

**REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5****DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 0001125 del 26/05/2026****STRUTTURA PROPONENTE:**

UOC IT

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE ALL'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 - LOTTO 3 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI MEDIE E GRANDI DIMENSIONI" PER L'AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ OLIVETTI S.P.A. SOCIETÀ BENEFIT DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO QUADRIENNALE (48 MESI) DI N. 105 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN SOSTITUZIONE DEI PRECEDENTI DISPOSITIVI E A COPERTURA DI NUOVE RICHIESTE. IMPORTO COMPLESSIVO € 399.818,40 IVA INCLUSA.

Proposta di delibera n. 0001188 del 11/05/2026

Il Responsabile del Procedimento:

LUCA CENTURELLI - Approvato in Data: 11/05/2026

Il Direttore Struttura Proponente (o suo sostituto):

LUCA CENTURELLI - Approvato in Data: 11/05/2026

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilit  (o suo sostituto) addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: 504020201 - 202050502 - 202050501

Registrazione n. 2026/ 1349 - 1350 - 1351 2027/ 137 2028/ 57

FABIOLA CRECCO - Approvato in Data: 12/05/2026

Il Direttore Amministrativo (o suo sostituto):

Parere Favorevole

GIOVANNI FARINELLA - Approvato in Data: 25/05/2026

Il Direttore Sanitario (o suo sostituto):

Parere Favorevole

FRANCO CORTELLESSA - Approvato in Data: 26/05/2026

Il Direttore Generale (o suo sostituto):

SILVIA CAVALLI - Firmato digitalmente in data 26/05/2026

La UOC IT relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Delibera n. 628 del 09/04/2025, con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale approvato dalla Regione Lazio con DGR n. 297 del 08/05/2025, pubblicato sul B.U.R.L. n. 38 del 13/05/2025;

- PREMESSO** che con le precedenti Delibere n. 278 del 16/02/2021 e n. 445 del 08/03/2023, giunte a scadenza rispettivamente il 28/02/2026 e il 31/03/2026, l'Azienda aveva affidato la fornitura in noleggio di diverse apparecchiature multifunzione necessarie alla routinaria attività delle proprie strutture sanitarie e amministrative sulla base delle richieste pervenute dai vari servizi e reparti aziendali;
- VISTA** la disponibilità sul portale www.acquistinretepa.it della Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - Lotto 3" (Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni) avente come aggiudicatario il fornitore "OLIVETTI S.P.A. SOCIETA' BENEFIT";
- CONSIDERATE** che si rende necessario ed urgente procedere alla dismissione e sostituzione dei precedenti fotocopiatori giunti al termine del periodo contrattuale, nonché provvedere all'integrazione con ulteriori unità in base alle nuove richieste pervenute dalle diverse strutture aziendali, tra cui l'apertura delle nuove Case della Comunità, determinando un fabbisogno aziendale complessivo di n. 105 dispositivi multifunzione, riepilogate nel prospetto allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;
- CONSIDERATO** che la presente UOC è stata autorizzata, con disposizione della Direzione Generale prot. n. 15079 del 01/04/2026, a procedere in autonomia alle attività di approvvigionamento tramite adesioni a convenzioni e accordi quadro Consip o di altri soggetti aggregatori e conseguente perfezionamento degli ordini di fornitura (ODF), restando escluse dalla presente disposizione le procedure di gara ad evidenza pubblica con confronto competitivo, per le quali permane la competenza in via esclusiva alla UOC Acquisti altri beni sanitari, non sanitari e servizi;
- che le Convenzioni Consip e gli Accordi Quadro presenti sul portale www.acquistinretepa.it non sono procedure di gara ad evidenza pubblica con confronto competitivo ma un'acquisizione di fornitura a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalla centrale di committenza qualificata e soggetto aggregatore Consip;
- PRESO ATTO** che la presente UOC ha proceduto alla predisposizione dell'Oda n. 9057218 per il noleggio di n. 105 apparati modello "d-COPIA 5002 MF", completo di servizio di integrazione al sistema di Trouble Ticketing aziendale, Customer Support e scansione OCR per la durata di 48 mesi, per un costo unitario di € 194,00 Iva esclusa, oltre all'acquisto una tantum del servizio di integrazione al sistema di Trouble Ticketing aziendale di € 1.800,00, per un importo di € 327.720,00 IVA esclusa, pari a un importo complessivo di € 399.818,40 IVA inclusa;
- RICHIAMATI** l'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, in combinato disposto con quanto previsto all'allegato I.10, il quale prevede l' onere per le stazioni appaltanti di accantonare una somma non superiore al 2,0 %, calcolata sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base della procedura di affidamento, iva esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione ed eventuali opzioni e rinnovi, comprensiva anche degli oneri previdenziali, assistenziali nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'amministrazione;
- le "Linee guida e regolamento recante la disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all' articolo 45 del decreto legislativo n. 36/2023 e SS.MM.II.", adottate con Deliberazione aziendale n. 548 del 05/03/2026;

RITENUTO

necessario ed urgente procedere all' adesione della Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - Lotto 3 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni" - ID 2729, CIG master B1457D5537, per la sostituzione dei precedenti fotocopiatori giunti al termine del periodo contrattuale, previa acquisizione del CIG derivato a cura del RUP, mediante la piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it, nonché provvedere all'integrazione con ulteriori unità in base alle nuove richieste pervenute dalle diverse strutture aziendali, determinando un fabbisogno aziendale complessivo di n. 105 dispositivi multifunzione;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. di autorizzare l'adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - Lotto 3 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni" – ID 2729, CIG master B1457D5537, alla società "OLIVETTI S.P.A. SOCIETA' BENEFIT" per un costo complessivo pari ad € 399.818,40 IVA inclusa per una durata contrattuale di 48 mesi (16 trimestri) a partire dal 01/07/2026 fino al 30/06/2030, approvando il prospetto riepilogativo contenente il dettaglio dei servizi proposti, acquisito agli atti come Allegato I;
2. di imputare il costo di € 399.818,40 IVA inclusa sul conto 504020201 "canoni di noleggio area non sanitaria" sui rispettivi anni di competenza, secondo la seguente ripartizione:
 - anno 2026 per € 51.898,80 IVA inclusa;
 - anno 2027 per € 99.405,60 IVA inclusa;
 - anno 2028 per € 99.405,60 IVA inclusa;
 - anno 2029 per € 99.405,60 IVA inclusa;
 - anno 2030 per € 49.702,80 IVA inclusa;
3. di nominare ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 Responsabile Unico del Progetto il Dott. Luca Centurelli con la qualifica di Dirigente presso la UOC IT e, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., la Dott.ssa Maria Fatima Pellegrino, Collaboratore amministrativo prof.le, quale Responsabile della fase dell'Esecuzione;
4. di accantonare quali incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, la somma di € 3.277,20, calcolata sull'importo a base IVA esclusa di € 327.720,00, riconosciuta nella misura del 50% per le adesioni alle gare indette ed aggiudicate dai soggetti aggregatori, secondo quanto previsto dal regolamento aziendale recante la disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'articolo 45 del decreto legislativo n. 36/2023;
5. di ripartire la somma di € 3.277,20, quali incentivi per le funzioni tecniche, secondo lo schema seguente:
 - per € 2.621,76, pari all'80% dell'importo ai sensi dell'art. 45, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, tra i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, sul conto economico n. 202050502;
 - per € 655,44, pari al 20% dell'importo ai sensi dell'art. 45, commi 6 e 7 del D.lgs. n. 36/2023, destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7, sul conto economico n. 202050501;
6. di prevedere che la ripartizione dell'80% ai soggetti meglio indicati al comma 3 dell'articolo 45 D.lgs. 36/2023, verrà effettuata in sede di liquidazione dei predetti incentivi nel rispetto dei principi e dei criteri di ripartizione previsti dall'Amministrazione;
7. di dare mandato alla UOC IT di procedere ad emissione dell'ordinativo di esecuzione immediata, previa acquisizione del CIG derivato, a cura del RUP, mediante la piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it e di provvedere, per quanto di competenza, alla gestione del rapporto contrattuale e alla liquidazione delle competenze effettivamente spettanti per il periodo di vigenza contrattuale;

8. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore f.f. UOC I.T.
Dott. Luca Centurelli

DIRETTORE GENERALE

Con i poteri di cui al decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00004 del 10/01/2025,

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla UOC IT che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Visto il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo.

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dalla UOC IT;

di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'Art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Farinella

Il Direttore Sanitario
Dott. Franco Cortellessa

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli



**REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5**

Elenco hash dei documenti allegati all'atto (pubblicati e non pubblicati)

1) (hash:744a0ec56ab234205bccfa725d4194792ba99a3b05c5f39d2f6acf8275a783a3)