

**REGIONE LAZIO  
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5****DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 0002242 del 02/12/2025****STRUTTURA PROPONENTE:**

UOC ACQUISIZIONE ALTRI BENI SANITARI, NON SANITARI E SERVIZI

**OGGETTO:**

PRESA D'ATTO DELLE ATTIVITÀ RICREATIVE SVOLTE DAGLI UTENTI IN CARICO AL CENTRO DIURNO DI GUIDONIA PRESSO STRUTTURA ALBERGHIERA E RATIFICARE L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 PER L'IMPORTO COMPLESSIVO € 2.430,00 IVA ESCLUSA PARI A € 2.964,60 IVA AL 22% COMPRESA ALL'OPERATORE ECONOMICO HOSTERIA DI VILLALBA, COOP. SOC. DI COMUNITÀ O.A.S.I.

Proposta di delibera n. 0002171 del 18/11/2025

Il Responsabile del Procedimento (o Responsabile Unico del Progetto in caso di atti ex D.Lgs. 36/2023):  
ANNA PETTI - Approvato in Data: 18/11/2025

Il Direttore Struttura Proponente (o suo sostituto):  
ANNA PETTI - Approvato in Data: 18/11/2025

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità (o suo sostituto) addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: 502011104.C  
Registrazione n. 2025/ 2004

FABIOLA CRECCO - Approvato in Data: 19/11/2025

Il Direttore Amministrativo (o suo sostituto):

Parere Favorevole

FILIPPO COIRO - Approvato in Data: 20/11/2025

Il Direttore Sanitario (o suo sostituto):

Parere Favorevole

FRANCO CORTELLESSA - Approvato in Data: 21/11/2025

Il Direttore Generale (o suo sostituto):

Il **Direttore UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi** relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n. 790 del 01.08.2024, parzialmente modificata con Deliberazione n. 628 del 09.04.2025, con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n. 38 del 13.05.2025.

**PREMESSO** che con e-mail del 21.08.2025, conservata in atti del procedimento, il Dipartimento Salute Mentale ha chiesto alla UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, non Sanitari e Servizi di voler procedere all'affidamento dei servizi ricettivi, presso una struttura alberghiera, per il soggiorno estivo degli utenti in carico ai Centri Diurni del DSM-DP;

**CHE** nella stessa e-mail si comunicava che *“da una prima ricerca effettuata dagli operatori de CD di Guidonia il range di spesa si attesta tra un minimo di circa 2.500 ed un massimo di 3.500 euro per il periodo 22/25 settembre 2025”*;

**CHE** all'esito della ricerca venivano richiesti due preventivi rispettivamente agli operatori economici Hostaria Villalba Coop. Soc. Di Comunità O.A.S.I. con Sede in via Centrale 89, 05011, Alleroni (Tr) e Agriturismo Scannano, Serre Di Rapolano (SI), che si allegano alla presente (All. I);

**CHE** con successiva e-mail del 03.09.2025, la U.O.C. DSMDP c/o CSM Monterotondo comunicava alla scrivente struttura di aver approvato il preventivo pervenuto dall'operatore economico Hostaria Villalba Coop. Soc. di Comunità O.A.S.I. con sede in Via Centrale 89, 05011, Alleroni (Tr) P.IVA 01313910554, al fine di poter espletare il servizio riguardante lo svolgimento di attività ricreative mediante soggiorno in una struttura alberghiera per un ammontare stimato di € 2.880,00 Iva Esclusa;

**PRESO ATTO** che stante l'approssimarsi della chiusura del periodo estivo e nelle more della definizione del formale atto deliberativo, la UOC DSMDP c/o CSM Monterotondo ha autorizzato gli operatori e utenti del Centro diurno di Guidonia a soggiornare presso la struttura “Hostaria di Villalba” nel periodo dal 22.09.2025 al 25.09.2025 uu.ss., come comunicato nell'email del 25.09.2025, del Centro Diurno di Guidonia la U.O.C. DSMDP c/o CSM Monterotondo conservata agli atti della procedura;

**CHE** email del 12.11.2025 la U.O.C. DSMDP c/o CSM Monterotondo, che si allega alla presente (All. 2), trasmetteva alla scrivente UOC una dichiarazione contenente l'elenco dei partecipanti a questa iniziativa distinta tra pazienti e operatori;

**CHE** l'effettivo espletamento del servizio *de quo* ha comportato la spesa di € 2.430,00 Iva esclusa;

**DATO ATTO** che ai sensi del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, Libro I del D. Lgs. 36/2023, a decorrere dal 01° gennaio 2024 l'ANAC ha attivato la Piattaforma dei Contratti Pubblici che interopera con le piattaforme di approvvigionamento digitale, da utilizzare obbligatoriamente da parte delle Stazioni Appaltanti Qualificate per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG (codice identificativo gara) per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale, nonché degli obblighi di trasparenza;

**CHE**, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 36/2023, questa Azienda si avvale della piattaforma regionale di e-procurement della Regione Lazio S.Tel.La per la quale il Direttore Generale ha sottoscritto, e trasmesso con prot. 6168 del 07.02.2024, alla Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio l'“accordo di collaborazione per l'utilizzo della piattaforma S.Tel.La” che opera in qualità di piattaforma certificata, all'interno dell'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale e interopera con l'ANAC per il rilascio del CIG;

**RITENUTO** per tutto quanto sopra esposto, prendere atto delle attività ricreative svolte dagli utenti in carico al Centro diurno di Guidonia presso struttura alberghiera “Hostaria di Villalba” e ratificare l'affidamento del servizio *de quo* ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per l'importo complessivo € 2.430,00 Iva Esclusa pari a € 2.964,60 Iva al 22% compresa alla ditta Hostaria di Villalba, Coop. Soc. di Comunità O.A.S.I. con sede in Via Centrale 89, 05011, Alleroni (Tr) P.IVA 01313910554.

## PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate di:

1. prendere atto delle attività ricreative svolte dagli utenti in carico al Centro diurno di Guidonia presso struttura alberghiera "Hosteria di Villalba" e ratificare l'affidamento del servizio *de quo* ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per l'importo complessivo € 2.430,00 Iva Esclusa pari a € 2.964,60 Iva al 22% compresa alla ditta Hosteria di Villalba, Coop. Soc. di Comunità O.A.S.I. con sede in Via Centrale 89, 05011, Allerona (Tr) P.IVA 01313910554.
2. dare mandato alla UOC Bilancio e Contabilità di imputare la spesa di € 2.964,60 Iva al 22% compresa, sul conto di costo n. 502011104.C "Trasporto dei pazienti da e per i centri diurni e soggiorni estivi" del Bilancio 2025.
3. notificare alla UOC DSMDP tutti gli atti necessari alla gestione del rapporto contrattuale quale la liquidazione delle fatture che verranno emesse dalla società aggiudicataria
4. disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore  
UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi  
Dott.ssa Anna Petti

## IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Silvia Cavalli, con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00004 del 10.01.2025,

- Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Direttore UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;
- Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta:

## DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Direttore UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi
- di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Filippo Coiro

Il Direttore Sanitario f.f.  
Dott. Franco Cortellessa

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Silvia Cavalli



**REGIONE LAZIO  
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5**

**Elenco hash dei documenti allegati all'atto (pubblicati e non pubblicati)**

1) (hash:a7f16a9ef7e3cc74309ad299c5c09dfefb8e73b76826847940d87adddde7c48b7)