

**REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5****DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 0000465 del 27/02/2026****STRUTTURA PROPONENTE:**

UOC ACQUISIZIONE ALTRI BENI SANITARI, NON SANITARI E SERVIZI

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN SOFTWARE INFORMATICO, PER LA GESTIONE COMPLESSIVA DEI FARMACI ANTINEOPLASTICI PER IL SERVIZIO U.F.A. DELLA ASL ROMA 5 PER UN PERIODO DI 24 MESI, ALLA DITTA LOG 80 SRL. IMPORTO COMPLESSIVO € 57.600,00 IVA ESCLUSA.

Proposta di delibera n. 0000526 del 25/02/2026

Il Responsabile del Procedimento:

LUCA LANNA - Approvato in Data: 25/02/2026

Il Direttore Struttura Proponente (o suo sostituto):

ANNA PETTI - Approvato in Data: 25/02/2026

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilit  (o suo sostituto) addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: 101010601 - 202050502 - 202050501

Registrazione n. 2026/ 857 - 858 - 859 2027/ 88 2028/ 31

FABIOLA CRECCO - Approvato in Data: 27/02/2026

Il Direttore Amministrativo (o suo sostituto):

Parere Favorevole

GIOVANNI FARINELLA - Approvato in Data: 27/02/2026

Il Direttore Sanitario (o suo sostituto):

Parere Favorevole

FRANCO CORTELLESSA - Approvato in Data: 27/02/2026

Il Direttore Generale (o suo sostituto):

Il Direttore **UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, non Sanitari e Servizi** relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n.628 del 09/04/2025 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n.38 del 13/05/2025.

PREMESSO che con deliberazione n. 261 del 14-02-2023 veniva affidata alla ditta LOG-80 la fornitura di un software informatico per la gestione complessiva dei Farmaci antineoplastici necessario al Servizio UFA del P.O. di Colleferro;

- suddetto affidamento non ha avuto più seguito in quanto il suddetto servizio di "Unità Farmaci Antiblastici", necessario alla produzione di Chemioterapie, non è stato **mai attivato**;

PRESO ATTO che con nota n. 2070 del 16/01/2026 della Direzione Generale viene disposta "...la riattivazione della richiamata Unità Farmaci Antiblastici dell'Ospedale di Colleferro.....";

- con mail del 19/01/2026 il Direttore della Farmacia Interna del P.O. di Colleferro prendendo atto della suddetta nota prot. n. 2070 della Direzione Generale ha comunicato a questa UOC "Acquisizione Altri Beni Sanitari, non Sanitari e Servizi" la necessità di riattivare la fornitura di Dispositivi e Servizi già precedentemente deliberati ma senza alcun seguito a causa dell'inattività del suddetto servizio;
- questa UOC Acquisizione altri beni Sanitari, non Sanitari e Servizi, a seguito delle richieste via mail, da parte del Direttore della Farmacia interna del P.O. di Colleferro, di materiale e servizi necessari all'apertura del Unità Farmaci Antiblastici, ha riattivato tutte le procedure amministrative necessarie a Servizio UFA;
- con mail del 10-02-2026 il Direttore della Farmacia Interna del P.O. di Colleferro evidenziava la necessità di "...completare l'attivazione UFA..." attraverso la fornitura di un **software informatico per la gestione complessiva dei Farmaci antineoplastici**;
- come, evidenziato nella deliberazione n. 261 del 14-02-2023, il suddetto software "...era già stato validato e acquistato nell'ambito.....della convenzione con l'A.O. San Giovanni Addolorata (Delibere n. 1109/2019 e Determinazione n.19/TCT dek 08-10-2019).....
- come deliberato nella 261 del 14-02-2023 il responsabile del Risk Manager Aziendale relazionava quanto segue: "l'uso di tale applicativo permette una importante riduzione del rischio di errore nella preparazione dei farmaci antineoplastici ed è fortemente consigliato sia nelle raccomandazioni ministeriali che nella procedura aziendale n.14 denominata – procedura per l'implementazione della raccomandazione n.14 per la prevenzione degli errori in terapia con farmaci antineoplastici – come da deliberazione n. 001896 del 08-11-2022", evidenziando come "la mancata applicazione dei contenuti di una procedura aziendale vigente già deliberata, esporrebbe l'azienda al rischio di soccombenza in relazione ad eventuali contenziosi medico legali. Pertanto ogni articolazione aziendale dovrebbe mettere in atto tutto quanto possibile, a dotare delle attrezzature necessarie ad adeguarsi ai contenuti minimi delle procedure vigenti";
- con la suddetta mail del 10-02-2026 il Direttore della Farmacia interna del P.O. di Colleferro ha evidenziato che il Software di cui sopra, denominato Log80 suite 2.0, era stato già contemplato nella deliberazione n.261 del 14-02-2023 nella quale la UOC Innovazione Tecnologica aveva espresso parere tecnico favorevole;

CONSIDERATO che il suddetto servizio non è mai stato attivato;

- **che** con mail del 10-02-2026 il Direttore della Farmacia Interna del P.O. di Colleferro ha evidenziato la necessità e urgenza dell'acquisto del software per la gestione complessiva dei farmaci antiblastici individuando la ditta LOG 80, già aggiudicataria della fornitura di che trattasi con deliberazione 261 del 14-02-2023, quale società disponibile per tale fornitura;
- **che** a seguito di richiesta via mail la società LOG 80 Srl, con prot. 22/2026, ha formulato la propria migliore offerta per un fabbisogno di 24 mesi per un importo complessivo di € 57.600,00 iva esclusa;

PRESO ATTO che è stato effettuato sul portale Regionale Stella un ordine diretto alla ditta LOG 80 srl per un importo pari ad € 57.600,00 + 22% per un totale di € 70.272,00 iva inclusa, per un periodo di 24 mesi;

RITENUTO di nominare ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, in combinato disposto con le disposizioni di cui all'Allegato I.2, quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) dell'appalto in argomento, la Dott.ssa Alexandra Codispoti, con la qualifica di Dirigente Amministrativo presso la UOC Acquisizione altri Beni Sanitari, non Sanitari e Servizi;

RAVVISATA altresì la necessità di procedere, ai sensi dell'art.114 del D.Lgs. 36/2023, alla nomina del DEC indicato nella persona del Dott. Luca Centurelli Dirigente Amministrativo UOC Innovazione Tecnologica;

PRECISATO CHE ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023 denominato Controllo sul possesso dei requisiti è precisato che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a

40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

- **che** in tutti gli altri casi la SA acquisisce le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti attraverso il relativo DGUE;
- **che** ai sensi dell'articolo 17, comma 5, del D.lgs. 36/2023 è previsto che l'organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace;
- **che** dalle verifiche effettuate in merito ai requisiti di ordine generale ex art. 94, 95 e 96 le stesse hanno avuto esito positivo e che la SA ha provveduto ad acquisire i documenti richiesti attraverso il FVOE 2;
- **che** ai sensi dell'articolo 18 del D.lgs. 36/2023 in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti il contratto può essere stipulato anche mediante corrispondenza tramite posta elettronica certificata;
- **che** di norma il contratto non può essere stipulato prima di trentadue giorni (32) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ma che tale termine dilatorio non si applica, fra gli altri, nei casi in (d) di contratti di importo inferiore alle soglie europee e che in tal caso si potrà procedere alla relativa sottoscrizione ovvero alla conclusione dell'accordo negoziale tramite lo scambio di corrispondenza a mezzo Pec;
- **che** ai sensi dell'articolo 90 del Codice dei contratti pubblici, si provvederà alla notifica del presente atto entro il termine di cinque giorni dalla sua approvazione, in favore all'aggiudicatario nonché a tutti gli offerenti esclusi e pertanto tale notifica avrà valore di lettera contratto per gli effetti di quanto sopra;

TENUTO CONTO dell'art.45, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che gli incentivi per le funzioni tecniche meglio specificate nell'all. I.10 del D.lgs.36/2023, ammontano alla misura del 2% sul valore posto a base di gara, pari nel caso di specie a € 1.152,00 (Iva esclusa);

CONSIDERATO ALTRESI' che dette somme sono da ripartirsi, nella misura di seguito indicata:

- per il comma 3 dell'art.45 D.lgs.36/2023 - importo pari al 80%, sul valore derivato dal comma 1-per complessivi € 921,60 (Iva esclusa) tra i soggetti che svolgono funzioni tecniche indicate al comma 2;
- importo pari al 20% sul valore derivato dal comma 1-per complessivi € 230,40 (Iva esclusa) è destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7;

TENUTO CONTO che la corresponsione delle somme di cui al suddetto accantonamento potrà avvenire previa liquidazione da parte del Direttore UOC, sulla base della relazione redatta dal Responsabile Unico di Progetto, successivamente all'approvazione del regolamento e nel rispetto delle previsioni ivi contenute;

RITENUTO per quanto sopra di autorizzare, al fine di garantire l'attività sanitaria del Servizio UFA del P.O. di Colleferro – ASL Roma 5 -, di cui è prossima la riapertura, la fornitura del “software informatico per la gestione complessiva dei Farmaci antineoplastici” alla ditta LOG 80 srl per il periodo di 24 mesi per l'importo pari ad € 57.600,00 + 22% per un totale di € 70.272,00,00 iva inclusa.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

- I. di autorizzare, al fine di garantire l'attività sanitaria del Servizio UFA del P.O. di Colleferro – ASL Roma 5 -, di cui è prossima la riapertura, la fornitura del “software informatico per la gestione complessiva dei Farmaci antineoplastici” alla ditta LOG 80 srl per il periodo di 24 mesi per l'importo pari ad € 57.600,00 + 22% per un totale di € 70.272,00,00 iva inclusa;

2. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio di imputare la spesa complessiva di € 70.272,00 (Iva inclusa) come di seguito indicato:

Conto	Descrizione	Bilancio 2026 (da marzo a dicembre)	Bilancio 2027 (da gennaio a dicembre)	Bilancio 2028 (da gennaio a febbraio)	TOTALE
101010601	Concessioni, Licenze, Marchi e Diritti Simili	€ 29.280,00	€ 35.136,00	€ 5.856,00	€ 70.272,00

3. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio di accantonare, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 gli incentivi per le funzioni tecniche previsti per questa procedura di gara per un importo pari al 2% sul valore posto a base di gara, pari nel caso di specie a € 1.152,00 (Iva esclusa) di cui:

- 80% dell'importo ai sensi dell'art. 45, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, pari ad € 921,60 (Iva esclusa) sul conto economico n. 202050502;
- 20% dell'importo ai sensi dell'art. 45, commi 6 e 7 del D.lgs. n. 36/2023, pari ad € 230,40 (Iva esclusa) sul conto economico n. 202050501.

4. di dare atto che la corresponsione delle somme di cui al suddetto accantonamento potrà avvenire previa liquidazione da parte del Direttore UOC, sulla base della relazione redatta dal Responsabile Unico di Progetto, successivamente all'approvazione del regolamento e nel rispetto delle previsioni ivi contenute.

3. di nominare DEC il Dirigente Amministrativo UOC Innovazione Tecnologica – Dott. L. Centurelli;

5. di trasmettere copia del presente atto al DEC della UOC Innovazione Tecnologica per l'emissione degli ordinativi, e all'ufficio liquidazione per gli adempimenti di competenza relativi alla liquidazione delle fatture prodotte, di cui alla presente, munite dell'attestazione della presa in carico apposta sulle stesse e/o sui relativi D.D.T. nei tempi e nei modi di cui alla vigente normativa.

6. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Attesta, altresì, che la presente proposta a seguito dell'istruttoria effettuata nella forma e nella sostanza è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore
UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi
Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Silvia Cavalli, con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00004 del 10/01/2025,

- Vista la superiore proposta di deliberazione formulata dal Direttore UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;
- Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta:

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata e sottoscritta dal Direttore UOC Acquisizione Altri Beni Sanitari, Non Sanitari e Servizi;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma I della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Farinella

Il Direttore Sanitario
Dr. Franco Cortellessa

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli