- Già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo) informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005 con **allegato** il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005, con **allegato** mandato avente forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
- Costituendo e che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza (con scrittura privata ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005, nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005) e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 68, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

14) (in caso di RTI/Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi) che le Imprese partecipanti al R.T.I./Consorzio/Rete d'Impresa/GEIE eseguiranno i seguenti servizi:

Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____



Impresa _____ Servizi _____ % _____

Impresa _____ Servizi _____ % _____

Impresa _____ Servizi _____ % _____

15) (in caso di Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 36/2023 e di Rete di Imprese dotate di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica*) che il Consorzio/Rete di Impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese):

_____, li _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente

* Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete il dato deve essere desumibile dalla documentazione richiesta ed allegata



ALLEGATO B

Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione

Uffici/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di _____, città _____

Prov _____, via _____, n _____, CAP _____

Tel _____ e-mail _____

PEC _____

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999

Provincia di _____, Ufficio _____ con sede in
_____, via _____ n. _____

CAP _____ Tel _____ fax _____

e-mail _____ PEC _____

_____, li _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente



ALLEGATO 3
MODELLO AVVALIMENTO

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, MEDIANTE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE, DI MANUFATTI ODONTOTECNICI (PROTESICI ED ORTODONTICI) OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE LAZIO APPARTENENTI ALL'AREA DI AGGREGAZIONE I COMPOSTA DA 4 LOTTI SINGOLI E INDIVISIBILI.

MODELLO AVVALIMENTO

(da compilarsi dall'Impresa concorrente in caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento di cui all'art. 104
D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.)

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in _____
sedi operative in _____
con codice fiscale n _____
con Partita IVA n _____
matricola INPS _____ sede INPS _____
posizione INAIL _____

PREMESSO

Che ASL RM5 intende affidare l'appalto dei servizi di vigilanza armata e guardiania per le necessità della Asl Roma 5
*consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,*

DICHIARA

di ricorrere all'istituto dell'avvalimento e di qualificarsi alla presente gara utilizzando i seguenti requisiti:

- _____
- _____
- _____

relativi all' Impresa Ausiliaria:

Denominazione: _____

Sede legale: _____

Codice Fiscale: _____

Partita IVA: _____

Telefono: _____

Email/PEC: _____



ALLEGATO 4
PATTO D'INTEGRITÀ

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, MEDIANTE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE, DI MANUFATTI ODONTOTECNICI (PROTESICI ED ORTODONTICI) OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE LAZIO APPARTENENTI ALL'AREA DI AGGREGAZIONE I COMPOSTA DA 4 LOTTI SINGOLI E INDIVISIBILI.

Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei o reti di imprese l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

- dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;
- si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

- assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i sub-affidamenti relativi alle seguenti categorie:
 - a. trasporto di materiali a scarica per conto di terzi;
 - b. trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi
- si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

In particolare l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

Allegato 4 – Patto d'integrità – Procedura aperta affidamento dei servizi di vigilanza armata e guardiania

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- escussione della cauzione provvisoria, costituita come da Disciplinare di Gara;
- escussione della cauzione definitiva, costituita come da Disciplinare di Gara;
- la risoluzione di diritto dal contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Il contenuto del presente documento potrà essere integrato da altri eventuali Protocolli di legalità.

Luogo e data

Firmato digitalmente dal Legale Rappresentante della società'

**ALLEGATO n. 5_ Modello BUSTA B - OFFERTA TECNICA**

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, MEDIANTE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE, DI MANUFATTI ODONTOTECNICI (PROTESICI ED ORTODONTICI) OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE LAZIO APPARTENENTI ALL'AREA DI AGGREGAZIONE I COMPOSTA DA 4 LOTTI SINGOLI E INDIVISIBILI.

Documentazione utile e necessaria ai fini della valutazione qualitativa del servizio/della fornitura offerto/a e alla conseguente attribuzione del punteggio in base a quanto disciplinato nella documentazione di gara

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____ nella sua qualità di
legale rappresentante per l'impresa concorrente _____
con sede in _____
telefono n. _____ fax n. _____
Codice fiscale _____ partita IVA n. _____
e - mail _____ pec _____

(se più sottoscrittori):

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____ nella sua qualità di
legale rappresentante per l'impresa concorrente _____
con sede in _____
telefono n. _____ fax n. _____
Codice fiscale _____ partita IVA n. _____
e - mail _____

DICHIARA/DICHIARANO

Di presentare

OFFERTA TECNICA DEL SERVIZIO

- LOTTO 1
- LOTTO 2
- LOTTO 3
- LOTTO 4

La suddetta documentazione tecnica dovrà essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

Inoltre non è ammessa a pena di esclusione, la presentazione di prodotti "in alternativa" o in opzione.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **Schede tecniche** per ogni singolo riferimento che compone il Lotto, redatte in lingua italiana, riportanti il codice CND e, ove disponibile, il pertinente numero di repertorio, dalle quali dovranno essere deducibili tutte le caratteristiche tecniche e qualitative necessarie per la valutazione.
- Ogni scheda dovrà obbligatoriamente indicare il riferimento del Lotto di cui al Capitolato Tecnico di gara. In caso di indisponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua italiana, le Ditte concorrenti dovranno **presentare la documentazione medesima in lingua originale corredata da traduzione in lingua italiana** ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta o persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella documentazione amministrativa.
- Dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega **anche una copia firmata della relazione tecnica/delle schede tecniche adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.** Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Si rinvia a quanto previsto dagli artt. 35,36 e 90 del codice.
- Dichiarazione cumulativa attestante la conformità dei beni proposti alle norme di cui alla Direttiva 93/42/CEE recepita con D. Lgs. n. 46/97 e s.m.i. del Codice di classificazione nazionale dispositivi (CND) e, ove disponibile, il numero di repertorio dei dispositivi assegnato dal Ministero della Salute (CND ed RDM da riportare nel dettaglio di offerta economica senza prezzi di cui all'Allegato 3.2 alla presente Lettera di invito).
- Copia conforme delle Certificazione CE per i prodotti offerti, ai sensi della Direttive CEE recepite dalla legislazione italiana e dal Ministero della Salute;
- Dichiarazione con la quale l'Impresa concorrente attesti:
 - che i prodotti proposti sono conformi alle norme vigenti in campo comunitario e/o nazionale per quanto attiene alla sicurezza e alle autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed alla immissione in commercio (UNI/EN/ISO) nonché a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
 - che è produttrice o distributrice dei prodotti offerti (Ove distributrice, indicare il nome ed indirizzo del produttore);
- Ogni altra informazione di natura tecnica eventuale.

Gli argomenti oggetto di valutazione saranno i seguenti:

<u>QUALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO max punti 70</u>	
MACRO-ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
ORTODONZIA MOBILE	15
1.1 QUALITA' DELLA RESINA	3



1.2 ESECUZIONE GANCI	3
1.3 RIFINITURA E LUCIDATURA	3
1.4 QUALITA' SALDATURE	3
1.5 MODELLAZIONE DEI FILI	3
PROTESI SCHELETRATA	23
2.1 PROGETTAZIONE FUSIONE	4
2.2 QUALITA' FUSIONE	4
2.3 MONTAGGIO DENTI	5
2.4 RIFINITURA PROTESI CON LUCIDATURA	5
2.5 QUALITA' DENTI	5
PROTESI MOBILE	22
3.1 QUALITA' DELLA RESINA	5
3.2 ESECUZIONE GANCI	2
3.3 MONTAGGIO DENTI	5
3.4 RIFINITURA PROTESI CON LUCIDATURA	5
3.5 QUALITA' DENTI	5
PROTESI FISSA	10
4.1 QUALITA' DELLA LEGA	2



4.2 QUALITA' DELLA RESINA	2
4.3 QUALITA' DELLA PORCELLANA	2
4.4 MODELLAZIONE DEL DENTE	2
4.5 CHIUSURA COLLETTI	2

Le su indicate dichiarazioni vengono rese dal concorrente nella consapevolezza delle responsabilità e delle conseguenze sia penali che civili che, ai sensi dell'art 76 del Testo Unico "in materia di documentazione amministrativa" approvato con D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., derivano dalla esibizione di dichiarazioni mendaci, dalla commissione di falsità in atti e dall'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge.

**TIMBRO E FIRMA DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE**

Si prende atto che ai sensi degli artt. 46 - 47, comma 1, 38, comma 3 e 21, comma 1 del Testo Unico "in materia di documentazione amministrativa" approvato con D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione del presente modulo, ma il legale rappresentante deve allegare, a pena d'esclusione, la semplice copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.

**TIMBRO E FIRMA DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE**



PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, MEDIANTE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE, DI MANUFATTI ODONTOTECNICI (PROTESICI ED ORTODONTICI) OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE LAZIO APPARTENENTI ALL'AREA DI AGGREGAZIONE I COMPOSTA DA 4 LOTTI SINGOLI E INDIVISIBILI.

ALLEGATO n. 6

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____

(cognome e nome)

nato a _____ (_____), il _____

(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (____),

Via _____, n. _____

(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " _____ "

con sede legale in _____ (____),

Via _____, n. _____,

(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

Impresa individuale;

Società, specificare tipo:

Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro;

Consorzio tra imprese artigiane;

Consorzio stabile;



Mandataria di un raggruppamento temporaneo;

- costituito
- non costituito;

Mandataria di un consorzio ordinario;

- costituito
- non costituito;

GEIE;

Mandataria di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe, la seguente tariffa oraria e di aver formulato l'offerta in base a calcoli e valutazioni di propria competenza e convenienza:

OGGETTO	IMPORTO TRIENNALE PRESUNTO	RIBASSO % OFFERTO SUL NOMENCLATORE
Lotto 1 – Asl Roma 4	€ 705.680,34	%
Lotto 2 – Asl Roma5	€ 264.450,66	%
Lotto 3 – Asl Rieti	€ 510.000,00	%
Lotto 4 – Asl Viterbo	€ 495.088,80	%

Il punteggio riferito al prezzo sarà attribuito al corrispettivo connesso al fabbisogno complessivo.

- Costi del personale: € _____
- N. risorse che intende impiegare _____ livello di inquadramento _____ numero di ore _____ contratto collettivo nazionale applicato _____;
- Costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro _____

_____, li _____

(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 48 D.lgs 50/2016, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma _____ per l'Impresa _____ (timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).



ALLEGATO 8
SCHEDA FORNITORE

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEI
SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA E GUARDIANIA PER LE
NECESSITÀ DELLA ASL ROMA 5**

SCHEDA FORNITORE

RAGIONE SOCIALE _____

INDIRIZZO (*) : Via _____

n. _____ CAP _____ Località _____

Prov. _____

P.IVA _____

CODICE FISCALE: _____

N. TELEFONO (*) _____

N. FAX (*) _____

INDIRIZZO E-MAIL (*) _____

INDIRIZZO PEC (*) _____

MODALITA' DI PAGAMENTO _____

CODICE IBAN _____

RAPPRESENTANTE DI ZONA: _____

N. CELLULARE _____ E-MAIL _____

N.TEL.UFFICIO GARE _____

N. FAX UFFICIO GARE _____

N.S.O. (Nodo di Smistamento degli Ordini) _____

(*) N.B.: inserire i dati da utilizzare per gli inviti alle gare e le comunicazioni varie inerenti i contratti

Si prega di riportare TUTTI i dati richiesti, comprensivi di indicazione NSO

Data _____



ALLEGATO 9

Dichiarazione ai sensi dell'articolo 35, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, MEDIANTE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE, DI MANUFATTI ODONTOTECNICI (PROTESICI ED ORTODONTICI) OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE LAZIO APPARTENENTI ALL'AREA DI AGGREGAZIONE I COMPOSTA DA 4 LOTTI SINGOLI E INDIVISIBILI.

ALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ASL ROMA 5

Dichiarazione ai sensi dell'articolo 35, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a

nato/a..... Prov (.....) il.....

In qualità di.....dell'Impresa con

Sede legale in via n. CAP

..... Città..... Prov (.....), Tel

..... Fax Codice Fiscale

..... P.IVA

Avendo preso visione del Disciplinare di gara

DICHIARA

- Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- Di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica, e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere successivamente, su richiesta della stazione appaltante, adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 2, lett. a), d.lgs. 36/2023 e s.m.i.
- Di dare specifica indicazione delle singole pagine che si intendono sottrarre all'accesso
.....
.....
.....

Data,

Il Legale Rappresentante o Procuratore

Generalità persone delegate ad operare:

Nome e Cognome: _____
C.F. _____
Luogo e data di nascita _____
Residente a _____ in _____

Nome e Cognome: _____
C.F. _____
Luogo e data di nascita _____
Residente a _____ in _____

Nome e Cognome: _____
C.F. _____
Luogo e data di nascita _____
Residente a _____ in _____

(si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti e altre persone siano delegate ad operare su tali conti, vige l'obbligo di comunicarli tutti)

Il sottoscritto si impegna a comunicare, nei termini previsti dalla norma, ogni successiva modifica relativa al contenuto della presente comunicazione.

Data _____

Timbro dell'Operatore economico _____

Cognome e nome _____

Firma _____

Nota Bene: allegare copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE sulla Privacy 2016/679, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla legge 136 del 2010 ed all'esecuzione del contratto.

I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy; in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui al Regolamento UE sulla privacy 2016/679.

Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici, dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dall'impresa al fine degli adempimenti di legge; in difetto si potrà determinare l'impossibilità per di procedere al pagamento dei corrispettivi dovuti per gli ordini in corso fermo restando il diritto alla risoluzione del contratto o ordine previsto in ciascuno dei suddetti atti ai sensi della legge 136 del 2010.

Il titolare del trattamento è -Via - (.....).

Rep. n. del

REPUBBLICA ITALIANA

ASL ROMA 5
Via Acquaregna 1/15 - 00019 TIVOLI

CONTRATTO

PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA E PORTIERATO E GUARDIANIA NON ARMATA

Considerato che la ASL RM5 ha necessità di attivare il contratto in epigrafe, nelle more del rilascio del certificato di ottemperanza ex. art. 17 L.68/99 e della comunicazione antimafia, ai sensi dell’articolo 88 della L. n. 159/2011, da parte della Prefettura di Roma, acquisita la dichiarazione della ditta....., nella quale la stessa ha attestato che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’articolo 67 della L.159/2011, si stipula il presente contratto, fermo restando che in caso di comunicazione antimafia interdittiva, lo stesso sarà rescisso.

L’anno 2024 il giorno del mese di, i rappresentanti delle parti, sotto indicati, firmano digitalmente il relativo contratto, ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii. “Codice Amministrazione Digitale”:

TRA

l’AZIENDA SANITARIA ASL ROMA 5 (C.F. e P.IVA 04733471009) con sede in Tivoli (Rm) Via Acquaregna 1-15 - di seguito denominata “Azienda Sanitaria contraente” - nella persona del Legale Rappresentante Dott. Filippo Coiro nato a _____ il _____ – Direttore Generale f.f. della ASL Roma 5 con i poteri di cui agli artt. 3 comma 6 del D.Lgs.30-12-1992 n. 502 e s.m.i. e 8, comma 7, della R.L. 16-6-1994 n. 18 e s.m.i.

E

la società _____, con sede in via _____, _____ () codice fiscale e partita iva _____ (di seguito denominata per brevità “Ditta/Società Aggiudicataria” “Aggiudicataria/o” “Società/Impresa” “Fornitore” “Appaltatore”) nella persona dell’amministratore Unico e legale rappresentante dott.ssa _____, nata a Roma il _____._____.

convengono a quanto di seguito riportato:

PREMESSO CHE

1. La ASL Roma 5, con Deliberazione n., ha indetto conformemente alle disposizioni dettate dal D. Lgs. 36/2023 procedura di gara aperta per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata e portierato e guardiania non armata;
2. la ASL di Roma 5 con Deliberazione n. ha approvato tutte le operazioni e gli atti della procedura di gara e, per l'effetto, ha deliberato l'aggiudicazione definitiva e l'affidamento dei servizi di vigilanza armata e guardiania per le necessità della Asl Roma 5, alla ditta, per un importo di €00 IVA esclusa;
3. per effetto del provvedimento di aggiudicazione sopra indicato il Fornitore ha espressamente manifestato la volontà di impegnarsi e, comunque, risulta conseguentemente obbligato ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto d'appalto alle condizioni, con le modalità e nei termini stabiliti nel presente atto, nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato tecnico e, più in generale, nella documentazione di gara cui si rinvia anche se non materialmente allegata al presente contratto;
4. il Fornitore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dagli atti ivi richiamati e/o allegati, ivi compresi il bando di gara, il disciplinare di gara ed il capitolato tecnico e, più in generale, la documentazione di gara, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi necessari per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la corretta formulazione dell'offerta;
5. il Fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipulazione del presente Contratto d'Appalto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante, ivi inclusa cauzione definitiva determinata ai sensi dell'art. 117 D. Lgs. n. 36/2023, costituita dalla polizza fideiussoria emessa in data dalla compagnia per un importo pari ad € (euro) a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali e le polizze RCT/RCO del personale medico coinvolto nel servizio
6. il Fornitore, con la seconda sottoscrizione, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., di accettare espressamente e specificamente tutte le condizioni e patti contenuti nel presente contratto e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole e, in particolare, dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate in calce al presente atto;
7. i provvedimenti interni richiamati dal presente contratto sono conservati in formato elettronico acquisito digitalmente nel sistema informativo aziendale e che pertanto non è necessario allegare tali provvedimenti al contratto ma è sufficiente richiamare i medesimi quali parte integrante del contratto stesso;

TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI COME SOPRA RAPPRESENTATE, CONVENGONO E
STIPULANO QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Norme regolatrici e disciplina applicabile

Le Parti convengono che le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, il Disciplinare di gara con i relativi allegati, l'Offerta Tecnica e tutti gli elaborati che la costituiscono e l'Offerta Economica costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

L'esecuzione del servizio oggetto del rapporto contrattuale è, pertanto, regolato, oltre che dal presente contratto:

- dalle clausole del Disciplinare di gara e relativi allegati, dal Capitolato Tecnico e ogni altro atto di gara che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dalle disposizioni anche regolamentari in vigore per le Aziende Sanitarie, di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza;
- dal Codice Civile, dal D. Lgs. n. 36/2023 e dalle altre disposizioni normative, nazionali e regionali, attualmente vigenti in materia contrattuale.
- dal decreto legislativo 8 aprile 2003, n. 66 in materia di orario di lavoro

In caso di discordanza o contrasto ovvero di omissioni, gli atti ed i documenti di gara della "Procedura aperta per affidamento servizio di guardia attiva di pronto soccorso diurna e/o notturna (turni di 12h) occorrente al dipartimento emergenza urgenza della Asl Roma 5, per il periodo di 12 mesi" prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dal Fornitore nella medesima sede, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate da quest'ultimo ed espressamente accettate dalla ASL Roma 5.

Le clausole del presente contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente.

Articolo 2 - Documenti facenti parte integrante del contratto e ad esso allegati

1. Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non allegati materialmente allo stesso:

- la deliberazione di indizione n.;
- il capitolato tecnico ed eventuali suoi allegati, il disciplinare di gara ed eventuali suoi allegati, allegati alla deliberazione di indizione;
- la deliberazione di aggiudicazione n.dell'Azienda ASL di Roma 5;
- l'offerta economica dell'operatore economico allegata alla deliberazione di aggiudicazione;
- l'offerta tecnica dell'operatore economico;
- la garanzia fideiussoria n. e la polizza assicurativa n. del acquisita agli atti;
- il codice di comportamento dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 approvato con deliberazione n. 44 del 26 gennaio 2016;

2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del presente contratto e ad esso sono materialmente allegati:

- l'atto di nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati - allegato sub A;
- la dichiarazione di accettazione delle disposizioni dettate dal Codice di comportamento dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 – allegato sub B.

Articolo 3 - Oggetto

1. L'Azienda Sanitaria Locale Roma 5, contraente, affida alla ditta, dei servizi di vigilanza armata e portierato e guardiania non armata;
2. Con il presente contratto l'Operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Azienda Sanitaria contraente ad eseguire il servizio di cui al punto 1, così come dettagliatamente descritto nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica.

Articolo 4 - Durata del contratto

Il contratto avrà una durata di 12 mesi, a far data dal

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 60, comma 1 del Codice, nei casi di mutate esigenze aziendali e/o di variazioni e revisioni dei prezzi e/o per disposizione di riorganizzazione a livello regionale. La portata della modifica consentita non potrà superare il 100% del valore annuo, in base alle esigenze che si presenteranno nel corso dell'esecuzione del servizio.

Si precisa che, qualora subentri, nelle more dell'aggiudicazione, o nel corso dell'espletamento del servizio, un provvedimento di affidamento centralizzato da parte della Regione Lazio, da CONSIP o da altra Azienda autorizzata, del servizio in gara nel presente Disciplinare, l'Azienda si riserva la facoltà di annullare la presente procedura o recedere dal contratto qualora stipulato, senza alcun onere economico aggiuntivo per la ASL, al fine di recepire il provvedimento centralizzato.

Si precisa che nel corso dell'espletamento del servizio, nell'ipotesi in cui la situazione di emergenza dovuta alla forte carenza di medici specialisti in Pronto Soccorso dovesse rientrare, anche per casi di avvenuta assunzione di personale da parte dell'Azienda, o in caso di disposizioni di enti sovraordinati alla Stazione Appaltante, questa si riserva il diritto di riduzione dell'impegno orario, del numero di turni mensili e/o di recesso anticipato, senza alcun onere economico aggiuntivo per la ASL.

Articolo 5 - Importo del contratto

L'importo del presente contratto, è di € IVA esente (euro), come previsto nella deliberazione di aggiudicazione n.

Che, conformemente al disposto dell'art. 30 del D.lgs 36/2023 si procederà ad operare sull'importo netto progressivo delle prestazioni una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Articolo 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità



Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'esecuzione dei servizi, dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del rapporto contrattuale a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella documentazione di gara, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate negli atti di gara. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente all'aggiudicazione.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente all'aggiudicazione, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda Sanitaria assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Azienda Sanitaria da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dall'Azienda Sanitaria contraente e da terzi autorizzati.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che potrà accedere negli uffici dell'Azienda Sanitaria nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

Il Fornitore si obbliga a consentire all'Azienda Sanitaria contraente di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Articolo 7 - Cauzione definitiva

1. La cauzione definitiva depositata agli atti dell'Azienda, è stata costituita con Polizza Fideiussoria n. emessa in data _____ dalla compagnia per un importo pari ad € 0,00 (euro /00).
2. La garanzia fideiussoria copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.
3. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Operatore economico,

anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Azienda Sanitaria contraente ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali. L'Impresa dovrà reintegrarla entro 20 gg. dal ricevimento della comunicazione, qualora la ASL Roma 5 avesse dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

Articolo 8 - Polizza Assicurativa

1. Come previsto dall'art. 24, comma 3 del disciplinare di gara, l'Operatore economico ha prodotto copia della polizza assicurativa costituita presso polizza n. del
2. L'Operatore economico assume l'obbligo di rinnovare tale polizza fino alla data di scadenza del presente contratto e di inviare copia della stessa all'Azienda.
3. L'Operatore economico è responsabile per i danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione all'interno e fuori delle strutture dell'Azienda Sanitaria, per fatti ed attività connesse all'esecuzione del contratto.
4. L'Operatore economico si impegna a rispondere pienamente dei danni a persone e cose dell'Azienda sanitaria o di terzi, che potessero derivare dall'espletamento del servizio ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti, manlevando l'Azienda Sanitaria da ogni responsabilità.
5. Resta inteso tra le Parti che l'esistenza, la validità e, comunque, l'efficacia della suddetta polizza assicurativa è condizione essenziale per la Azienda Sanitaria contraente. Pertanto, qualora l'Operatore economico non sia in grado di provare all'atto della stipula del Contratto e/o in qualsiasi momento di possedere la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con riscossione della cauzione definitiva prestata a titolo di penale, fatto salvo l'obbligo di risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

L'impresa aggiudicataria dichiara di assicurare il suo personale contro gli infortuni, nonché si impegna a renderlo edotto dei rischi ai quali può andare soggetto.

L'impresa aggiudicataria è responsabile per i danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione all'interno e fuori delle strutture delle Aziende sanitarie, per fatti ed attività connesse all'esecuzione del contratto.

L'impresa aggiudicataria si impegna a rispondere pienamente dei danni a persone e cose dell'Azienda sanitaria o di terzi, che potessero derivare dall'espletamento del servizio ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti, manlevando l'Azienda sanitaria da ogni responsabilità.

L'impresa aggiudicataria, infine, assume a proprio carico le responsabilità derivanti del buon funzionamento del servizio anche in caso di scioperi e vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione del servizio e includendo gli eventuali danni nell'ambito della copertura assicurativa sopra prevista.

Qualora l'impresa, o chi per essa, non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, la Azienda Sanitaria resta autorizzata a provvedere direttamente alla riparazione o risarcimento del danno subito, addebitando il relativo importo all'impresa.

Qualora l'impresa non adottasse correttamente tutti i sistemi previsti dal Capitolato tecnico e da tale comportamento derivassero problemi a pazienti ricoverati e non, ovvero ai dipendenti, dovrà provvedere direttamente al risarcimento del danno provocato.

Come specificato, l'impresa aggiudicataria sarà ritenuta direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni accertati di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che risultassero causati dal personale dell'impresa.

L'impresa, in ogni caso, dovrà provvedere a proprie spese alla riparazione e sostituzione di oggetti danneggiati. L'accertamento dei danni sarà effettuato dai rappresentanti delle Aziende Sanitarie, in contraddittorio con i rappresentanti dell'impresa.

In caso di assenza dei rappresentanti dell'impresa, si procederà agli accertamenti dei danni in presenza di due testimoni, anche dipendenti delle Aziende sanitarie, senza che l'impresa possa sollevare eccezione alcuna.

Articolo 9 - Penali

Qualora durante lo svolgimento del servizio si verificassero inadempienze nell'osservanza delle clausole contrattuali o rilievi per negligenza nell'espletamento del servizio, l'Azienda, previa contestazione a mezzo PEC, potrà diffidare il Fornitore all'esatta esecuzione del servizio. L'Impresa dovrà produrre, entro e non oltre 7 giorni lavorativi, successivi alla suddetta contestazione le proprie giustificazioni scritte. Ove le suddette giustificazioni non pervengano ovvero l'Azienda non le ritenga condivisibili si potrà procedere ad applicare le penali come di seguito riportato. Durante l'esecuzione del contratto, l'impresa aggiudicataria sarà direttamente responsabile di ogni danno arrecato al proprio personale a persone o cose, e, comunque, di ogni danno che possa derivare all'ASL Roma 5 in conseguenza dell'espletamento del servizio.

L'aggiudicatario esonera altresì la ASL Roma 5 da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose derivati a terzi trasportati e non, per effetto del servizio.

Il mancato rispetto dei livelli di servizio comporterà l'erogazione di penali nelle seguenti entità:

- 0,3% dell'importo netto aggiudicato in caso di attivazione del servizio in ritardo superiore ai 30 minuti;
- 1,0% dell'importo netto aggiudicato in caso di assenza non sostituita entro un'ora dalla prevista presa in servizio;
- 0,8% dell'importo netto aggiudicato a turno in caso di prestazione asimmetrica oltre una percentuale del 25% riferita all'attività del medico strutturato in relazione all'appropriatezza del servizio reso (n° casi aperti; n° casi chiusi; tempi di attesa e di esecuzione del trattamento);
- 0,5% dell'importo netto aggiudicato a turno per mancata osservanza dal codice di comportamento, fatti salvi ulteriori danni materiali e di immagine dell'Azienda;
- 9,0% dell'importo netto aggiudicato per ogni mese di servizio qualora i professionisti operanti in una singola U.O. di Pronto Soccorso sia superiore alle unità offerte in gara.

Le penali saranno cumulabili tra loro nel periodo di durata contrattuale fino alla concorrenza del limite massimo del 10% del corrispettivo totale.

In caso di reiterate sanzionate violazioni e inosservanze di quanto presente capitolato e dall'offerta tecnica, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere all'aggiudicatario la sostituzione dei professionisti impiegati nel servizio e, ove ritenuto la risoluzione contrattuale ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del Codice Civile.

Le inadempienze sopra descritte non precludono all'Azienda il diritto di sanzionare eventuali casi non espressamente contemplati ma comunque rilevanti rispetto alla corretta erogazione del servizio.

Articolo 10 - Risoluzione

La risoluzione del contratto è disciplinata dalle disposizioni previste dal paragrafo 28 del disciplinare di gara al quale le parti rinviano

Articolo 11 - Recesso

Il recesso del contratto è disciplinata dalle disposizioni previste dal paragrafo 29 del disciplinare di gara al quale le parti rinviano

Articolo 12 - Fatturazione e pagamenti

1. In materia di fatturazione e pagamenti si applica il paragrafo 26 del disciplinare di gara.
2. Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere emesse esclusivamente in formato elettronico: CODICE UNIVOCO UFFICIO: HGXTFB

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- il CIG;
 - il numero del provvedimento di aggiudicazione definitiva (delibera/determina);
 - il numero dell'ordinativo.
3. La fatturazione e le modalità di pagamento sono specificate nel Regolamento approvato con Decreto del Commissario ad acta n. U00032 del 30/01/2017 "Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCCS Pubblici, dell'Azienda ARES 118 e della Fondazione Policlinico Tor Vergata – modifiche al DCA U00308 del 3 luglio 2015", da considerarsi parte integrante del presente Contratto, come successivamente modificato con DCA n. 247 del 02/07/2019.
 4. Resta tuttavia espressamente inteso che per nessun motivo, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Operatore economico può sospendere l'erogazione del servizio e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nel Contratto. L'Operatore economico che procederà ad interrompere arbitrariamente le prestazioni contrattuali sarà considerato diretto responsabile degli eventuali danni causati all'Azienda e dovuti a da tale interruzione.

Articolo 13 - Cessione di credito e di contratto

La cessione di credito e di contratto è disciplinata dalle disposizioni previste dal paragrafo 27 del disciplinare di gara al quale le parti rinviano

Articolo 14 - Subappalto

Il subappalto è disciplinato dalle disposizioni previste dal paragrafo 9 del disciplinare di gara, al quale le parti rinviano.

Articolo 15 - Domicilio dell'affidatario

Agli effetti del presente contratto l'affidatario elegge domicilio in , obbligandosi di informare il committente di ogni variazione. In difetto il suddetto domicilio si intende fin d'ora eletto presso la sede dell'ente committente.

Articolo 16 - Responsabile della commessa

Con la stipula del presente Contratto il Fornitore individua nel Sig. Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è il referente nei confronti dell'Azienda Sanitaria contraente.

I dati di contatto del Responsabile della Commessa sono: numero telefonico indirizzo e-mail

Articolo 17 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente contratto, a:

- a. garantire la continuità dei servizi presi in carico coordinandosi anche con l'ausilio del Responsabile del Procedimento con eventuali Fornitori a cui è subentrato;
- b. erogare tutti i servizi previsti nell'Offerta Tecnica in conformità a quanto stabilito nella documentazione di gara, con particolare riferimento al Disciplinare di gara, al Capitolato Tecnico ed all'Offerta Tecnica, impiegando tutte le attrezzature ed il personale necessario per la loro realizzazione;
- c. adottare, nell'esecuzione di tutte le attività, le modalità atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, dei terzi e dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria contraente nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti, a beni pubblici o privati;
- d. utilizzare, per l'erogazione dei servizi, personale abilitato ai sensi di legge nei casi prescritti e munito di preparazione professionale. A tal fine il Fornitore si impegna ad impartire un'adeguata formazione/informazione al proprio personale sui rischi specifici, propri dell'attività da svolgere e sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela ambientale;
- e. osservare, integralmente, tutte le leggi, norme e regolamenti di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e a verificare che anche il personale rispetti integralmente le disposizioni di cui sopra;
- f. erogare i servizi oggetto del Contratto ed a prestare i servizi connessi, impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nel Contratto e negli Atti di gara;
- g. manlevare e tenere indenne l'Azienda Sanitaria contraente, per quanto di rispettiva competenza, dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dallo svolgimento dei servizi oggetto del Contratto ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- h. predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire

elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;

h. comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute;

j. comunicare il nominativo dei dipendenti che svolgeranno il servizio entro 30 giorni dalla notifica dell'aggiudicazione definitiva; ogni variazione deve essere comunicata entro 15 giorni del mese successivo a quello in cui le variazioni si sono verificate;

k. controllare che il personale addetto mantenga un contegno decoroso, irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione. Allo stesso tempo il Fornitore assicura che farà divieto ai propri dipendenti di utilizzare apparecchiature d'ufficio di proprietà dell'Azienda Sanitaria contraente (telefoni, fax, PC, ecc.), di aprire cassetti o armadi, di maneggiare carte, di prendere visione di documenti se non per motivi strettamente legati all'attività cui sono preposti. Il Fornitore istruirà, inoltre, il personale a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'Azienda Sanitaria contraente;

l. essere consapevole che l'Azienda Sanitaria contraente si riserva il diritto di richiedere al Fornitore l'allontanamento di quel personale o incaricati che a suo insindacabile giudizio non ritenga essere in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento delle attività;

m. osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Azienda Sanitaria contraente, per quanto di rispettiva ragione. Il Fornitore dovrà documentare il servizio eseguito con le modalità concordate prima dell'avvio del servizio stesso.

Il Fornitore si impegna, altresì, a trasmettere all'Azienda Sanitaria contraente, le fatture relative a ciascun periodo di riferimento e la documentazione comprovante la prestazione dei servizi oggetto della fatturazione.

Articolo 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

L'Operatore economico assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del presente Contratto.

Qualora le transazioni relative al Contratto siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, il presente Contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 3 della sopra menzionata legge si dichiara che il conto corrente dedicato è il seguente:

Banca:

IBAN:

Soggetto delegato ad operare sul C/C: , CF:

Questo c/c deve essere indicato sulla fattura e può essere cambiato, sostituito o integrato soltanto in caso di forza maggiore.

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare i dati come indicati all'art. 10 del presente contratto ed dovranno essere inoltrate in forma elettronica attraverso il portale della Regione Lazio.

L'affidatario si obbliga altresì ad inserire nei contratti derivati sottoscritti con i subappaltatori e/o subcontraenti

la clausola sulla tracciabilità dei pagamenti e a dare immediata comunicazione all'ente committente delle notizie dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Articolo 19 - Trasparenza

L'Operatore economico espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e a rendere meno onerosa l'esecuzione e la gestione del presente servizio rispetto agli obblighi assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'Operatore economico non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del rapporto contrattuale, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa dell'Operatore economico, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 20 - Adempimenti legge anticorruzione

L'Operatore economico assume gli obblighi derivanti dalle disposizioni previste dall'art.53, comma16- ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 introdotto dalla legge 6 novembre 2012 n.190 e attesta pertanto, di non aver sottoscritto contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Azienda per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Articolo 21 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente contratto, nel caso in cui il contratto implichi l'utilizzo di dati personali e/o particolari a:
 - a. garantire il rispetto del D.Lgs. 196/03 integrato con il D.Lgs. 101/18 per garantire la compatibilità con il Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito GDPR);
 - b. accettare la lettera di nomina a Responsabile Esterno da parte del Titolare (Rappresentante Legale);
 - c. notificare, nel caso in cui i trattamenti a sua responsabilità siano diversi da quelli citati nella lettera di nomina, ulteriori trattamenti (GDPR art 30) e le misure di sicurezza adottate (GDPR art 32);
 - d. il personale utilizzato dal fornitore per erogare i servizi richiesti da ASL ROMA 5, dovrà essere opportunamente formato sulle modalità di gestione dei dati personali e/o particolari e nominato come responsabile o incaricato. L'elenco del personale, con la società di appartenenza se si adotta la sub-fornitura,

deve essere notificato a ASL ROMA 5 insieme alla lettera di accettazione nomina del Fornitore.

e. Il regolamento ASL ROMA 5 per l'utilizzo dei beni informatici ed eventuali disposizioni deve essere esplicitamente accettato dal Fornitore e deve costituire la regola per la gestione del servizio, in particolare nel caso di violazione dei dati (Data Breach) il fornitore deve attenersi alla procedura di Data Breach Disponibile sul sito ASL ROMA 5;

f. Nel caso in cui la prestazione riguardi le funzioni di assistenza e manutenzione da remoto, il personale, debitamente formato dal Fornitore, deve essere notificato alla ASL ROMA 5 per ottenere la VPN provvisoria. Naturalmente se i tecnici sono fuori dall'Italia occorre specificare il paese in cui operano ed avere evidenza che esistano le condizioni (pseudonimizzazione) e che siano adottate le misure tecniche ed organizzative per garantire la sicurezza dei dati contenuti nelle banche dati.

g. comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute;

h. vigilare che il personale incaricato si attenga alle regole fornite;

i. l'Azienda Sanitaria contraente si riserva il diritto di vigilare e notificare eventuali comportamenti anomali che potranno implicare l'applicazione di eventuali penali;

2. Si allega al presente contratto, l'atto di nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati personali (allegato sub A).

Articolo 22 - Codice di Comportamento

1. L'Operatore economico assume l'obbligo di osservare le disposizioni dettate dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 approvato con deliberazione n. 44 del 29.01.2016.

2. Il predetto documento costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non allegato materialmente.

3. L'Operatore economico dichiara di averne preso particolareggiata e completa conoscenza, come da allegato sub B.

4. L'Operatore economico, in caso di violazione delle disposizioni dettate dal suddetto Codice da parte dei propri dipendenti e collaboratori, assume l'obbligo di adottare i provvedimenti necessari a rimuovere la situazione di illegalità e a prevenirne la reiterazione.

5. La mancata osservanza dell'obbligo di cui al precedente comma 4, costituisce causa di risoluzione del contratto, fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto di risarcimento degli eventuali danni subiti.

Articolo 23 - Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla fornitura ed agli ordini di consegna ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, copie esecutive, ecc. ad eccezione di quelli che fanno carico all'Azienda Sanitaria contraente



per legge.

Il Fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, che il Fornitore è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

Articolo 24 - Modalità e termini di esecuzione del servizio

Il Fornitore si obbliga a prestare i servizi richiesti secondo le modalità stabilite nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico, negli atti presentati dal Fornitore in sede di gara (Offerta tecnica), pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

L'erogazione di ciascun servizio si intende comprensiva di ogni onere e spesa, nessuna esclusa.

Non sono ammesse prestazioni parziali, pertanto l'esecuzione di ciascun servizio deve avvenire secondo quanto previsto negli atti. Il Fornitore deve erogare i servizi nel rispetto delle fasce orarie, percorsi e delle modalità stabilite pena l'applicazione delle penali di cui sopra riportate.

Articolo 25 - Verifica e controllo quali/quantitativo

Salvo quanto previsto nel Capitolato Tecnico, il Fornitore riconosce alla Stazione Appaltante il diritto di procedere anche senza preavviso – sia direttamente sia per mezzo di persone e/o enti all'uopo designati nel corso delle esecuzioni delle prestazioni contrattuali – a verifiche e controlli volti ad accertare la conformità delle prestazioni o agli obblighi assunti con il presente contratto e alla prescrizione del Capitolato Tecnico di Appalto.

Fermo restando quanto stabilito dal presente contratto, nel caso in cui gli accertamenti compiuti rilevino la mancata ottemperanza agli obblighi di cui sopra nonché a prescrizioni di legge, la Stazione Appaltante previa contestazione degli addebiti all'Impresa e previa assegnazione di un congruo termine per l'adempimento, potrà dichiarare la risoluzione per inadempienza del presente contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

In caso di inosservanza totale o parziale di quanto previsto, il Fornitore sarà soggetto a contestazione da parte dell'Azienda Sanitaria contraente. La contestazione determina l'interruzione dei termini di pagamento del servizio.

Articolo 26 - Riservatezza

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della fornitura.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e collaboratori, nonché degli

eventuali subappaltatori e dei dipendenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Azienda Sanitaria contraente, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Articolo 27 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

L'Azienda Sanitaria contraente avrà la facoltà di verificare in ogni momento la sussistenza delle condizioni sanitarie necessarie per l'espletamento del servizio.

L'Impresa aggiudicataria si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti da i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto di categoria e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'obbligo permarrà anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

L'Impresa aggiudicataria sarà tenuta inoltre all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative, alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali/nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

L'Impresa dovrà certificare alle Aziende Sanitarie l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali nonché l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL di categoria e dagli accordi integrativi territoriali, ai lavoratori, compresi i soci lavoratori qualora si tratti di cooperativa, impiegati nel servizio oggetto dell'appalto. A tal fine l'Impresa aggiudicataria s'impegna a produrre all'Aziende Sanitaria contraente la seguente documentazione relativa al personale impiegato nel servizio de quo, all'inizio dell'appalto e successivamente entro e non oltre il 15 gennaio di ogni anno:

- fotocopia libro matricola del personale impiegato abitualmente, occasionalmente o promiscuamente nell'appalto;
- numero di matricola desunto dal libro matricola, eventuale badge assegnato, luogo di lavoro, qualifica, livello retributivo.

Inoltre l'impresa aggiudicataria dovrà certificare il rispetto delle disposizioni in materia d'orario di lavoro di cui al Decreto legislativo 8 aprile 2003, n. 66

Articolo 28 - Brevetti industriali e diritti d'autore

Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Azienda Sanitaria contraente un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sui prodotti acquistati, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Azienda Sanitaria contraente, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico della medesima Azienda Sanitaria contraente. L'Azienda Sanitaria contraente si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti dell'Azienda Sanitaria contraente, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva competenza, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Articolo 29 - Foro competente

Fermo restando quanto stabilito dall'art. 133, comma 1, lett. e), D. Lgs. 104/2010, e per quanto previsto all'art. 23 del disciplinare di gara per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Azienda Sanitaria contraente, è competente in via esclusiva il Foro di Tivoli.

Articolo 30 - Verifiche sull'esecuzione del contratto

Il Fornitore si obbliga a consentire, per quanto di propria competenza, di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Azienda sanitaria contraente.

ΩΩΩΩΩΩΩΩΩΩΩΩΩΩ

Il presente contratto è firmato digitalmente dai rappresentanti delle parti, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii. - "Codice Amministrazione Digitale".

Letto approvato e sottoscritto,

L'ASL Roma 5
nella persona del Direttore Generale
Dott. Filippo Coiro
f.to digitalmente

L'Appaltatore
nella persona del Legale Rappresentante
f.to digitalmente



Ai sensi e per effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile la sottoscritta in qualità di Legale rappresentante della dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel presente contratto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto: Articolo 1, Articolo 2, Articolo 3, Articolo 4, Articolo 5, Articolo 6, Articolo 7, Articolo 8, Articolo 9, Articolo 10, Articolo 11, Articolo 12, Articolo 13, Articolo 14, Articolo 15, Articolo 16, Articolo 17, Articolo 18, Articolo 19, Articolo 20, Articolo 21, Articolo 22, Articolo 23, Articolo 24, Articolo 25, Articolo 26, Articolo 27, Articolo 28, Articolo 29, Articolo 30.

Per espressa accettazione

f.to digitalmente

Il Rappresentante Legale

BOLLA