ASL ROMA 5
ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

Art. 5, comma 2, e art. 5-bis, D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

Alla ASL ROMA 5
PEC: protocollo@pec.aslroma5.it

Il/La sottoscritto/a – Cognome _____

Nome _____

Nato/a a _____ il ____ / ____ / _____

Residente in _____ Provincia _____ CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

Telefono _____ E-mail / PEC _____

In qualità di: ☐ diretto interessato ☐ delegato/rappresentante (allegare eventuale delega)

CHIEDE

l'accesso ai seguenti dati o documenti detenuti dalla ASL Roma 5, ulteriori rispetto a quelli soggetti a pubblicazione obbligatoria:

_____

_____

_____

Eventuali elementi utili all'individuazione dei dati o documenti richiesti:

_____

Modalità richiesta: ☐ visione dei documenti ☐ trasmissione di copia digitale

Desidera ricevere le comunicazioni tramite:

☐ e-mail / PEC sopra indicata ☐ posta all'indirizzo di residenza

Allegati: ☐ documento di identità (ove necessario) ☐ delega/procura (se applicabile)

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati dalla ASL Roma 5 per la gestione della presente istanza, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Per le ulteriori informazioni si rinvia all'informativa privacy disponibile sul sito istituzionale della ASL Roma 5.

Luogo e data _____ Firma _____

Art. 5, comma 2, e art. 5-bis, D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33
L'accesso civico generalizzato consente a chiunque di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, nei limiti dell'art. 5-bis del D.Lgs. 33/2013. La richiesta non deve essere motivata. Il procedimento si conclude di norma entro trenta giorni, salve le sospensioni previste dalla legge.